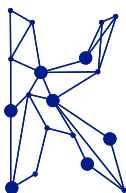




КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

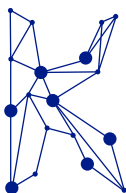
Настоящий Кодекс этики использования данных (далее – Кодекс), базирующийся на положениях и принципах законодательства Российской Федерации и международных актов, ратифицированных Российской Федерацией, представляет собой свод отраслевых стандартов профессионального и этического поведения, которые участники Кодекса, действуя добросовестно и разумно, добровольно признают и обязуются соблюдать.

ЦЕЛЬ И СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ КОДЕКСА

Кодекс призван стать основой для саморегулирования участников рынка данных при их взаимодействии с гражданами, юридическими лицами, государством и между собой. Саморегулирование в сфере обработки и использования данных представляет собой меру социальной ответственности участников рынка данных на основе норм деловой этики. Нормы настоящего Кодекса не должны противоречить действующему законодательству Российской Федерации. При этом участники рынка данных в отношении информации, подлежащей защите в соответствии с законодательством Российской Федерации, руководствуются нормами законодательства.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

Кодекс распространяется на отношения по поводу всех разновидностей данных, включая пользовательские, промышленные данные, данные межмашинного взаимодействия и др. При этом Кодекс не распространяется на отношения, урегулированные законодательством Российской Федерации, а закрепляет согласованные участниками Кодекса принципы профессиональной этики, направленные на установление дополнительных мер защиты прав субъектов и пользователей данных.

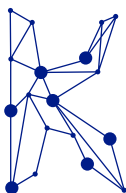
Кодекс устанавливает основные стандарты профессионального и этического поведения, предназначенные для:

- обеспечения соблюдения прав граждан и юридических лиц, являющихся субъектами и пользователями данных, а также снижения рисков, связанных с неосведомленностью граждан об угрозах вмешательства в частную жизнь;
- поддержания доверия общественности к деятельности по обработке, использованию и защите различных видов данных;
- обеспечения баланса интересов участников рынка данных;
- формирования и распространения добросовестных практик, а также содействия развитию отрасли в целом.

Соблюдение установленных настоящим Кодексом требований является гарантией того, что участники рынка данных надлежащим образом выполняют свои этические, профессиональные и юридические обязанности, что, в свою очередь, снизит риски для участников рынка данных и будет способствовать обеспечению защиты прав субъектов данных.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

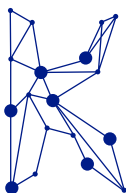
Участники Кодекса исходят из того, что соблюдение положений Кодекса является способом повышения прозрачности деятельности участников рынка данных для уполномоченных органов государственной власти.

Любой участник рынка данных вправе в порядке, установленном разделом 6 настоящего Кодекса, присоединиться к Кодексу, принимая на себя обязанность соблюдать нормы законодательства Российской Федерации, положения международных договоров, ратифицированных Российской Федерацией, и положения настоящего Кодекса (далее – участник Кодекса), при этом в отношениях между собой участники Кодекса руководствуются соглашениями, в которых учитываются положения применимого законодательства. При условии соблюдения обозначенных требований такой участник рынка данных включается в Реестр добросовестных участников рынка данных в порядке, установленном настоящим Кодексом.

Положения настоящего Кодекса применяются на территории Российской Федерации и не распространяются на взаимоотношения участников Кодекса, складывающиеся на территории иностранных государств. Положения Кодекса могут применяться на территории Российской Федерации в качестве делового обыкновения.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

СОДЕРЖАНИЕ И ТОЛКОВАНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОДЕКСА

Настоящий Кодекс включает в себя принципы профессиональной этики при сборе, обработке и использовании данных.

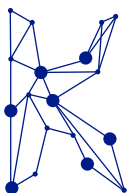
Неотъемлемой частью Кодекса является Белая книга, в которой обобщаются примеры локальных актов, решений и действий участников Кодекса, являющиеся значимыми для рынка данных, отражающие добросовестность и ответственность участников Кодекса и в конечном счете оказывающие позитивное влияние на развитие отрасли в целом. Белая книга носит рекомендательный характер для участников Кодекса, постоянно актуализируется и обеспечивает внедрение лучших практик в целях предупреждения нарушения законодательства Российской Федерации, а также положений настоящего Кодекса. Белая книга способствует внедрению лучших бизнес-практик в сфере использования данных.

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОТРАСЛИ ДАННЫХ

Участники рынка данных признают, что эффективное развитие отрасли зависит от деятельности каждой организации. Поэтому повсеместное использование этических норм и принципов, изложенных в настоящем Кодексе, наряду с нормами права, является одним из важнейших средств саморегулирования деятельности участников рынка данных.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

Главным способом обеспечения эффективности цифровой экономики становится внедрение технологии обработки данных, которая содействует развитию соответствующего рынка больших данных, а также уменьшению затрат при производстве товаров и оказании услуг в традиционных отраслях экономики. Конкурентным преимуществом на мировом рынке обладают государства, отрасли экономики которых основываются на технологиях анализа больших объемов данных.

