

**Методические рекомендации по разработке технического задания**

**ПРОЕКТА ПЕРЕХОДА НА ОТЕЧЕСТВЕННОЕ ПО**

**органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации  
на использование отечественного офисного программного обеспечения,  
в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения**

**(в соответствии с приказом Министерства цифрового развития, связи и  
массовых коммуникаций Российской Федерации от 04.07.2018г. №335)**

2019г.

## СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ .....	5
ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ .....	8
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....	9
1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА ОБСЛЕДОВАНИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ.....	10
1. Раздел «Общие сведения».....	10
1.1 Полное наименование работ .....	11
1.2 Краткое наименование работ .....	11
1.3 Наименование Заказчика .....	11
1.4 Перечень документов, на основании которых выполняются работы....	11
1.5 Срок выполнения работ .....	13
2. Раздел «Назначение и цели выполнения работ» .....	14
2.1. Назначение работ .....	14
2.2 Цели работ .....	14
3. Раздел «Объект выполнения работ».....	15
3.1. Перечень организаций.....	15
3.2. Предварительный перечень используемого прикладного программного обеспечения.....	16
4. Раздел «Требования к выполнению работ» .....	17
4.1 Требования к серверному и офисному программному обеспечению ...	17
4.2 Требования к составу выполнения работ.....	29
5. Порядок выполнения, сдачи-приемки выполненных работ.....	35
6. Раздел «Требования к документированию».....	36
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА РАЗРАБОТКУ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРЕХОДА НА ОТЕЧЕСТВЕННОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .....	44

1. Раздел «Общие сведения».....	45
1.1 Полное наименование работ .....	45
1.2 Краткое наименование работ .....	45
1.3 Наименование Заказчика .....	45
1.4 Перечень документов, на основании которых выполняются работы....	46
1.5 Срок выполнения работ .....	49
2. Раздел «Назначение и цели выполнения работ» .....	52
2.1. Назначение и цели выполнения работ.....	52
2.2 Задачи проекта.....	53
3. Раздел «Объект выполнения работ».....	54
3.1. Место выполнения работ .....	54
3.2. Общие требования к выполнению работ .....	54
3.3. Сроки выполнения работ .....	54
4. Раздел «План-график выполнения работ» .....	55
5. Раздел «Состав и содержание работ».....	60
5.1 Организация «Регионального центра компетенций отечественных информационных технологий» для решения задач по эксплуатации, технической и методической поддержке отечественного ПО .....	60
5.2 Разработка и внедрение КТР перехода (технические решения перехода АРМ Заказчика на отечественную ОС).....	62
5.3 Разработка и инсталляция «Лаборатории по функциональному тестированию отечественного ПО и решений из единого реестра ПО» (далее - Лаборатория) .....	70
5.4 Перевод, с использованием разработанных технических решений, целевого количества АРМ Заказчика на офисное программное обеспечение – отечественную ОС и отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет), включенные в Единый реестр российских программ .....	71
6. Раздел «Требования к системе и базовой инфраструктуре».....	72
6.1 Состав КТР.....	72

6.2 Требования к операционным системам, с которых осуществляется переход на отечественную ОС в автоматическом режиме .....	72
6.3 Требования к сетевой инфраструктуре, в которой осуществляется переход на отечественную ОС.....	73
6.4 Организационные требования .....	73
6.5 Требования к характеристикам устанавливаемой отечественной ОС и офисному программному обеспечению .....	74
6.6 Спецификация программного обеспечения .....	74
7. Раздел «Требования к защите информации» .....	75
8. Раздел «Гарантийное обслуживание» .....	77
9. Раздел «Порядок контроля и приемки» .....	80
10. Раздел «Требования к документированию».....	81

## АННОТАЦИЯ

Методические рекомендации по разработке технического задания проекта перехода на отечественное программное обеспечение органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения (далее по тексту – ТЗ) предназначены для органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, государственных учреждений, подведомственных органам исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований и подведомственных им муниципальных учреждений. Поскольку методические рекомендации для органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации идентичны (кроме части расчета индикаторов эффективности ПЭПру) методическим рекомендациям для государственных учреждений, подведомственных органам исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований и подведомственных им муниципальных учреждений, далее по тексту они упоминаться не будут.

Техническое задание проекта перехода на отечественное программное обеспечение может содержать требования по всем этапам работ по переходу:

- Обследование и проектирование технических решений;
- Разработка технических решений и переход,

либо быть самостоятельным документом на каждый этап работ по переходу органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения.

Этап «Обследование и проектирование технических решений», содержит мероприятия по подготовке к переходу, планированию модернизации прикладного программного обеспечения информационных систем и модернизации технологической инфраструктуры и включает в себя следующие виды работ:

- Обследование, инвентаризация и анализ программного обеспечения (далее – ПО), средств вычислительной техники (далее – СВТ) и средств защиты информации;
- Выбор целевой отечественной операционной системы (далее – ОС) (при необходимости);
- Подготовка Стратегии перехода на отечественное ПО до 20...г. (в т.ч. разработка дорожной карты с показателями перехода в разрезе органов исполнительной власти);
- Подготовка детального частного ТЗ на разработку технических решений и перевод автоматизированных рабочих мест (далее – АРМ) и серверов на отечественное ПО;

- Планирование создания Регионального центра компетенций отечественных информационных технологий (при необходимости).

Этап «Разработка технических решений и переход», содержит мероприятия по разработке технических решений перехода, непосредственно переход АРМ пользователей с помощью технических решений и включает в себя следующие виды работ:

- Разработка и внедрение технических решений, обеспечивающих инфраструктуру сборки, развертывания и сопровождения стандартных «образов» АРМ;
- Разработка и внедрение технических решений, обеспечивающих перенос пользовательских данных и централизованное управление пользовательскими настройками ОС и ПО;
- Разработка и внедрение технических решений по обеспечению совместимости Windows-зависимого ПО с отечественной ОС;
- Разработка и внедрение технических решений по обеспечению централизованного развертывания и управления прикладным ПО;
- Создание Регионального центра компетенций отечественных информационных технологий (при необходимости);
- Массовое обучение пользователей работе в отечественном ПО;
- Проведение перехода с применением разработанных технических решений (целевая динамика 10-15 АРМ в день. Переход может проводиться циклично в несколько потоков до 50 АРМ в день);
- Оказание оперативной поддержки, обеспечение работы службы технической поддержки, передача в эксплуатацию.

Техническое задание проекта перехода на отечественное ПО органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения является основным документом, определяющим требования и порядок выполнения работ, в соответствии с которым проводится приемка выполненных работ.

Техническое задание проекта перехода на отечественное ПО применяется Заказчиком в качестве приложения к договору с Исполнителем в том числе с использованием конкурентных способов заключения договоров, либо является упорядоченными организационно-техническими требованиями при самостоятельном выполнении работ специализированными подразделениями Заказчика.

Методические рекомендации по разработке технического задания проекта перехода на отечественное ПО органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного

программного обеспечения разработаны во исполнение требований и рекомендаций Приказа Минкомсвязи России «Об утверждении методических рекомендаций по переходу органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения» от 04.07.2018г. № 335 на основании ГОСТ 34.602-89 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы» и опыта выполнения проектов перехода на использование отечественного ПО.

*Вариативные рекомендации по разработке технического задания проекта перехода в тексте данного документа выделены курсивом.*

РАЗРАБОТАН: Центром компетенций по импортозамещению ООО «ЛАНИТ-Урал»

СОГЛАСОВАН:

## ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

Данный документ содержит расшифровку используемых в документе аббревиатур и сокращений:

АРМ	–	Автоматизированное рабочее место
ГОСТ	–	Межгосударственный стандарт
ЕСПД	–	Единая система программной документации
ИС	–	Информационная система
КТР	–	Комплекс технических решений
НСД	–	Несанкционированный доступ
ОС	–	Операционная система
ПО	–	Программное обеспечение
ПЭП	–	Индикатор эффективности перехода
РД	–	Руководящий документ
СВТ	–	Средство вычислительной техники
СЗИ	–	Средство защиты информации
СУБД	–	Система управления базами данных
ТЗ	–	Техническое задание
ЧТЗ	–	Частное техническое задание



## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Данный документ содержит следующие термины и их определения:

Отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет)	–	Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, коммуникационное программное обеспечение, программное обеспечение файлового менеджера, органайзер, средства просмотра или офисный пакет, включающий не менее 4-х из указанных категорий программного обеспечения
Офисное программное обеспечение	–	<p>Офисное программное обеспечение состоит из автономного и (или) сетевого программного обеспечения и клиентского программного обеспечения. Офисное программное обеспечение может представлять собой совокупность взаимосвязанных программных продуктов, соответствующих классификатору программ для электронных вычислительных машин и баз данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>К офисному программному обеспечению относятся операционная система, коммуникационное программное обеспечение, офисный пакет, почтовые приложения, органайзер, средства просмотра, интернет-браузер, редактор презентаций, табличный редактор, текстовый редактор, программное обеспечение файлового менеджера, справочно-правовая система, программное обеспечение системы электронного документооборота и средства антивирусной защиты</p>
Техническое задание	–	Документ, оформленный в установленном порядке, содержащий цели, требования, основные исходные данные и порядок выполнения работ

# **1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА ОБСЛЕДОВАНИЕ И ПРОЕКТИРОВАНИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ**

*Техническое задание на обследование и проектирование технических решений перехода органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения состоит из следующих разделов:*

1. Общие сведения
  - 1.1 Полное наименование работ
  - 1.2 Краткое наименование работ
  - 1.3 Наименование Заказчика
  - 1.4 Перечень документов, на основании которых выполняются работы
  - 1.5 Срок выполнения работ
2. Назначение и цели выполнения работ
  - 2.1. Назначение работ
  - 2.2 Цели работ
3. Объект выполнения работ
  - 3.1. Перечень организаций
  - 3.2. Предварительный перечень используемого прикладного программного обеспечения
4. Требования к выполнению работ
  - 4.1 Требования к серверному и офисному программному обеспечению
  - 4.2 Требования к составу выполнения работ
5. Порядок выполнения, сдачи-приемки выполненных работ
6. Требования к документированию

## **1. Раздел «Общие сведения»**

*Раздел «Общие сведения» содержит уточняющую информацию о общих вопросах по обследованию и проектированию технических решений перехода органов исполнительной власти данного субъекта Российской Федерации на использование отечественного офисного программного*

обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения, а именно:

### **1.1 Полное наименование работ**

*Полное наименование работ рекомендуется указывать:*

Обследование и проектирование комплекса технических решений перехода *наименование органов исполнительной власти* *наименование субъекта Российской Федерации* на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения.

### **1.2 Краткое наименование работ**

Обследование и проектирование КТР.

### **1.3 Наименование Заказчика**

*Наименование организации-Заказчика, адрес необходимо указывать в соответствии со сведениями, утвержденными в Уставе организации.*

*Наименование структурного подразделения, Полное наименование субъекта Российской Федерации (далее - Заказчик). Адрес: 000000, Краткое наименование субъекта Российской Федерации (при наличии), г. Наименование города, ул. Наименование улицы, д. номер дома, номер офиса (при наличии).*

### **1.4 Перечень документов, на основании которых выполняются работы**

Перечень документов, на основании которых выполняются работы, содержит основополагающие законодательные документы федерального, регионального уровня, устанавливающие требования к переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения.

Стратегическими нормативно-правовыми актами обоснования перехода исполнительных органов государственной власти на отечественное ПО являются:

1. Указ Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 года №203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы»;
2. Указ Президента Российской Федерации 07 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

Основными документами федерального уровня являются следующие документы:

- Постановление Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 года № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 июля 2016 года № 1588-р «Об утверждении плана перехода в 2016 - 2018 годах федеральных органов исполнительной власти и государственных внебюджетных фондов на использование отечественного офисного программного обеспечения»;
- Приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 04 июля 2018 года № 335 «Об утверждении методических рекомендаций по переходу органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 23 марта 2017 года № 325 «Об утверждении дополнительных требований к программам для электронных вычислительных машин и базам данных, сведения о которых включены в реестр российского программного обеспечения, и внесении изменений в Правила формирования и ведения единого реестра российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 05 мая 2016 года № 392 «О приоритетных направлениях использования и развития информационно-коммуникационных технологий в федеральных органах исполнительной власти и органах управления государственными внебюджетными фондами и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 сентября 2016 года № 968 «Об ограничениях и условиях допуска отдельных видов радиоэлектронной продукции, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Перечень документов регионального уровня определяется индивидуально для каждого субъекта Российской Федерации.

При составлении перечня документов, на основании которых выполняются работы, необходимо проверить их актуальность на момент

разработки технического задания, а также введения в действие новых законодательных документов федерального, регионального уровня.

### **1.5 Срок выполнения работ**

Срок выполнения работ рекомендуется определять на основе планов мероприятий (планов-графиков), формируемых государственными органами. Срок выполнения работ в основном зависит от количества органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, включенных в охват этапа по обследованию и проектированию КТР, при этом, на практике, большой охват обследования слабо влияет на увеличение трудоемкости работ по проектированию, но существенно повышает качество проектирования за счет полного массива информации об аппаратном обеспечении, системном программном обеспечении, прикладном программном обеспечении и средствах защиты информации.

Рекомендуется включать в охват этапа обследование всех органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и всех государственных учреждений, подведомственных органам исполнительной власти субъекта Российской Федерации. По возможности рекомендуется включать в охват этапа также обследование органов местного самоуправления муниципальных образований и, желательно, подведомственных им муниципальных учреждений.

В целях экономии возможно проведение части работ по обследованию (например, в части обследования государственных учреждений, подведомственных органам исполнительной власти субъекта Российской Федерации) в заочной форме, без выезда специалистов на места проведения обследования, с помощью автоматизированных средств и детальных инструкций по их применению.

Охват обследования не только влияет на качество проектирования комплекса технических решений перехода, но и на точность планирования «Стратегии перехода на отечественное ПО до 20...г.», индикаторов эффективности перехода на использование отечественного офисного ПО и, соответствующих мероприятий по переходу.

Описание методики расчета индикаторов эффективности перехода ПЭПру с примеров расчетов приведено в п. 1.5 подраздела 1 раздела 2 данных методических рекомендаций.

*Рекомендуемый срок выполнения работ: 20-40 рабочих дней в зависимости от охвата обследования и, дополнительно 20-30 рабочих дней для проектирования комплекса технических решений.*

## **2. Раздел «Назначение и цели выполнения работ»**

Раздел «Назначение и цели выполнения работ» содержит уточняющую информацию о назначении и целях выполнения работ по обследованию и проектированию технических решений перехода органов исполнительной власти данного субъекта Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения, а именно:

### **2.1. Назначение работ**

*Назначение работ зависит от конкретных потребностей субъекта Российской Федерации по использованию отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения.*

*Рекомендуется предусмотреть следующие работы:*

1. Обследование, инвентаризация и анализ программного обеспечения (далее – ПО), средств вычислительной техники (далее – СВТ) и средств защиты информации;
2. Подготовка Стратегии перехода на отечественное ПО до 20...г. (в т.ч. разработка дорожной карты с показателями перехода в разрезе органов исполнительной власти);
3. Выбор целевой отечественной операционной системы (далее – ОС) (при необходимости);
4. Подготовка детального частного ТЗ на разработку технических решений и перевод автоматизированных рабочих мест (далее – АРМ) и серверов на отечественное ПО;
5. Планирование создания Регионального центра компетенций отечественных информационных технологий (при необходимости).

### **2.2 Цели работ**

*Цели работ зависят от конкретных потребностей субъекта Российской Федерации по использованию отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения.*

*Рекомендуется установить следующие цели:*

Проектирование оптимального решения по переходу на отечественное программное обеспечение с помощью надежных, эффективных и управляемых технических решений в соответствии с приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 04 июля 2018 года № 335 «Об утверждении методических рекомендаций по переходу органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации на использование отечественного программного обеспечения».

Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения» с учетом имеющейся компьютерной серверной и сетевой инфраструктуры, а также имеющейся печатно-копировальной техники.

### 3. Раздел «Объект выполнения работ»

*Раздел «Объект выполнения работ» содержит уточняющие сведения по территории, организациям, времени проведения, оборудованию, программному обеспечению и иным организационным и техническим вопросам, необходимым для выполнения работ.*

#### 3.1. Перечень организаций

*В данном разделе необходимо указать характер выполнения работ – очное, заочное обследование с указанием структурных подразделений органов исполнительной власти субъекта Федерации в которых данные работы будут проводиться.*

Обследование автоматизированных рабочих мест Заказчика и комплексный анализ аппаратного обеспечения, системного программного обеспечения, прикладного программного обеспечения и средств защиты информации, предусмотренные настоящим Техническим заданием, **будет проведено в очной форме** в исполнительных органах государственной власти (наименование субъекта Российской Федерации), приведенных в Таблице № 1.

Таблица № 1. Перечень исполнительных органов государственной власти (наименование субъекта Российской Федерации), очное обследование

№	Наименование исполнительного органа государственной власти	Адрес нахождения

*Для заочной формы обследования:*

Обследование автоматизированных рабочих мест Заказчика и комплексный анализ аппаратного обеспечения, системного программного обеспечения, прикладного программного обеспечения и средств защиты информации, **будет проведено в заочной форме** в исполнительных органах

государственной власти (наименование субъекта Российской Федерации), приведенных в Таблице № 2.

