

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства информа-
ционных технологий и связи
Нижегородской области
от «__» _____ 201_ года № ____

**План мероприятий по противодействию коррупции
в министерстве информационных технологий и связи Нижегородской области
на 2018- 2020 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции				
1.	Разработка и утверждение правовых актов в сфере противодействия коррупции	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции
2.	Актуализация нормативных правовых актов министерства информационных технологий и связи Нижегородской области (далее – министерство) в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации и Нижегородской области	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов министерства	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Исключение коррупционных факторов в нормативных правовых актах

2. Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по проверке и опубликованию данных сведений				
1.	Организация и проведение работы по своевременному представлению государственными гражданскими служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 января по 30 апреля	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Реализация норм антикоррупционного законодательства
2.	Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов по антикоррупционной тематике)	С 1 января по 30 апреля	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Представление государственными гражданскими служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства	С 1 января по 31 мая	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, а также в целях осуществления контроля за превышением расходов над доходами

4.	Организация работы по опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, а также членов их семей на официальном сайте министерства	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для подачи сведений о доходах	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Исполнение Указа Президента РФ от 08.07.2013 № 613 Исполнение Указа Губернатора Нижегородской области от 11.05.2010 № 19
5.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, а также членов их семей	С 1 по 31 мая	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях
6.	Проведение работы по приему и анализу сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы, а также членов их семей	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах
7.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы, а также членов	В течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях

	их семей			
8.	Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении лиц, обязанных предоставлять данные сведения	При наличии оснований	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Установление фактов представления неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3. Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции				
1.	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях государственных гражданских служащих министерства, поступающих посредством: - личного приёма; - телефона доверия; - письменных обращений и формы обратной связи	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции
2.	Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях государственных гражданских служащих министерства, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Повышение эффективности работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции
3	Участие в проведении социологических исследований отношения к коррупции среди государственных гражданских служащих (наименование органа)	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Выявление наиболее коррумпированных сфер и оценка эффективности антикоррупционной работы и принятие необходимых мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции на основании данных социологических исследований

	<p>Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - включение независимых экспертов в составы комиссий; - проведение совещаний, круглых столов с представителями общественных организаций; - вынесение на общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов (наименование органа) - разработка с участием общественных организаций комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданами служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции 	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Общественная оценка деятельности министерства. Совершенствование правотворчества и правоприменения. Антикоррупционное просвещение государственных гражданских служащих
	Привлечение членов общественного совета при (наименование органа) к антикоррупционной работе	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Обеспечение общественного контроля
4. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции				
1.	Организация обучения государственных гражданских служащих по вопросам противодействия коррупции:	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Антикоррупционное просвещение государственных гражданских служащих. Обеспечение соблюдения государственными гражданами служащими установленных законодательством требований к служебному поведению,
1.1.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации государственных гражданских служащих Нижегородской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции в	Ежегодно	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по	

	министерстве		противодействию коррупции	обязанностей, запретов и ограничений
1.2.	Обеспечение повышения квалификации государственных гражданских служащих министерства по антикоррупционной тематике, в том числе обучение государственных гражданских служащих Нижегородской области, впервые поступивших на государственную службу Нижегородской области для замещения должностей, включенных в перечень должностей, связанных с коррупционными рисками, по образовательным программам в области противодействия коррупции	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	
1.3.	Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для государственных гражданских служащих, в том числе: - по формированию негативного отношения к получению подарков; - по порядку уведомления о получении подарка и его передачи; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия; - по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д.	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	
1.4.	Проведение разъяснительных мероприятий (вводные тренинги для поступающих на государственную	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых вхо-	

	гражданскую службу; ознакомление с изменениями в действующем законодательстве; разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с государственной гражданской службы и т.д.)	(по необходимости)	дят функции по противодействию коррупции	
1.5.	Подготовка методических материалов по вопросам противодействия коррупции для государственных гражданских служащих	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	
2.	Проведение работы по выявлению несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции:	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
2.1.	Проведение анализа анкетных и иных данных государственных гражданских служащих, а также лиц, претендующих на замещение должностей гражданской службы	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	
2.2.	Проведение анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях государственных гражданских служащих министерства	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	
2.3.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих,	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по	