Участники Кодекса стремятся использовать прежде всего решения, в результате работы которых исключается возможность для третьих лиц связать данные с определенными физическими лицами. Такие технологические решения должны обеспечивать защиту интересов граждан.

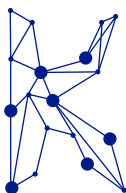
В части пользовательских данных участники Кодекса считают приоритетным оборот продуктов аналитики данных вместо оборота «сырых» данных (то есть данных, которые не были предварительно преобразованы и проанализированы) о пользователях.

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ

1.1. При осуществлении своей профессиональной деятельности участники Кодекса руководствуются принципом законности использования данных, в силу которого они обязаны соблюдать нормы законодательства Российской Федерации, положения международных договоров, ратифицированных Российской Федерацией, и положения настоящего Кодекса. В отношениях между собой участники Кодекса руководствуются соглашениями, в которых учитываются положения применимого законодательства.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

1. 2. Обработка данных должна осуществляться с использованием таких технических средств и методов, которые обеспечивают установленный уровень защищенности, защиту данных, соответствующую требованиям, предъявляемым к обработке таких данных, исключают несанкционированный доступ, сбор, копирование, уничтожение, изменение, распространение, а также иные неправомерные действия в отношении данных. Защита данных должна строиться на основе адекватной оценки угроз информационной безопасности. Недопустима обработка и использование данных с применением противоправных средств и (или) методов, а также с нарушением принципов, установленных законодательством Российской Федерации или изложенных в настоящем Кодексе.

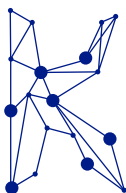
1. 3. Обработка данных должна осуществляться с соблюдением принципа уважения прав и свобод человека. При обработке данных участник Кодекса должен обеспечить соблюдение принципов обработки данных и требований, установленных законодательством Российской Федерации и международными актами, ратифицированными Российской Федерацией, защиту данных от неправомерного доступа. При обработке данных недопустимо незаконное вмешательство в частную жизнь граждан.

1. 4. Трансграничное перемещение данных, собранных в Российской Федерации, допускается с ограничениями и требованиями, установленными применимым законодательством.

1. 5. Использование искусственного интеллекта при обработке данных должно базироваться на защите основополагающих прав и свобод человека, не допускать дискриминацию и причинение вреда.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

1. 6. Участники Кодекса при осуществлении своей профессиональной деятельности руководствуются принципами добросовестности, профессиональной ответственности. Соблюдение этих принципов предполагает:

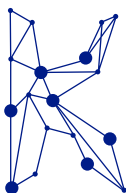
- предоставление по запросам государственных органов объективной и достоверной информации о своей деятельности, подлежащей раскрытию в соответствии с действующим законодательством;
- недопустимость ложных или вводящих в заблуждение заявлений о своих навыках, опыте, деятельности или организации;
- использование механизмов взаимного и общественного контроля участников рынка данных;
- обмен достижениями и лучшими практиками между участниками рынка.

2. ПРИНЦИПЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПРИ СБОРЕ ДАННЫХ

2.1. Недопустим сбор данных с нарушением общих принципов, изложенных в разделе 1 настоящего Кодекса, либо с использованием противоправных методов, в том числе с применением технологий, направленных на преодоление правомерно функционирующих средств защиты данных, а также без наличия законных оснований на их обработку. Данные, полученные с применением технологий, направленных на преодоление правомерно функционирующих средств защиты данных, не могут быть признаны собранными добросовестно.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

2. 2. Участники Кодекса стремятся к внедрению дистанционных способов взаимодействия с гражданами, поскольку такая практика наибольшим образом отвечает интересам граждан в условиях развития цифровой среды. Согласие на обработку персональных данных может быть получено в любой форме, позволяющей подтвердить факт его предоставления, в том числе при дистанционном взаимодействии с субъектом персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством. Получение согласия на обработку персональных данных при дистанционном взаимодействии не может рассматриваться в качестве недобросовестного действия лишь на том основании, что при этом применяются программно-аппаратные средства, за исключением случаев, когда способы и формы получения согласия в дистанционном режиме не позволяют подтвердить факт его предоставления.

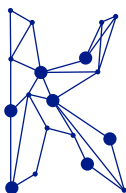
3. ПРИНЦИПЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПРИ ХРАНЕНИИ ДАННЫХ

3. 1. Участник Кодекса самостоятельно определяет технические средства и организационные меры и методы хранения данных, в том числе в зависимости от вида данных.