Таблица № 2. Перечень государственных учреждений, подведомственных исполнительным органам государственной власти (наименование субъекта Российской Федерации), заочное обследование

№	Наименование государственного учреждения	Адрес нахождения

Заочное обследование Исполнитель производит на основании данных, передаваемых Заказчиком в течение 10 календарных дней после заключения государственного контракта. Исполнитель в течение 2 календарных дней после заключения государственного контракта направляет Заказчику инструкции и автоматизированные средства, и планы выполнения работ и анкеты, необходимые для проведения Заказчиком обследования.

### **3.2. Предварительный перечень используемого прикладного программного обеспечения**

*В данном разделе необходимо указать предварительный перечень прикладного программного обеспечения, используемого на АРМ в исполнительных органах государственной власти. По результатам комплексного анализа возможно выявление дополнительных типов прикладного программного обеспечения. Окончательный перечень прикладного программного обеспечения, возможность перехода на отечественные операционные платформы определяются Исполнителем по результатам комплексного обследования и согласуется с Заказчиком дополнительно при разработке технических решений перевода.*

Таблица № 3. Предварительный перечень используемого прикладного программного обеспечения

№ п/п	Программное обеспечение



<b>№ п/п</b>	<b>Федеральные информационные системы</b>
<b>№ п/п</b>	<b>Региональные информационные системы</b>

Перечень программного обеспечения будет скорректирован (дополнен) программным обеспечением, которое будет выявлено по результатам обследования и анализа программного обеспечения.

#### **4. Раздел «Требования к выполнению работ»**

*Раздел «Требования к выполнению работ» содержит детализированные требования к техническим характеристикам, совместимости, защите информации и иным требованиям, предъявляемым Заказчиком при проведении работ по планированию перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения.*

##### **4.1 Требования к серверному и офисному программному обеспечению**

Рекомендации по выбору отечественной ОС из Единого реестра российских программ для серверов и АРМ будут соответствовать следующим требованиям:

- сведения об отечественной ОС включены в Единый реестр российских программ (должен указываться регистрационный номер программного продукта в Реестре и ссылка на карточку продукта в Реестре);

- рекомендации по выбору ОС будут подготовлены с учётом использования имеющихся у Заказчика средств НСД, установленных на АРМ, и в защищённом варианте от производителя (в системе сертификации ФСТЭК России ОС имеет сертификат не менее 4 класса защиты по «Требованиям безопасности информации к операционным системам как операционная система общего назначения (тип «А») (ИТ.ОС.А4.ПЗ)»);

- требованиям, приведенным в Таблице № 4 настоящего Технического задания (*приводится пример требований к ОС, под которые подходит не менее 4 ОС из Единого реестра российских программ, удовлетворяющих требованиям по защищенности. При ранее выбранной ОС – здесь указывается конкретное наименование ОС*).

Таблица № 4. Требования  
к характеристикам отечественной ОС

№ п/п	Наименование комплекта и составляющих	Основные характеристики
1.	ОС для АРМ	<p>ОС поддерживает установку на компьютеры с 64-разрядными процессорами Intel с поддержкой EFI;</p> <p>Поддержка чтения носителей с файловыми системами Ext 2 и 3 и 4, ISO 9660, FAT, NTFS</p> <p>Настройка централизованной аутентификации по сети через инфраструктуру Active Directory и LDAP и Kerberos;</p> <p>Удаленное управление компьютерами по сети по протоколам SSH и через веб-интерфейс</p> <p>Поддержка протоколов CIFS (SMB), NFS, FTP</p> <p>Наличие графических средств настройки системы, включая аутентификацию (в том числе через Active Directory и LDAP и Kerberos), установку и синхронизацию времени, управление пользователями, группами, просмотр системных журналов и добавление принтеров</p> <p>Обработка системных команд и данных пользователя через терминал (командную строку) и с помощью графического пользовательского интерфейса операционной системы</p>
2.	Прикладное программное обеспечение, входящее в состав операционной системы для АРМ	<p>Наличие пакетов прикладного программного обеспечения:</p> <p>1. редактор векторной графики - предназначенный для создания и редактирования графических образов и моделей, с поддержкой (чтение, запись, хранение, обеспечение редактирования) следующих форматов данных</p>

№ п/п	Наименование комплекта и составляющих	Основные характеристики
		<p>(файлов): SVG;</p> <p>2. редактор растровой графики - предназначенный для создания и редактирования графических цифровых образов, моделей и изображений, цифровой живописи, с поддержкой (чтение, запись, хранение, обеспечение редактирования) следующих форматов данных (файлов): JPG, JPEG, JPE, TIF, TIFF, PNG, PDF, BMP, GIF;</p> <p>3. программное обеспечение для трехмерного моделирования и рендеринга, создания и редактирования трехмерных моделей, интерактивных мультимедийных материалов и мультипликационных записей;</p> <p>4. почтовая программа-клиент — предназначенная для создания, отправки, получения и просмотра сообщений электронной почты, управления контактами;</p> <p>5. программное обеспечение для просмотра графических образов, в том числе изображений и сканированных текстов, с поддержкой (чтение, запись, хранение, обеспечение редактирования) следующих форматов данных: JPG, JPEG, JPE, TIF, TIFF, PNG, PDF, BMP, GIF;</p> <p>6. программное обеспечение архивирования и сжатия файлов;</p> <p>7. веб-браузер - предназначенный для навигации в сети Интернет, а также доступа к клиентскому программному обеспечению по клиент-серверной технологии. Обеспечивает возможность пользоваться ЭЦП из браузера при условии дополнительной установки криптопровайдера</p>
	ОС для серверов	<p>ОС поддерживает установку на компьютеры с 64-разрядными процессорами Intel с поддержкой EFI;</p> <p>Поддержка чтения носителей с файловыми системами Ext 2 и 3 и 4, ISO 9660, FAT, NTFS;</p>

№ п/п	Наименование комплекта и составляющих	Основные характеристики
		<p>Настройка централизованной аутентификации по сети через инфраструктуру Active Directory и LDAP и Kerberos;</p> <p>Удаленное управление компьютерами по сети по протоколам SSH и через веб-интерфейс</p> <hr/> <p>Поддержка протоколов CIFS (SMB), NFS, FTP.</p> <p>Наличие графических средств настройки системы, включая аутентификацию (в том числе через Active Directory и LDAP и Kerberos), установку и синхронизацию времени, управление пользователями, группами, просмотра системных журналов и добавление принтеров;</p> <hr/> <p>Обработка системных команд и данных пользователя:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Через терминал (командную строку).</li> <li>2. С помощью графического пользовательского интерфейса операционной системы.</li> </ol>
	<p>Системное программное обеспечение, входящее в состав ОС для серверов</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сервер каталогов, совместимый с Active Directory обладающий следующими возможностями: централизованное хранение учётных записей пользователей; централизованное управление авторизацией пользователей; использование протокола Kerberos.</li> <li>2. Почтовая система, обладающая следующими возможностями: Поддержка протоколов IMAP и SMTP; веб-интерфейс с поддержкой нескольких почтовых ящиков; общие почтовые папки, календари и адресные книги.</li> <li>3. Средства централизованного резервного копирования, обладающие следующими возможностями: передача данных по протоколу TCP; использование TLS; использование различных типов резервного копирования: полное, дифференцированное, инкрементное; горизонтальное масштабирование; резервное</li> </ol>

№ п/п	Наименование комплекта и составляющих	Основные характеристики
		<p>копирование с использованием системы спулинга.</p> <p>4. Веб-интерфейс управления системой, обладающий следующими возможностями: добавление и удаление пользователей; настройка сетевых подключений; просмотр информации о состоянии системы.</p>
3.	Локализация	<p>Все перечисленное предустановленное прикладное программное обеспечение будет локализовано:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Иметь русскоязычный интерфейс.</li> <li>2. Содержать интерактивные русскоязычные справочные материалы.</li> </ol>
4.	Поддержка совместимости с системами управления	<p>Обеспечение совместимости с системой управления единым пространством пользователя и обеспечение настройки системы при входе, обеспечение выполнения следующих функций:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Получение параметров пользователя от серверов домена.</li> <li>2. Прохождение проверки возможности входа на данный компьютер по списку разрешенных пользователей.</li> <li>3. Получение необходимых настроек в соответствии с политиками окружения пользователей.</li> <li>4. Возможность включения пользователя домена в заданные локальные группы.</li> <li>5. Подключение в единое пространство пользователя, содержащее защищенные сервера СУБД, электронной почты, гипертекстовой обработки данных и печати.</li> <li>6. Поддержка обеспечения централизованной настройки правил регистрации событий безопасности в рамках единого пространства пользователей, а также аудит и журналирование</li> </ol>

№ п/п	Наименование комплекта и составляющих	Основные характеристики
		событий безопасности.