	лиц, претендующих на замещение должностей гражданской службы, а также членов их семей		противодействию коррупции	
2.4.	Проведение мониторинга СМИ на наличие информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях государственных гражданских служащих	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	
2.5.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	
3.	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Нижегородской области, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Минимизация количества нарушений, связанных с конфликтом интересов на государственной гражданской службе
4.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Нижегородской области, в том числе контроля за актуализацией сведений, содер-	В течение срока действия плана	Сотрудники министерства, ответственные за ведение кадровой работы	

	жащихся в анкетах, представляемых при поступлении на такую службу, об их родственниках и родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов			
5.	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции государственными гражданскими служащими министерства	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Установление фактов нарушения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
6.	Организация проверок соблюдения гражданином, замещавшим должность гражданской службы, ограничений при заключении с ним гражданско-правового или трудового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Установление фактов нарушения гражданином, замещавшим должность гражданской службы, ограничений при заключении с ним гражданско-правового или трудового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего
7.	Организация проверок соблюдения работодателем условий заключения трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы, включенную в соответствующий перечень должностей	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Установление фактов несоблюдения работодателем обязанности по уведомлению о трудоустройстве бывшего государственного гражданского служащего

8.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Применение мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов
9.	Проведение систематического анализа коррупционных рисков в деятельности министерства. Внесение предложений по оптимизации Перечня должностей с коррупционными рисками, замещение которых предполагает представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Не реже 1 раза в год	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Выявление коррупционных функций в деятельности министерства. Своевременное внесение изменений в соответствующий Перечень должностей с коррупционными рисками
5. Обеспечение мер по предупреждению коррупции в государственных учреждениях, учредителем которых является министерство				
1.	Организация и проведение работы по своевременному представлению лицами, замещающими должности руководителей государственных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 января по 30 апреля	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Реализация норм антикоррупционного законодательства
2.	Организация и проведение работы по своевременному представлению гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	

3.	Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданам, претендующим на замещение должностей руководителей государственных учреждений, и лицам, замещающим данные должности (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов)	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Представление гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений, и лицами, замещающими данные должности, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
4.	Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей государственных учреждений, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по предоставлению недостоверных и (или) неполных сведений о доходах
5.	Организация работы по опубликованию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей государственных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте министерства	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для подачи сведений о доходах	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Исполнение Указа Президента РФ от 08.07.2013 № 613
6.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей государственных учреждений, а также членов их семей	С 1 по 31 мая	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях

7.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей государственных учреждений, а также членов их семей	В течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	
8.	Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений, и лицами, замещающими данные должности	При наличии оснований	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Установление фактов представления неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
9.	Оказание юридической, методической и консультационной помощи подведомственным государственным учреждениям, в том числе по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьи 12.3 Закона Нижегородской области от 07.03.2008 № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области»	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Реализация антикоррупционного законодательства. Совершенствование работы по противодействию коррупции в подведомственных государственных учреждениях
10.	Организация и проведение обучающих, разъяснительных и иных мероприятий по вопросам противодействия коррупции для сотрудников государственных учреждений <i>(перечислить конкретные мероприятия, запланированные на 2018-2020 гг.)</i>	В течение срока действия плана (при необходимости)	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Антикоррупционное просвещение сотрудников государственных учреждений
6. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции				
1.	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта министерства «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции

	поддержание его в актуальном состоянии		противодействию коррупции	
4.	Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на стенде в министерстве	В течение срока действия плана		
7. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции				
1.	Проведение в министерстве работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных гражданских служащих при осуществлении закупок в соответствии с федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Выявление и минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
2.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Реализация Указа Президента РФ от 01.07.2010 № 821 и соответствующих нормативных правовых актов министерства
3.	Организация приема, хранения, оценки и реализации (выкупа) подарков, полученных государственными гражданскими служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Обеспечение законодательно установленной обязанности для гражданских служащих по сдаче подарков

4.	Организация взаимодействия с государственными, муниципальными, правоохранительными и другими органами по вопросам борьбы с коррупцией	В течение срока действия плана	сотрудники министерства, в обязанности которых входят функции по противодействию коррупции	Обеспечение эффективного обмена информацией по вопросам противодействия коррупции среди различных государственных органов
----	---	--------------------------------	--	---