3. 2. Хранение данных осуществляется с использованием таких технических средств, организационных мер и методов, которые обеспечивают установленный уровень защищенности. При этом должна обеспечиваться соответствующая установленным требованиям защита данных этого вида, и должен исключаться несанкционированный доступ, сбор, копирование, уничтожение, изменение, распространение, а также иные неправомерные действия в отношении таких данных.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

3.3. Участник Кодекса своевременно проводит расследование каждого инцидента, связанного с несанкционированным доступом к данным. Участник Кодекса вправе опубликовать отчёт о таком расследовании.

3.4. Участники Кодекса рассматривают в качестве добросовестной практики обмен опытом о мерах и способах противодействия и устранения инцидентов, нарушающих информационную безопасность, а также стремятся обеспечить кооперацию участников Кодекса для устранения последствий таких инцидентов.

4. ПРИНЦИПЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПРИ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАБОТКИ

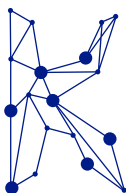
4.1. Допускается аналитика данных о пользователях с применением алгоритмов и вероятностных моделей при условии наличия необходимых правовых оснований. При обработке данных не допускается умышленная дискриминация граждан на основании расовой, национальной, языковой принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, сведений об интимной жизни. В случае обнаружения признаков дискриминации в работе алгоритма участник Кодекса принимает все разумные меры для его изменения или прекращения применения такого алгоритма.

4.2. Недопустима фальсификация данных для целей аналитики, а также фальсификация результатов аналитики данных.

4.3. Участники Кодекса приложат все возможные усилия к тому, чтобы при обработке данных для целей аналитики не будет нанесен вред или ущерб пользователям, чьи данные были использованы в аналитических продуктах.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

4.4. Если для аналитики в коммерческих целях используется общедоступная информация, размещенная в форме открытых данных, то участники Кодекса считают добросовестной практикой проверку возможности использования таких данных. Сам по себе факт, что некоторые данные являются открытыми, не означает, что их использование не ограничено.

4.5. Участники Кодекса осуществляют автоматизированную обработку данных, порождающую юридические последствия для гражданина, на основании письменного согласия гражданина, равнозначным которому является согласие в электронном виде, удостоверенное электронной подписью или иными идентификаторами, разрешенными применимым законодательством или, если это не противоречит применимому законодательству, соглашением сторон.

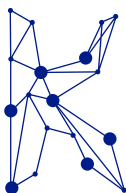
5. ПРИНЦИПЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПРИ КОММЕРЧЕСКОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДАННЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ В РЕКЛАМЕ И МАРКЕТИНГЕ

5.1. Признается добросовестной практикой использование данных для прямого (таргетированного) маркетинга, если персонифицированные предложения позволяют потенциальному приобретателю обеспечить оптимальный выбор товаров (работ, услуг), а также при условии предоставления потенциальному приобретателю возможности отказаться от получения таких персонифицированных предложений.

5.2. Признается недобросовестной практикой сбор персональных данных, вводящий пользователей в заблуждение относительно того, что они участвуют в исследовании рынка.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



**КОДЕКС ЭТИКИ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ДАННЫХ**

6. СОВЕТ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ПРАКТИК РАБОТЫ С ДАННЫМИ. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К КОДЕКСУ И МЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ЕГО ПОЛОЖЕНИЙ

6.1. Совет по совершенствованию практик работы с данными (далее – Совет) формирует и ведет Реестр добросовестных участников рынка данных, формирует, ведет и актуализирует Белую книгу – свод лучших практик в сфере добросовестного использования данных, а также осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Кодексом. Порядок создания и функционирования Совета определяется положением о Совете, которое утверждается совместно лицами, являющимися инициаторами разработки Кодекса, указанными в разделе 9 Кодекса. Последующие изменения вносятся в положение о Совете в порядке, предусмотренном данным положением.

Решения Совета по следующим вопросам подлежат согласованию с инициаторами разработки Кодекса, указанными в разделе 9 Кодекса:

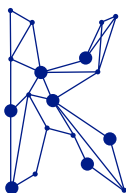
- внесение изменений в Кодекс этики использования данных;
- внесение изменений в положение о Совете.

6.2. Лицо, которое намерено присоединиться к Кодексу, направляет заявление о присоединении к Кодексу, подписанное его уполномоченным представителем, в адрес Совета. Образец заявления содержится на веб-сайте, утвержденном в соответствии с положением о Совете.

6.3. По результатам проверки документов, приложенных к заявлению, и в порядке, предусмотренном положением о Совете, Совет принимает решение о включении заявителя в Реестр добросовестных участников рынка данных. Последствием включения заявителя в Реестр является предоставление ему права размещения специального знака на веб-сайте



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

заявителя в сети Интернет и в исходящей от заявителя документации.