Для обеспечения защиты информации ОС будут поддерживать средства защиты информации, прошедшие оценку соответствия в форме обязательной сертификации на соответствие требованиям по безопасности информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Применяемые средства защиты информации будут совместимы с имеющимся техническим и программным обеспечением, а также выбранными ОС и программным обеспечением, внедряемым на серверах и АРМ Заказчика.

*Рекомендации по выбору отечественного офисного пакета из Единого реестра российских программ будут соответствовать следующим требованиям:*

- сведения об отечественном офисном пакете включены в Единый реестр российских программ (должен указываться регистрационный номер программного продукта в Реестре и ссылка на карточку продукта в Реестре);

- требованиям, приведенным в Таблице № 5 настоящего Технического задания (*приводится пример требований к отечественному офисному пакету, под которые подходит не менее 2 отечественных офисных пакетов из Единого реестра российских программ. При ранее выбранном отечественном офисном пакете – здесь указывается конкретное наименование офисного пакета*).

Таблица № 5. Требования к характеристикам офисного пакета отечественной ОС

№ п/п	Наименование составляющих	Основные характеристики
1	Отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет)	Программное обеспечение должно включать, как минимум: 1. Текстовый редактор с поддержкой форматов файлов с расширениями doc, docx, odt и xodt; 2. Редактор электронных таблиц с поддержкой форматов файлов с расширениями xls,xlsx, ods и xods;

№ п/п	Наименование составляющих	Основные характеристики
		<p>4. Почтовое приложение (включая работу с календарем и контактами).</p> <p>5. Программное обеспечение должно поддерживать автоматическую проверку орфографии.</p> <p>6. Программное обеспечение не должно требовать подключения к Интернету, быть многоплатформенным и поддерживать 32 и 64-х разрядные операционные системы Windows и Linux.</p> <p>Программное обеспечение должно корректно функционировать с любым программным обеспечением, работающим под указанными выше операционными системами и установленном на том же техническом устройстве.</p> <p>1. Основные функциональные возможности редактора текстов должны включать, как минимум:</p> <p>Операции с документами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Создание документа</li> <li>– Редактирование документа</li> <li>– Отображение списка последних редактируемых документов с возможностью их открытия</li> <li>– Поиск в документе</li> <li>– Печать документа</li> <li>– Импорт/экспорт документов</li> <li>– Экспорт документа в форматы docx, odt</li> <li>– Импорт документов в форматах doc, docx, odt</li> </ul> <p>Общие операции</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ввод текста</li> <li>– Копирование/Вставка текста</li> </ul>

№ п/п	Наименование составляющих	Основные характеристики
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Отмена последнего действия</li> <li>– Проверка орфографии</li> <li>– Отображение непечатаемых символов</li> <li>– Обмен неформатированным текстом через буфер обмена</li> </ul> <p>Интерфейсные возможности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Меню навигации</li> <li>– Линейка (вертикальная и горизонтальная)</li> <li>– Инструментальная панель</li> <li>– Информация о документе в статус-баре</li> <li>– Изменение масштаба представления документа</li> </ul> <p>Работа со шрифтами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Установка шрифта</li> <li>– Установка размера шрифта</li> <li>– Стил ь шрифта – Нормальный</li> <li>– Стил ь шрифта – Полужирный</li> <li>– Стил ь шрифта – Курсив</li> <li>– Стил ь шрифта – подчеркнутый</li> <li>– Стил ь шрифта – зачеркнутый</li> <li>– Стил ь шрифта – надстрочный</li> <li>– Стил ь шрифта – подстрочный</li> <li>– Установка цвета текста</li> <li>– Установка цвета выделения текста</li> </ul> <p>Работа с абзацами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Выравнивание текста по левому краю</li> <li>– Выравнивание текста по правому краю</li> <li>– Выравнивание текста по центру</li> </ul>



№ п/п	Наименование составляющих	Основные характеристики
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выравнивание текста по ширине листа</li> <li>– Формат абзаца</li> <li>– Установка межстрочного интервала</li> <li>– Установка расстояния между абзацами</li> <li>– Установка отступа абзаца</li> <li>– Установка отступа первой строки в абзаце</li> </ul> <p>Работа со списками</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Отображение маркированных списков</li> <li>– Отображение нумерованных списков</li> </ul> <p>Работа с таблицами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Отображение таблицы</li> <li>– Отображение объединенных ячеек</li> <li>– Редактирование текста в таблице</li> <li>– Удаление таблицы</li> <li>– Добавление/удаление строк и столбцов</li> <li>– Отображение цвета ячейки</li> <li>– Отображение вертикального выравнивания текста в таблице</li> <li>– Объединение и разделение объединенных ячеек в таблицах</li> </ul> <p>Изображения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Вставка изображений</li> <li>– Отображение изображений в тексте</li> <li>– Изменение размера изображения (по вертикали, горизонтали, диагонали)</li> </ul> <p>Форматирование границ (как минимум):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Границы страниц (отображение)</li> <li>– Размер страницы (отображение)</li> <li>– Ориентация страницы (отображение)</li> <li>– Разделение страниц (отображение)</li> </ul>

№ п/п	Наименование составляющих	Основные характеристики
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Разделение секций текста (отображение)</li> <li>– Отображение номера страницы</li> </ul> <p>2. Основные функциональные возможности редактора таблиц должны включать, как минимум, следующие:</p> <p>Операции с документами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Создание документа</li> <li>– Поиск в документе</li> <li>– Отображение списка последних редактируемых документов с возможностью их открытия</li> <li>– Изменение ориентации страницы документа</li> <li>– Изменение стилей документа</li> <li>– Проверка орфографии</li> <li>– Печать документа</li> </ul> <p>Импорт/экспорт документов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Экспорт документа в форматы xlsx, ods</li> <li>– Импорт документа в форматах xls, xlsx, ods</li> </ul> <p>Общие операции</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Отмена последнего действия</li> <li>– Копирование/Вставка содержимого ячеек</li> <li>– Копирование/Вставка ячеек (нескольких ячеек)</li> <li>– Добавление/Удаление строк (столбцов) таблицы</li> </ul> <p>Интерфейсные возможности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Меню навигации и инструментальная панель</li> <li>– Отображение название Листа</li> <li>– Добавление/Удаление листа</li> </ul> <p>Работа со шрифтами</p>

№ п/п	Наименование составляющих	Основные характеристики
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Установка шрифта</li> <li>– Установка размера шрифта</li> <li>– Стил ь шрифта – Нормальный</li> <li>– Стил ь шрифта – Полужирный</li> <li>– Стил ь шрифта – курсив</li> <li>– Стил ь шрифта – подчеркнутый</li> <li>– Стил ь шрифта – зачеркнутый</li> </ul> <p>Работа с абзацами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Отображение вертикального выравнивания</li> <li>– Установка горизонтального выравнивания</li> </ul> <p>Формулы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ввод формул с помощью подсказки по первым буквам русского или латинского алфавита</li> <li>– Логические функции</li> <li>– Математические функции</li> <li>– Статистические функции</li> <li>– Функции работы с датой и временем</li> <li>– Функции работы с текстом</li> <li>– Отображение ошибки в формуле</li> </ul> <p>Работа с таблицами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Объединение/разъединение ячеек</li> <li>– Отображение объединенных ячеек</li> <li>– Отображение цвета ячейки</li> <li>– Перенос текста в ячейке</li> <li>– Добавление/удаление строк и столбцов</li> <li>– Вертикальное и горизонтальное выравнивание текста в ячейках</li> <li>– Отображение группировки строк и столбцов</li> </ul> <p>Форматы данных</p>

№ п/п	Наименование составляющих	Основные характеристики
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Отображение финансового формата данных</li> <li>– Отображение числового формата данных</li> <li>– Отображение общего формата данных</li> <li>– Отображение денежного формата данных</li> <li>– Отображение процентного формата данных</li> <li>– Отображение формата данных – дата</li> <li>– Отображение формата данных – время</li> <li>– Отображение дробного формата данных</li> <li>– Отображение формата данных – текст</li> </ul> <p>3. Основные функциональные возможности почтового приложения должны включать, как минимум, следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отправка и получение почтовых сообщений;</li> <li>– создание почтовых сообщений;</li> <li>– редактирование почтовых сообщений;</li> <li>– настройка подписи к почтовым сообщениям;</li> <li>– использование нескольких почтовых ящиков;</li> <li>– подключение почтовых ящиков внешних почтовых систем;</li> <li>– поддержка внешних почтовых систем, работающих в том числе по протоколу IMAP/SMTP, по возможности, дополнительных протоколов;</li> <li>– создание и редактирование папок;</li> <li>– отображение цепочки писем;</li> <li>– поиск сообщений в каталоге.</li> </ul> <p>4. Программное обеспечение должно иметь удобный для конечного пользователя интерфейс,</p>