6.4. В случае поступления в Совет жалобы на несоблюдение лицом, включенным в Реестр добросовестных участников рынка данных, положений настоящего Кодекса Совет запрашивает у такого лица информацию об обстоятельствах совершенных действий (бездействия). Участник Кодекса, в отношении которого поступила жалоба, в рамках действующего законодательства оказывает содействие в выяснении обстоятельств, послуживших основанием для такой жалобы, в урегулировании жалобы, в том числе, несет соответствующие расходы, если они являются объективно необходимыми, напрямую связаны со спорными обстоятельствами и отвечают требованиям разумности. По итогам такой проверки Совет выносит решение, предусмотренное пунктом 6.5 настоящего Кодекса.

6.5. В случае установления факта несоблюдения проверяемым лицом положений Кодекса наступают следующие негативные последствия:

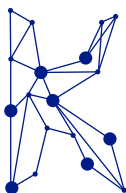
- предостережение, выносимое по решению Совета в порядке, предусмотренном положением о Совете;
- исключение лица из Реестра добросовестных участников рынка данных в порядке, предусмотренном положением о Совете.

6.6. В случае принятия решения о добровольном выходе из Реестра добросовестных участников рынка данных такой участник направляет соответствующее заявление в адрес Совета. При поступлении такого заявления Совет идентифицирует заявителя и в течение 10-дневного срока исключает его из Реестра.

6.7. Участники Кодекса не приобретают прав и обязанностей по отношению друг к другу на основании настоящего Кодекса.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



**КОДЕКС ЭТИКИ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ДАННЫХ**

7. ПОРЯДОК ОБОБЩЕНИЯ ЛУЧШИХ ПРАКТИК (БЕЛАЯ КНИГА) В СФЕРЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

7.1. Белая книга формируется Советом путем включения в нее примеров локальных актов, решений и действий участников рынка данных, которые являются значимыми для рынка данных, отражают добросовестность и ответственность его участников, могут оказать позитивное влияние на развитие отрасли.

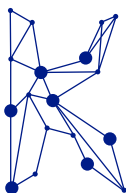
7.2. В целях формирования Белой книги Советом в адрес лиц, включенных в Реестр добросовестных участников рынка данных, направляется запрос о представлении информации о лучших примерах из практики.

7.3. Поступившая информация анализируется и обобщается специально создаваемой комиссией. В формировании Белой книги (включая редактуру текста примера, проверку его содержания на предмет соответствия действующему российскому законодательству, его согласования для включения в Белую книгу) участвуют члены Совета, а также создаваемые Советом постоянные или временные рабочие группы. Порядок формирования Белой книги путем дополнения ее лучшими примерами из практики, а также ее актуализации, порядок создания указанной комиссии определяются положением о Совете.

7.4. Окончательное решение о включении в Белую книгу того или иного примера из практики, а также об актуализации информации, содержащейся в Белой книге, принимается Советом.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

7.5. Для обеспечения обратной связи с участниками рынка данных и иными заинтересованными лицами, включая уполномоченные органы государственной власти, а также для развития и совершенствования отрасли Белая книга размещается на веб-сайте, утвержденном в соответствии с положением о Совете, в открытом доступе.

8. ВСТУПЛЕНИЕ КОДЕКСА В СИЛУ. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В КОДЕКС

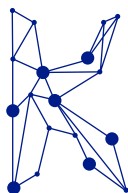
8.1. Датой вступления в силу настоящего Кодекса считать дату его утверждения инициаторами разработки Кодекса.

8.2. Настоящий Кодекс может быть изменен, порядок внесения изменений определяется положением о Совете. Совет является органом, компетентным принимать решение о необходимости инициирования процесса внесения изменений в Кодекс. Разработанные рабочей группой, сформированной Советом, изменения должны проходить открытое обсуждение и подлежат утверждению Советом. Изменения в Кодекс подлежат согласованию Советом с инициаторами разработки Кодекса, указанными в разделе 9 Кодекса, за исключением внесения изменений в Белую книгу.

8.3. В тех случаях, когда участник Кодекса испытывает затруднения в определении того, будет ли его поведение в конкретной ситуации соответствовать принципам профессиональной этики, он вправе обратиться в Совет, который уполномочен давать соответствующие разъяснения.