№ п/п	Наименование составляющих	Основные характеристики
		<p>отвечающий следующим требованиям:</p> <p><b>В части внешнего оформления:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– интерфейсы всех компонентов, входящих в программное обеспечение, должны быть типизированы;</li> <li>– должно быть обеспечено наличие локализованного (русскоязычного) интерфейса пользователя;</li> <li>– размер шрифта должен быть задаваемым;</li> </ul> <p><b>В части диалога с пользователем:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– для наиболее частых операций должны быть предусмотрены «горячие» клавиши;</li> <li>– при возникновении ошибок в работе программного обеспечения на экран монитора должно выводиться сообщение с наименованием ошибки и с рекомендациями по её устранению на русском языке.</li> </ul> <p>Программное обеспечение должно содержать в своем составе «Руководство пользователя» с контекстным поиском по исполняемым функциям, вызываемое либо из главного меню, либо нажатием «горячей» клавиши.</p>

#### 4.2 Требования к составу выполнения работ

*В данном разделе Заказчик указывает требуемую последовательность, наименование, состав и результаты работ, сгруппированные в этапы.*

Работы по обследованию и проектированию технических решений перехода исполнительных органов государственной власти на отечественные ОС для АРМ и серверов, предусмотренные настоящим Техническим заданием, будут выполнены (указать количество этапов) этапами, указанными в Таблице № 6.

Таблица № 6. Работы по обследованию и проектированию технических решений перехода

№ работ	Наименование работ	Состав работ
1	Этап 1. Обследование, инвентаризация и анализ ПО, СВТ и средств защиты информации	
1.1	Анализ АРМ и серверов (аппаратного обеспечения)	<p>1. Будет проведена инвентаризация существующих АРМ и серверов с помощью автоматизированных средств, предоставляемых Исполнителем <b>(выполняется в очной форме на территории Заказчика)</b></p> <p>2. Будет проведен анализ аппаратного обеспечения АРМ (включая подключенную к АРМ имеющуюся печатно-копировальную технику) и серверов на предмет совместимости с отечественными ОС и производительности</p> <p>3. Будет проведен анализ аппаратного обеспечения АРМ (включая подключенную к АРМ имеющуюся печатно-копировальную технику) и серверов в разрезе организационной и территориальной структуры и перспективных планов развития (планы предоставляются Заказчиком)</p> <p>4. Будет подготовлена и согласована Аналитическая записка «Анализ инвентаризации АРМ и серверов»</p> <p>5. Будет составлен перечень АРМ, подлежащих переходу на отечественные ОС</p>
	<b>Результаты</b> по пункту 1.1. настоящей Таблицы:	<p>- Аналитическая записка «Анализ инвентаризации АРМ и серверов», включая перечень АРМ для перехода и мероприятий по инфраструктуре.</p> <p>- Протокол согласования документов</p>
1.2	Анализ программного обеспечения	<p>1. Будет проведена инвентаризация существующего программного обеспечения с помощью автоматизированных средств <b>(выполняется в очной форме на территории Заказчика)</b></p> <p>2. Проведение инвентаризации общесистемной и прикладной архитектуры с помощью анкет <b>(выполняется в очной форме на территории Заказчика)</b></p> <p>3. Будет проведен анализ перечня программного обеспечения Заказчика на предмет совместимости с</p>

№ работ	Наименование работ	Состав работ
		<p>отечественными ОС</p> <p>4. Будет проведен анализ перечня программного обеспечения Заказчика в разрезе организационной и территориальной структуры и перспективных планов развития</p> <p>5. Будет подготовлена и согласована Аналитическая записка «Анализ инвентаризации ПО»</p> <p>6. Будет проведен базовый анализ несовместимого программного обеспечения, базовый анализ механизмов обеспечения совместимости и базовый анализ альтернатив несовместимого программного обеспечения</p> <p>7. Будут проведены уточняющие корректировки перечня программного обеспечения, полученного в результате инвентаризации</p> <p>8. Будет составлен перечень программного обеспечения, подлежащего переходу</p>
	<p><b>Результаты</b> по пункту 1.2. настоящей Таблицы:</p>	<p>- Аналитическая записка «Анализ инвентаризации программного обеспечения», включая перечень программного обеспечения для перехода и перечень мероприятий по обеспечению совместимости.</p> <p>- Протокол согласования документов</p>
1.3	Анализ информационной безопасности	<p>Работы по анализу информационной безопасности выполняются Исполнителем на основании исходных данных (модели угроз безопасности информации, акта классификации ИС, организационно-распорядительных документов), предоставляемых Заказчиком. По результатам проведенного анализа, Исполнитель подготавливает рекомендации по защите информации при переходе на отечественную ОС.</p>
	<p><b>Результаты</b> по пункту 1.3. настоящей Таблицы:</p>	<p>- Документ с рекомендациями по защите информации при переходе на отечественную ОС;</p> <p>- Протокол согласования документов.</p>
2	<p>Этап 2. Подготовка Стратегии перехода на отечественное ПО до 20... г. (в т.ч. разработка дорожной карты с индикаторами эффективности перехода)</p>	
2.1	Комплексный анализ текущей	<p>1. Разработка базовых требований и критериев оценки (выбора) перспективных отечественных ОС</p>

№ работ	Наименование работ	Состав работ
	ситуации и разработка Стратегии перехода на отечественное программное обеспечение	и отечественного офисного пакета и методики выбора Заказчиком отечественной ОС и отечественного офисного пакета 2. Разработка документа «Стратегия перехода на отечественное программное обеспечение до 20... года»
Результаты по пункту 2.1 настоящей Таблицы:		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Документ «Стратегия перехода на отечественное программное обеспечение до 20... года»</li> <li>- Документ «Базовые требования к отечественным ОС и отечественного офисного пакета и критерии выбора»</li> <li>- Документ «Методика и организация работ по обоснованному выбору отечественной ОС и отечественного офисного пакета на стратегическую перспективу»</li> <li>- Протокол согласования документов</li> </ul>
3	Этап 3. Выбор целевой ОС и отечественного офисного пакета (формирование критериев выбора в результате анализа не менее чем по 30 критериям по прозрачной формализованной методике оценки)	
3.1	Организация работ по обоснованному выбору отечественной платформы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ Стратегии перехода на отечественное программное обеспечение в разрезе базовых требований к отечественным платформам и критериев выбора платформы</li> <li>2. Организация презентаций отечественных ОС на соответствие базовым требованиям к отечественным ОС и критериям выбора ОС <b>(выполняется в очной форме на территории Заказчика)</b></li> <li>3. Организация презентаций отечественных офисных пакетов на соответствие базовым требованиям к отечественным офисным пакетам и критериям выбора отечественных офисных пакетов <b>(выполняется в очной форме на территории Заказчика)</b></li> <li>4. Представление результатов анализа отечественных ОС и отечественных офисных пакетов на предмет соответствия критериям выбора Комиссии по выбору <b>(выполняется в очной форме на территории Заказчика)</b></li> <li>5. Разработка документа «Отечественная платформа</li> </ol>



№ работ	Наименование работ	Состав работ
		на стратегическую перспективу»
<b>Результаты</b> по пункту 2.1. настоящей Таблицы:		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Документ «Отечественная платформа на стратегическую перспективу»</li> <li>- Протокол согласования документов</li> </ul>
4	Этап 4. Подготовка детального ЧТЗ на разработку технических решений и перевод АРМ на отечественное ПО	
4.1	Модернизация прикладного программного обеспечения информационных систем и модернизация технологической инфраструктуры (Проектирование технических решений)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование этапа создания технических решений перехода на отечественное программное обеспечение</li> <li>2. Анализ ИТ-инфраструктуры Заказчика, разработка требований для ИТ-инфраструктуры Заказчика и разработка технических решений, обеспечивающих базовые инфраструктурные технологии, необходимые для проведения работ по переходу на отечественные ОС на АРМ и серверах, такие как – технологии резервного копирования, инфраструктура развертывания, служба каталогов, сетевые сервисы, межсетевые экраны, службы разрешения имен, службы динамических адресов и службы выхода в сеть интернет</li> <li>3. Разработка Частного технического задания на создание технических решений для перехода на отечественные ОС для АРМ и серверов, включая: <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Технические решения перевода серверов и АРМ Заказчика на ОС, внедряемую на серверах и АРМ Заказчика, и отечественного офисного приложения (в том числе офисного пакета): <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1.1 Технические решения, обеспечивающие инфраструктуру создания, развертывания и сопровождения стандартных «образов» АРМ;</li> <li>3.1.2 Технические решения, обеспечивающие механизмы развертывания, перехода и централизованное управление прикладными системами, не входящими в состав разработанного стандартного «образа» АРМ;</li> <li>3.1.3 Технические решения, обеспечивающие перевод неструктурированных пользовательских данных и механизмы централизованного управления и контроля пользовательскими настройками</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol>

№ работ	Наименование работ	Состав работ
		<p>операционной системы, общесистемного и прикладного программного обеспечения;</p> <p>3.1.4 Технические решения, обеспечивающие механизмы совместимости перечня прикладного программного обеспечения, используемого Заказчиком, зависящих от Windows-среды с внедряемой ОС, в том числе рекомендации для разработчиков прикладного программного обеспечения и разработчика операционной системы по доработкам для обеспечения совместимости;</p> <p>3.1.5 Технические решения по переходу на отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет);</p>
<p><b>Результаты</b> по пункту 4.1 настоящей Таблицы:</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Документ «Частное техническое задание на создание технических решений для перехода на отечественные ОС для АРМ и серверов»;</li> <li>- Документ «Схема организационной структуры группы поддержки пользователей и организационной работы»;</li> <li>- Протокол согласования документов</li> </ul>

*Рекомендуется отдельным мероприятием провести экспертную оценку результатов работ по обследованию и проектированию технических решений перехода на предмет повышения эффективности запроктированных программно-аппаратных решений.*

5	Этап 5. Экспертная оценка результатов работ по обследованию и проектированию технических решений перехода	
5.1	Экспертная оценка результатов работ по обследованию и проектированию технических решений перехода	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Экспертная оценка документа «Стратегия перехода на отечественное программное обеспечение до 20... года»;</li> <li>2. Экспертная оценка документа «Частное техническое задание на создание технических решений для перехода на отечественные ОС для АРМ и серверов»;</li> </ol>
Результаты 5.1	по пункту настоящей	Заключение о соответствии документов «Стратегия перехода на отечественное программное

Таблицы:	обеспечение до 20... года» и «Частное техническое задание на создание технических решений для перехода на отечественные ОС для АРМ и серверов» требованиям государственной политики и нормативно-правовым актам, и «Методическим рекомендациям по переходу органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения», утвержденных приказом Минкомсвязи России от 04.07.2018г. № 335.
----------	--

## 5. Порядок выполнения, сдачи-приемки выполненных работ

*В данном разделе Заказчик устанавливает условия доступа к своей инфраструктуре и иные условия организационно-технического характера, необходимые для выполнения работ по данному техническому заданию. Так же, в данном разделе уточняются требования к процедуре и оформлению сдачи-приемки выполненных работ (в т.ч. по этапам).*

Для выполнения работ Заказчик предоставляет Исполнителю удаленный доступ к ИК-инфраструктуре Заказчика, посредством защищенного канала передачи данных (*указать номер и другие характеристики защищенной сети*).

В течение 1 рабочего дня с момента заключения государственного контракта, Исполнитель предоставляет Заказчику контактную информацию о сотрудниках Исполнителя ответственных за выполнение работ по государственному контракту (ФИО, номер телефона, адрес электронной почты) для создания файлов доступа. В течение 3 рабочих дней с момента получения вышеуказанных данных, Заказчик предоставляет Исполнителю дистрибутивы и данные для удаленного доступа.

Работа в ИК-инфраструктуре Заказчика будет осуществляться с обеспечением мер по защите информации от несанкционированного доступа, утечки по техническим каналам, программно-технических воздействий с целью нарушения целостности (модификации, уничтожения) информации в процессе её обработки, передачи и хранения, а также работоспособности технических средств. Ответственность за сохранность информации при доступе к оборудованию по защищённому каналу связи в момент выполнения работ лежит на Исполнителе.

Обеспечение защиты от хищения, утраты, утечки, уничтожения, искажения и подделки при выполнении работ будет осуществляться правовыми, организационными и техническими мерами Исполнителя.

Исполнителем будут предприняты меры по обеспечению безопасности передачи информации, предусматривающие:

- Неразглашение сведений конфиденциального характера должностными лицами и сотрудниками Исполнителя, участвующими в выполнении работ (заключение соглашения о конфиденциальности, соглашение о конфиденциальности заключается в течение 3 рабочих дней с момента заключения государственного контракта);
- Контроль выполнения соответствующих инструкций для должностных лиц и сотрудников Исполнителя (протоколирование действий Исполнителя в защищённой сети);
- Предотвращение несанкционированного копирования информации с носителей и технических средств Исполнителя;

Результаты выполнения работ по настоящему Техническому заданию не будут переданы Исполнителем третьим лицам, полностью, а также частично. Исполнитель обязуется не сохранять у себя файлы и перечни документов, и иные материалы в электронной форме, обрабатываемые в процессе исполнения настоящего Технического задания, а также после завершения выполнения работ.

Приемка работ производится комиссией, создаваемой Заказчиком, с включением в нее представителей Исполнителя.

При приемке работ Исполнитель предъявляет Заказчику результаты работ (отчётные документы и результаты), предусмотренные настоящим Техническим заданием.

Сдача-приемка выполненных работ осуществляется в три этапа, по результатам выполнения каждого этапа работ подписывается акт сдачи-приемки выполненных работ .

## **6. Раздел «Требования к документированию»**

*В разделе «Требования к документированию» Заказчик устанавливает требования по содержанию документации, разрабатываемой исполнителем в результате выполнения работ по проекту, и формат ее предоставления.*

Отчетная документация предоставляется Заказчику на бумажных носителях (в одном экземпляре) и на электронных носителях (в формате «.ODT» и/или «.DOCX»).

Заказчик в срок 3 (три) рабочих дня с даты получения от Исполнителя отчетной документации утверждает её, либо направляет Исполнителю мотивированный отказ с изложением причин отказа и выявленных недостатков. Исполнитель, в случае направления Заказчиком отказа в утверждении отчетной документации, в срок 3 (три) рабочих дня с даты получения отказа в утверждении отчетной документации устранит выявленные недостатки, доработать отчетную документацию, в соответствии с полученными замечаниями и передать их Заказчику. Повторное рассмотрение документов происходит в порядке, указанном выше в настоящем абзаце. Процедуры согласования документов предусматривают не более двух итераций согласования любых документов, разработанных в рамках проекта.

Исполнителем будет передан Заказчику следующий перечень отчетной документации, приведенный в составе работ настоящего Технического задания):

### **Группа 1. Документация управления проектом**

1. Соглашение о конфиденциальности;
2. Устав проекта. Содержание документа:
  - 1. Введение;
    - 1.1 Назначение документа;
    - 1.2 Основания инициации проекта.
  - 2. Цели и результат проекта;
  - 3. Задачи проекта;
  - 4. Ограничения и предположения проекта.
3. Описание ролей и организационная структура проекта. Содержание документа:
  - Назначение документа;
  - Описание ролей проекта.
4. План управления рисками. Содержание документа:
  - Назначение документа
  - 1. Общая информация по управлению рисками проекта;
  - 2. Справочники управления рисками проекта;
  - 3. Перечень рисков проекта;
  - 4. Качественный анализ рисков проекта;
  - 5. План управления рисками;
  - 6. Перечень рисков проекта перехода.
5. Определение рамок и результатов проекта. Содержание документа:
  - Назначение документа;

- Рамки проекта;
- Критерии вывода за рамки проекта.

## **Группа 2. Документация системного проекта**

### **6. Аналитическая записка «Анализ инвентаризации АРМ и серверов».** Содержание документа:

- Аннотация;
- Принятые сокращения;
- Термины и определения;
- 1. Объекты обследования для анализа АРМ и серверов;
- 2. Методы обследования;
- 3. Перечень аппаратного обеспечения по результатам обследования;
- 4. Анализ аппаратной части АРМ и серверов на предмет совместимости с перспективными отечественными платформами;
  - 4.1 Системные требования;
  - 4.2 АРМ, не соответствующие системным требованиям;
  - 4.3 Поддержка печатно-копировальной техники;
- 5. Анализ пользовательских данных;
  - 5.1 АРМ с аномальным объемом данных;
  - 5.2 Объем пользовательских данных на остальных АРМ;
- 6. Выводы и рекомендации;
- Приложение 1 Основные модели процессоров;
- Приложение 2 Чипсеты;
- Приложение 3 Основные модели материнских плат;
- Приложение 4 Сетевые Адаптеры;
- Приложение 5 Основные модели печатно-копировальной техники.