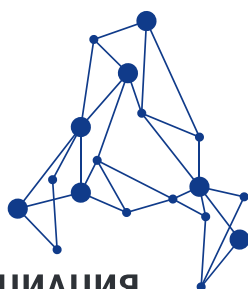
<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



**КОДЕКС ЭТИКИ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ДАННЫХ**

9. ПОДПИСИ СТОРОН

ИНИЦИАТОРЫ РАЗРАБОТКИ КОДЕКСА



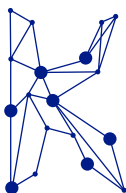
**АССОЦИАЦИЯ
БОЛЬШИХ ДАННЫХ**

ИРИ ИНСТИТУТ
РАЗВИТИЯ
ИНТЕРНЕТА



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ
ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ПРАКТИК
РАБОТЫ С ДАННЫМИ**



**КОДЕКС ЭТИКИ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ДАННЫХ**

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ПРАКТИК РАБОТЫ С ДАННЫМИ

Кодексом этики использования данных (далее – Кодекс) предусмотрено создание Совета по совершенствованию практик работы с данными (далее – Совет), к компетенции которого отнесено формирование и ведение Реестра добросовестных участников рынка данных (далее – Реестр участников), а также формирование и ведение Белой книги лучших практик использования данных (далее – Белая книга).

Целью создания Совета является организация основы для саморегулирования участников рынка данных при их взаимодействии с гражданами, юридическими лицами, государством и между собой. Саморегулирование в сфере обработки и использования данных представляет собой меру социальной ответственности участников рынка данных на основе норм профессиональной этики.

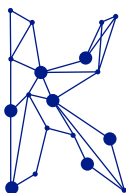
РАЗДЕЛ 1

СОСТАВ И СТРУКТУРА СОВЕТА. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

1. 1. В состав Совета входит не более 21 человека, включая Председателя Совета, его заместителя и Секретаря Совета. Количество членов Совета может быть изменено по совместному решению Ассоциации участников рынка больших данных (далее – Ассоциация) и АНО «Институт развития интернета» (далее – Институт развития интернета).



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

1.2. Порядок реализации компетенции Совета, формирования и деятельности создаваемых комиссий и рабочих групп, формирования и актуализации Белой книги определяется соответствующими регламентирующими документами, которые должны быть утверждены Советом в течение трех месяцев с момента его создания.

1.3. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

1.4. Кандидатуры, которым предлагается войти в состав Совета, определяются на основе согласия инициаторов разработки Кодекса, указанных в разделе 9 Кодекса (далее – инициаторы разработки Кодекса), по результатам проведения консультаций с представителями органов государственной власти, некоммерческих организаций, представляющих интересы профессионального сообщества в сфере данных, интернета, современных технологий, а также коммерческих организаций в сфере данных.

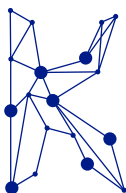
1.5. В состав Совета включаются представители органов государственной власти, некоммерческих организаций и предпринимательского сообщества в сфере данных, интернета, современных технологий, представители инициаторов разработки Кодекса и их членов, иные лица.

1.6. Лица, замещающие государственные должности, и государственные служащие не могут составлять более 1/4 (одной четвертой) состава Совета.

1.7. Состав Совета утверждается совместным решением Ассоциации и Института развития интернета.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

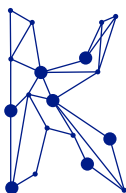
1. 8. Персональный состав Совета формируется из числа лиц, выразивших свое согласие войти в Совет. Кандидатуры, в отношении которых нет единогласного решения Ассоциации и Института развития интернета, в состав Совета не включаются.

1. 9. Лица, получившие предложение войти в состав Совета, письменно уведомляют Ассоциацию о своем согласии либо об отказе войти в Совет. Лицо, желающее войти в состав Совета, представляет в Ассоциацию соответствующее заявление, в котором указывает свои фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, сведения о месте работы, об образовании, о наличии или об отсутствии ученой степени, а также об отсутствии ограничений для вхождения в Совет. К заявлению должна быть приложена биографическая справка со сведениями о трудовой и общественной деятельности лица, письменное согласие лица на обработку его персональных данных в целях формирования Совета.

1. 10. Состав Совета подлежит ротации один раз в три года не менее чем на 1/4 от состава Совета на дату, предшествующую принятию совместного решения Ассоциации и Института развития интернета об утверждении нового состава Совета по результатам ротации. Ротации подлежат члены Совета, входящие в его состав три года и более. При ротации подлежат применению установленные настоящим Положением правила формирования Совета.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



**КОДЕКС ЭТИКИ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ДАННЫХ**

РАЗДЕЛ 2

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА, СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА

2.1. Ассоциация представляет кандидатуры для утверждения на должность Председателя Совета, Институт развития интернета – на должность заместителя Председателя Совета, Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации (далее – Аналитический центр) – на должность Секретаря Совета.

2.2. Председатель Совета, его заместитель и Секретарь выбираются большинством не менее 2/3 (двух третей) голосов от общего числа членов Совета.

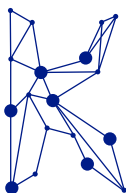
2.3. Организация и руководство работой Совета осуществляются Председателем Совета. Председатель Совета председательствует на заседаниях Совета, организует ведение протокола и обеспечивает права членов Совета на выражение мнения по обсуждаемым вопросам.

2.4. В случае отсутствия Председателя Совета его заместитель исполняет функции Председателя.

2.5. Секретарь Совета оказывает содействие Председателю Совета в проведении заседания Совета, Секретарь Совета является ответственным за созыв заседания Совета, включая рассылку материалов и бюллетеней (при проведении заседания Совета в заочной форме), за ведение протокола заседания Совета и достоверность отраженных в нем сведений, а также за подсчет голосов на заседании Совета.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



**КОДЕКС ЭТИКИ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ДАННЫХ**

РАЗДЕЛ 3

АППАРАТ СОВЕТА. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОВЕТА

3.1. Аппарат Совета осуществляет свою деятельность при Аналитическом центре. Аппарат создается из сотрудников, выполняющих организационную работу, обеспечивающих принятие обращений в Совет по вопросам его деятельности и направление исходящей корреспонденции.

3.2. Возможно совмещение деятельности в аппарате Совета с работой в Аналитическом центре либо с работой в организациях, представляющих интересы профессионального сообщества в сфере данных, интернета, современных технологий.

3.3. Материально-техническое обеспечение Совета и аппарата Совета осуществляется Аналитическим центром.

3.4. Аппарат Совета принимает заявления от лиц, желающих присоединиться к Кодексу.

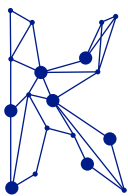
РАЗДЕЛ 4

ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

4.1. После формирования Совета к его функциям относятся: формирование и ведение Реестра участников, формирование, ведение и актуализация Белой книги, обобщение лучших практик в сфере использования данных, принятие решений о включении в Реестр участников лиц, подавших соответствующее заявление, при положительных результатах анализа деятельности этих лиц, мониторинг



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

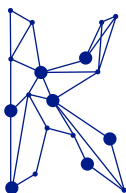
выполнения положений Кодекса его участниками (то есть лицами, включенными в Реестр участников), проверка деятельности участника Кодекса в случае выявления Советом нарушения положений Кодекса в порядке, предусмотренном настоящим Положением. Совет не рассматривает обращения, в том числе жалобы, субъектов персональных данных относительно нарушений законодательства Российской Федерации лицами, включенными в Реестр.

4. 2. Совет осуществляет следующие полномочия:

- дает разъяснения по вопросам применения Кодекса;
- принимает решения о включении (актуализации) лучших практик в сфере использования данных в Белую книгу;
- по результатам проверки документов, приложенных к заявлению, принимает решение о включении заявителя в Реестр участников;
- формирует Комиссию по рассмотрению вопросов об исключении лиц из Реестра участников. Полномочия Комиссии определяются пунктами 5.13 и 5.14 настоящего Положения;
- формирует Согласительную комиссию в соответствии с пунктом 5.15 настоящего Положения;
- формирует Комиссию по вопросам разъяснения применения Кодекса, полномочия которой определяются пунктом 5.18 настоящего Положения;
- формирует рабочую группу по разработке изменений в Кодекс и (или) настоящее Положение в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Положения;
- в случае поступления жалобы на несоблюдение лицом, включенным в Реестр участников, положений Кодекса, организует проверку жалобы на предмет указанных нарушений.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

По итогам такой проверки Совет выносит решение, в котором констатирует факт соблюдения или несоблюдения Кодекса проверяемым лицом;

- при установлении факта несоблюдения проверяемым лицом положений Кодекса выносит предостережение лицу, включенному в Реестр участников, о выявленных нарушениях положений Кодекса;

- при неоднократном несоблюдении положений Кодекса и в случае неисполнения выданного предостережения по истечении трех месяцев с даты получения предостережения либо большего срока, предусмотренного решением Совета, вправе принять решение об исключении лица из Реестра участников в соответствии с процедурой, установленной в пунктах 5.13 – 5.16 настоящего Положения. Если лицо, в отношении которого было вынесено предостережение, не имеет возможности устранить его в установленный решением Совета срок, это лицо вправе обратиться в Совет с просьбой о разумном продлении срока исполнения предостережения, предоставляя соответствующие пояснения и доказательства в обоснование необходимости продления указанного срока.

РАЗДЕЛ 5

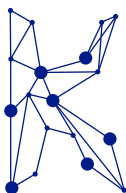
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ

5. 1. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в шесть месяцев.

5. 2. Принявшими участие в заседании Совета считаются члены Совета, присутствующие на нем лично, и члены Совета, позиции которых по вопросам повестки дня заседания Совета получены в письменной форме не позднее чем за один рабочий день до даты проведения заседания



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

Совета. Позиция в письменной форме представляется в Совет посредством заполнения бюллетеня, подписанного членом Совета.