### **7. Аналитическая записка «Анализ инвентаризации Программного обеспечения».** Содержание документа:

- Аннотация;
- Принятые сокращения;
- Термины и определения;
- 1. Объекты обследования для анализа программного обеспечения;
- 2. Методы обследования;
- 3. Перечень программного обеспечения по результатам обследования;
- 4. Анализ программного обеспечения на предмет совместимости с отечественной операционной системой;

- 5. Анализ по в разрезе организационной структуры и территориальной структуры;
  - 6. Выводы и рекомендации.
8. Документ с рекомендациями по защите информации при реализации отечественной ОС. Содержание документа:
- Аннотация;
  - Принятые сокращения;
  - Термины и определения;
  - 1. Общие сведения;
  - 2. Требования к обеспечению защиты информации;
  - 3. Анализ исходных данных;
  - 4. Описание системы защиты информации от НСД в рамках перехода на отечественную ОС;
  - 5. Угрозы безопасности информации при их обработке в информационных системах;
  - 6. Общие требования к реализации организационно-технических мероприятий по защите информации в рамках перехода на отечественную ОС;
  - 7. Реализация мер по защите информации;
    - 7.1 Подсистема идентификации и аутентификации субъектов доступа и объектов доступа;
    - 7.2 Подсистема управления доступом субъектов доступа к объектам доступа;
    - 7.3 Подсистема ограничения программной среды ;
    - 7.4 Подсистема защиты машинных носителей информации;
    - 7.5 Подсистема регистрации событий безопасности;
    - 7.6 Подсистема антивирусной защиты;
    - 7.7 Подсистема обнаружения вторжений;
    - 7.8 Подсистема контроля (анализа) защищенности информации;
    - 7.9 Подсистема обеспечения целостности ИС и информации;
    - 7.10 Подсистема обеспечения доступности информации;
    - 7.11 Подсистема защиты технических средств;
    - 7.12 Подсистема защиты ИС, систем связи и передачи данных;
    - 7.13 Подсистема управления конфигурацией информационной системы и защиты информации;
  - 8. Реализация мер защиты информации в ИС с помощью отечественной ОС;
  - 9. Внесение изменений в организационно-распорядительную документацию;

- 10. Перечень использованных нормативно-правовых актов документации;
9. Стратегия перехода на отечественное программное обеспечение до 20... года, в соответствии с ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-2010 Информационная технология. Системная и программная инженерия. Процессы жизненного цикла программных средств и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 года № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации» (с изменениями и дополнениями). Содержание документа:
- Аннотация;
  - Принятые сокращения;
  - Термины и определения;
  - 1. Текущая ситуация;
  - 2. Нормативно-правовое обоснование;
    - 2.1 В части программного обеспечения;
    - 2.2 В части оборудования;
    - 2.3 Выводы;
  - 3. Цели и задачи;
  - 4. Региональный центр компетенций;
  - 5. Подход к переходу в органах местного самоуправления и их подведомственных учреждениях;
  - 6. Дорожная карта проектов;
    - 6.1 Принципы расчета целевых организаций и целевых АРМ для перевода;
    - 6.2 Целевые организации для проектов 20... года;
    - 6.3 Целевые организации для проектов 20... года;
    - 6.4 Укрупненный план график проектов;
  - 7. Подход к обеспечению базовых инфраструктурных технологий перехода;
  - 8. Подход к обеспечению информационной безопасности;
  - 9. Подход к организации работ по переходу.

10. Базовые требования к отечественным платформам и критерии выбора платформы, в соответствии с ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-2010 Информационная технология. Системная и программная инженерия. Процессы жизненного цикла программных средств. Содержание документа:

- Аннотация;



- Принятые сокращения;
- Термины и определения;
- 1. Ранее установленные требования;
- 2. Требования по поддержке аппаратного обеспечения ;
  - 2.1 Поддержка процессоров и материнских плат ;
  - 2.2 Поддержка печатно-копировальной техники;
- 3. Требования по поддержке программного обеспечения;
  - 3.1 Поддержка технологий обеспечения совместимости;
  - 3.2 Поддержка программного обеспечения;
  - 3.3 Поддержка web-приложений;
  - 3.4 Поддержка наложенных СЗИ для несертифицированной версии ОС;
  - 3.5 Интеграция с Microsoft Active Directory;
- 4. Критерии выбора отечественной платформы;
  - 4.1 Выполнение требований;
    - 4.1.1 Ранее установленные требования;
  - 4.2 Поддержка аппаратного обеспечения;
    - 4.2.1 Поддержка процессоров и материнских плат;
    - 4.2.2 Поддержка печатно-копировальной техники;
  - 4.3 Поддержка программного обеспечения;
    - 4.3.1 Поддержка технологий обеспечения совместимости;
    - 4.3.2 Поддержка программного обеспечения;
    - 4.3.3 Поддержка web-приложений;
    - 4.3.4 Поддержка наложенных СЗИ для несертифицированной версии ОС;
    - 4.3.5 Интеграция с Microsoft Active Directory;
  - 4.4 Стоимость и условия предоставления лицензий;
  - 4.5 Стоимость и условия технической поддержки;
    - 4.5.1 Условия поддержки технологий обеспечения совместимости;
    - 4.5.2 Условия доработок ОС (драйверы, обновления пакетной базы);
    - 4.5.3 Условия по сертифицированному обучению.

11. Документ «Методика и организация работ по обоснованному выбору отечественной платформы (ОС, внедряемой на серверах и АРМ Заказчика) на стратегическую перспективу». Содержание документа:

- Аннотация;
- Принятые сокращения;
- Термины и определения;
- 1. Базовые требования и критерии выбора платформы;

- 2. Комиссия по выбору отечественной платформы;
- 3. Презентации отечественных платформ;
  - 3.1 Установочное совещание с разработчиками отечественных ОС;
  - 3.2 Предоставление разработчикам отечественных ОС критериев выбора отечественной платформы;
  - 3.3 Подготовка разработчиками отечественных ОС аналитических записок;
  - 3.4 Организация мероприятия, подготовка докладов и стендов;
  - 3.5 Проведение мероприятия;
- 4. Методика выбора отечественной платформы;
- 5. Результаты выбора отечественной платформы.

12. Отечественная платформа на стратегическую перспективу, в соответствии с ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-2010 Информационная технология. Системная и программная инженерия. Процессы жизненного цикла программных средств. Содержание документа:

- Аннотация;
- Принятые сокращения;
- Термины и определения;
- 1. Основные положения;
- 2. Выбор отечественной платформы;
- 3. Функционирование операционной системы «.....»;
- 4. Функциональность отечественной платформы;
  - 4.1 Перечень пакетов (компонент) операционной системы;
  - 4.2 Функциональность модуля аутентификации;
  - 4.3 Средства администрирования.

13. Частное техническое задание на создание технических решений для перехода на отечественные ОС для АРМ и серверов, в соответствии с ГОСТ 34.602-89 Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы и ГОСТ 2.105-95 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 года № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации» (с изменениями и дополнениями). Содержание документа:

- Аннотация;

- Принятые сокращения;
- Термины и определения;
- 1. Общие сведения;
- 2. Назначение и цели выполнения работ;
- 3. Характеристика объектов;
- 4. План-график выполнения работ;
- 5. Состав и содержание работ;
- 6. Требования к системе и базовой инфраструктуре;
- 7. Порядок контроля и приемки;
- 8. Спецификация программного обеспечения;
- 9. Требования к документированию.

### **Группа 3. Документация системы**

Стадия эскизного проекта.

14. Ведомость эскизного проекта, в соответствии с ГОСТ 34.201-89 Виды, комплектность и обозначения документов при создании автоматизированных систем и РД 50-34.698-90 Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов.
15. Схема организационной структуры группы поддержки пользователей и организационной работы, в соответствии с ГОСТ 34.201-89 Виды, комплектность и обозначения документов при создании автоматизированных систем и РД 50-34.698-90 Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов. Содержание документа:
  - Аннотация;
  - Принятые сокращения;
  - Термины и определения;
  - 1. Общие положения;
    - 1.1 Полное наименование системы и ее условное обозначение;
    - 1.2 Перечень документов, на основании которых создается система;
  - 2. Схема организационной работы по проекту;
  - 3. Организационная схема группы поддержки пользователей.

### **Группа 4. Экспертные заключения.**

Заключение о соответствии документов «Стратегия перехода на отечественное программное обеспечение до 20... года» и «Частное техническое задание на создание технических решений для перехода на отечественные ОС для АРМ и серверов» требованиям государственной политики и нормативно-правовым актам, и «Методическим рекомендациям по переходу органов исполнительной власти субъектов Российской

Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения», утвержденных приказом Минкомсвязи России от 04.07.2018г. № 335.