5. 3. Члены Совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. Кворумом для проведения заседания Совета является участие в нем более половины от числа избранных членов Совета. Наличие кворума определяет Председатель Совета при открытии заседания Совета. Если голосование осуществляется путем проведения заочного голосования, то кворум для проведения собрания определяется при подсчете голосов.

5. 4. При решении вопросов на заседании Совета каждый член Совета обладает 1 (одним) голосом. Решения Совета принимаются квалифицированным большинством не менее 2/3 (двух третей) голосов от общего числа членов Совета, принимающих участие в заседании Совета.

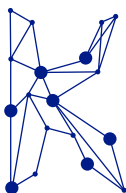
5. 5. Включение в повестку дня заседания Совета следующих вопросов подлежит предварительному согласованию с инициаторами разработки Кодекса:

- внесение изменений в Кодекс;
- внесение изменений в настоящее Положение.

5. 6. Для целей разработки изменений в Кодекс и (или) настоящее Положение Советом формируется рабочая группа, состоящая из членов Совета, представителей Ассоциации и Института развития интернета. Разработанные рабочей группой, сформированной Советом, изменения должны проходить открытое обсуждение и подлежат утверждению Советом. Изменения в Кодексе подлежат согласованию Советом с инициаторами разработки Кодекса, за исключением внесения изменений в Белую книгу.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

5. 7. Заседание Совета может проводиться в следующих формах:

- очное (совместное присутствие членов Совета);
- заочное (посредством заполнения бюллетеней для голосования).

5. 8. Решение о форме проведения заседания принимается Председателем Совета или в случае отсутствия Председателя Совета по его поручению заместителем Председателя Совета.

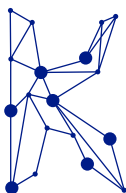
5. 9. При проведении заседания Совета в очной форме члены Совета, присутствовавшие на заседании, обязаны выразить свое мнение по вопросам повестки путем голосования. Член Совета может участвовать в очном заседании Совета с использованием теле- и видеоконференцсвязи. Участие в заседании посредством теле- и видеоконференцсвязи приравнивается к личному присутствию на заседании Совета.

5. 10. При наличии конфликта интересов по вопросам, относящимся к компетенции Совета, член Совета, секретарь Совета, член аппарата Совета обязан своевременно проинформировать в письменном виде Председателя Совета о наличии такого конфликта. В этом случае названные лица обязаны воздержаться от совершения действий и (или) принятия решения, в отношении которых выявлен конфликт интересов. Член Совета, если конфликт интересов был установлен по конкретному вопросу повестки, обязан воздержаться от голосования по такому вопросу, либо его голос не будет учитываться в соответствии с пунктом 5.12 настоящего Положения.

5. 11. При проведении заседания Совета в заочной форме Секретарь Совета за 7 (семь) дней до даты проведения заседания Совета (дата окончания принятия бюллетеней) направляет всем членам Совета бюллетени для голосования. Принявшими участие в заседании Совета,



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

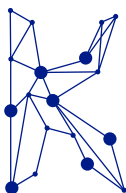
проводимом в заочной форме, считаются члены Совета, бюллетени которых получены до даты проведения заседания Совета (дата окончания приема бюллетеней).

5.12. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается Председателем Совета или в случае отсутствия Председателя Совета по его поручению заместителем Председателя Совета.

5.13. Для принятия решения об исключении лица из Реестра добросовестных участников рынка данных решением Совета создается Комиссия. В состав Комиссии включаются до пяти членов в следующих пропорциях: до двух представителей инициаторов разработки Кодекса, до двух представителей участников Совета, не более одного представителя органов государственной власти. Комиссия возглавляется заместителем Председателя Совета. Решения данной Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



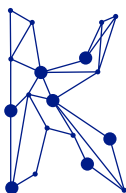
КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

5.14. Предложения Комиссии по исключению лиц из Реестра участников носят для Совета рекомендательный характер, и на их основе Совет принимает решение об исключении соответствующих лиц из Реестра участников. Член комиссии вправе направить Председателю Совета особое мнение по проекту решения Совета. Особое мнение представляется в письменной форме и должно быть доведено до сведения всех членов Совета при голосовании по вопросу повестки, по которому было представлено особое мнение.

5.15. Рекомендация Комиссии по исключению лица из Реестра участников может быть обжалована заинтересованным лицом Председателю Совета. После поступления жалобы по решению Совета создается Согласительная комиссия. В состав Согласительной комиссии включаются до пяти членов, не участвовавших ранее в работе Комиссии, принявшей рекомендацию об исключении лица из Реестра участников, в следующих пропорциях: до двух представителей инициаторов разработки Кодекса, до двух представителей прочих участников Совета, не более одного представителя органов государственной власти. Согласительная комиссия возглавляется Председателем Совета. Рекомендации Согласительной комиссии принимаются большинством голосов членов Согласительной комиссии. Решения Согласительной комиссии обжалованию в Совет не подлежат.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



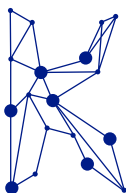
КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

5.16. Рекомендации Согласительной комиссии по исключению лиц из Реестра участников носят для Совета рекомендательный характер, и на их основе Совет принимает решение об исключении соответствующих лиц из Реестра участников. Член Согласительной комиссии вправе направить Председателю Совета особое мнение по проекту решения Совета. Особое мнение представляется в письменной форме и должно быть доведено до сведения всех членов Совета при голосовании по вопросу повестки, по которому было представлено особое мнение.

5.17. По истечении 6 (шести) месяцев с даты исключения из Реестра участников лицо, исключенное из Реестра участников, вправе подать новое заявление о включении в Реестр участников. Это заявление подлежит рассмотрению в общем порядке, предусмотренном настоящим Положением. Решение о включении либо об отказе во включении такого лица в Реестр участников принимается в общем порядке, предусмотренном настоящим Положением.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

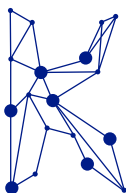
5.18. Для подготовки проектов решений по вопросам разъяснения применения Кодекса, подготовки заключений, представляемых в уполномоченные органы государственной власти, формируется Комиссия, состоящая в равных долях из представителей Совета (не менее трех представителей), а также инициаторов разработки Кодекса (не менее трех представителей от каждого инициатора разработки Кодекса). Комиссия возглавляется заместителем Председателя Совета. Решения данной Комиссии принимаются большинством в 2/3 (две трети) голосов от её общего состава.

5.19. Для формирования предложений по включению в Белую книгу формируется Комиссия, состоящая в равных долях из представителей Совета (не менее трех представителей), а также инициаторов разработки Кодекса (не менее трех представителей от каждого инициатора разработки Кодекса). Комиссия возглавляется заместителем Председателя Совета. Решения данной Комиссии принимаются большинством в 2/3 (две трети) голосов от её общего состава.

Белая книга формируется Советом путем включения в нее примеров локальных актов, решений и действий участников рынка данных, которые являются значимыми для рынка данных, отражают добросовестность и ответственность его участников, могут оказать позитивное влияние на развитие отрасли.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



КОДЕКС ЭТИКИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАННЫХ

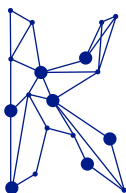
В целях формирования Белой книги Советом в адрес лиц, включенных в Реестр добросовестных участников рынка данных, направляется запрос о представлении информации о лучших примерах из практики.

Поступившая информация анализируется и обобщается указанной в настоящем пункте Комиссией. В формировании Белой книги (включая редактуру текста примера, проверку его содержания на предмет соответствия действующему российскому законодательству, его согласования для включения в Белую книгу) участвуют члены Совета, а также создаваемые Советом постоянные или временные рабочие группы.

Окончательное решение о включении в Белую книгу того или иного примера из практики, а также об актуализации информации, содержащейся в Белой книге, принимается Советом.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



**КОДЕКС ЭТИКИ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ДАННЫХ**

РАЗДЕЛ 6

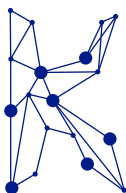
ПУБЛИКАЦИЯ РЕШЕНИЙ СОВЕТА

6.1. По поручению Председателя Совета информация о принятых Советом решениях, а также Белая книга публикуются в сети интернет на официальных сайтах Аналитического центра, Ассоциации и Института развития интернета. В случае разночтений приоритет имеет информация, размещенная на сайте Аналитического центра. Информация о решениях Совета и Белая книга могут публиковаться на сайтах членов Совета, инициаторов разработки Кодекса и их членов, а также любых заинтересованных лиц.

6.2. Совет ежегодно не позднее 1 апреля представляет отчет о своей деятельности в Ассоциацию, а также представляет публичный отчет о своей деятельности для размещения в сети интернет на официальных сайтах Ассоциации, Института развития интернета и Аналитического центра.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



**КОДЕКС ЭТИКИ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ДАННЫХ**

РАЗДЕЛ 7

ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНА СОВЕТА

7.1. Полномочия члена Совета прекращаются в случае:

- подачи им заявления о выходе по собственной инициативе из состава Совета;
- обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований, решение о чем принимается большинством в 2/3 (две трети) голосов от общего числа членов Совета;
- ротации в соответствии с пунктом 1.9 настоящего Положения.

7.2. Изменения в составе Совета оформляются совместным решением Ассоциации и Института развития интернета.



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865



<http://ac.gov.ru/>
(495) 909 8865