*Отдельно, по согласованному с Заказчиком графику, Исполнитель предоставляет отчеты по выполнению работ.*

## **2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА РАЗРАБОТКУ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРЕХОДА НА ОТЕЧЕСТВЕННОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

*Техническое задание на разработку технических решений и обеспечение перехода органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения состоит из следующих разделов:*

1. Общие сведения
  - 1.1 Полное наименование работ
  - 1.2 Наименование Заказчика
  - 1.3 Перечень документов, на основании которых выполняются работы
  - 1.4 Срок выполнения работ
2. Назначение и цели выполнения работ
  - 2.1. Назначение и цели выполнения работ
  - 2.2 Задачи проекта
3. Объект выполнения работ
  - 3.1. Место выполнения работ
  - 3.2. Общие требования к выполнению работ
4. План-график выполнения работ
5. Состав и содержание работ
6. Требования к системе и базовой инфраструктуре
7. Требования к защите информации
8. Гарантийное обслуживание

9. Порядок контроля и приемки
10. Требования к документированию

## **1. Раздел «Общие сведения»**

*Раздел «Общие сведения» содержит уточняющую информацию о общих вопросах по обеспечению перехода органов исполнительной власти данного субъекта Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения, а именно:*

### **1.1 Полное наименование работ**

*Полное наименование работ рекомендуется указывать:*

*«Перевод наименование органов исполнительной власти наименование субъекта Российской Федерации и их подведомственных учреждений автоматизированных рабочих мест на отечественную операционную систему и отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет) с использованием разработанного КТР, с учетом методических рекомендаций по переходу органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения, утвержденных приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 04 июля 2018 года № 335».*

### **1.2 Краткое наименование работ**

*Перевод АРМ на отечественную ОС и отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет) с использованием КТР.*

### **1.3 Наименование Заказчика**

*Наименование организации-Заказчика, адрес необходимо указывать в соответствии со сведениями, утвержденными в Уставе организации.*

*Наименование структурного подразделения, Полное наименование субъекта Российской Федерации (далее - Заказчик). Адрес: 000000, Краткое наименование субъекта Российской Федерации (при наличии), г. Наименование города, ул. Наименование улицы, д. номер дома, номер офиса (при наличии).*

#### **1.4 Перечень документов, на основании которых выполняются работы**

Перечень документов, на основании которых выполняются работы, содержит основополагающие законодательные документы федерального, регионального уровня, устанавливающие требования к переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения.

Основными документами являются следующие документы:

- Постановление Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 года № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 июля 2016 года № 1588-р «Об утверждении плана перехода в 2016 - 2018 годах федеральных органов исполнительной власти и государственных внебюджетных фондов на использование отечественного офисного программного обеспечения»;
- Приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 04 июля 2018 года № 335 «Об утверждении методических рекомендаций по переходу органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 23 марта 2017 года № 325 «Об утверждении дополнительных требований к программам для электронных вычислительных машин и базам данных, сведения о которых включены в реестр российского программного обеспечения, и внесении изменений в Правила формирования и ведения единого реестра российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 05 мая 2016 года № 392 «О приоритетных направлениях использования и развития информационно-коммуникационных технологий в федеральных органах исполнительной власти и органах управления государственными внебюджетными фондами и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 сентября 2016 года № 968 «Об ограничениях и условиях допуска отдельных видов радиоэлектронной продукции, происходящих из

иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Перечень документов, с учетом которых подготавливаются отчетные документы, содержащие результаты выполненных работ:**

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- Федеральный закон от 26.07.2017 №187-ФЗ «О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации».
- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
- Постановление Правительства РФ от 08.02.2018 №127 «Об утверждении Правил категорирования объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации, а также перечня показателей критериев значимости объектов критической информационной инфраструктура Российской Федерации и их значений».
- Приказ ФСТЭК России от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».
- Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
- Приказ ФСТЭК России от 21.12.2017 №235 «Об утверждении Требований к созданию систем безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации и обеспечению их функционирования».
- Приказ ФСТЭК России от 25.12.2017 №239 «Об утверждении Требований по обеспечению безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации».
- Методический документ «Меры защиты информации в государственных информационных системах», утвержден ФСТЭК России 11.04.2014.
- ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-2010 Информационная технология. Системная и программная инженерия. Процессы жизненного цикла программных средств;

- ГОСТ 34.201-89 Виды, комплектность и обозначения документов при создании автоматизированных систем;
- РД 50-34.698-90 Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов;
- ГОСТ 19.202-78 ЕСПД. Спецификация. Требования к содержанию и оформлению;
- ГОСТ 19.402-78 ЕСПД. Описание программы. Требования к содержанию и оформлению;
- ГОСТ 19.502-78 ЕСПД. Описание применения. Требования к содержанию и оформлению;
- ГОСТ 19.404-79 ЕСПД. Пояснительная записка. Требования к содержанию и оформлению;
- ГОСТ 19.301-79 ЕСПД. Программа и методика испытаний. Требования к содержанию и оформлению;
- ГОСТ 34.602-89 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы»;
- ГОСТ 2.105-95 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам»;
- ГОСТ 34.201-89 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем»;
- ГОСТ 34.601-90 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания»;
- ГОСТ 34.602-89 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы»;
- ГОСТ 34.603-92 «Информационная технология. Виды испытаний автоматизированных систем»;
- ГОСТ Р 51583-2014 «Защита информации. Порядок создания автоматизированных систем в защищенном исполнении. Общие положения»;
- ГОСТ Р 52069.0-2013 «Защита информации. Система стандартов. Основные положения»;
- ГОСТ Р 52447-2005 «Защита информации. Техника защиты информации. Номенклатура показателей качества»;
- ГОСТ Р 56045-2014 «Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Рекомендации для аудиторов в отношении мер и средств контроля и управления информационной безопасностью»;
- ГОСТ Р ИСО/МЭК 13335-1-2006 «Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Часть 1. Концепция



- и модели менеджмента безопасности информационных и телекоммуникационных технологий»;
- ГОСТ Р ИСО/МЭК 13335-3-2007 «Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Часть 3. Методы менеджмента безопасности информационных технологий»;
  - ГОСТ Р ИСО/МЭК 15408-1-2012 «Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Критерии оценки безопасности информационных технологий. Часть 1. Введение и общая модель»;
  - ГОСТ Р ИСО/МЭК 18045-2013 «Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Методология оценки безопасности информационных технологий»;
  - ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001-2006 «Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Системы менеджмента информационной безопасности. Требования»;
  - ГОСТ Р ИСО/МЭК 27005-2010 «Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Менеджмент риска информационной безопасности»;
  - ГОСТ Р ИСО/МЭК 27007-2014 «Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Руководства по аудиту систем менеджмента информационной безопасности»;
  - ГОСТ Р ИСО/МЭК 27033-3-2014 «Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Безопасность сетей. Часть 3. Эталонные сетевые сценарии. Угрозы, методы проектирования и вопросы управления».

## **1.5 Срок выполнения работ**

Срок выполнения работ рекомендуется определять на основе планов мероприятий (планов-графиков), формируемых государственными органами. Срок выполнения работ в основном зависит от установленного индикатора эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения по каждой категории (типу) офисного ПО, количества подразделений, количества автоматизированных рабочих мест и состава прикладного программного обеспечения, подлежащего переходу на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения.

Индикатор эффективности перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения по соответствующей категории (типу) отечественного офисного программного обеспечения рассчитывается как средневзвешенный показатель перехода органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по соответствующей категории (типу)

отечественного офисного ПО за соответствующий плановый период и рассчитывается по формуле:

$$\text{ПЭПру} = (\text{ПЭП}_{gx1} + \text{ПЭП}_{gx2} + \text{ПЭП}_{gx3} + \text{ПЭП}_{gx4} + \text{ПЭП}_{gxn}) / N,$$

где: ПЭПру – показатель перехода органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения по соответствующей категории (типу) отечественного офисного программного обеспечения за соответствующий плановый период; ПЭП<sub>gxn</sub> – показатель перехода отдельного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения по соответствующей категории (типу) отечественного офисного программного обеспечения за соответствующий плановый период; N – общее количество органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих переход на использование отечественного офисного программного обеспечения

Рекомендуется для утверждения индикаторов эффективности взять тип отечественного офисного ПО «Операционные системы», как наиболее комплексный и трудоемкий для проекта перехода, и использовать его как минимальный для расчетов. Все остальные типы отечественного офисного ПО должны быть включены в стандартный «образ» АРМ (стандартный «образ» АРМ - отечественная операционная системы и дополнительные необходимые пакеты ПО, в том числе пакеты прикладного ПО, упакованные для автоматизированного развертывания на АРМ), таким образом, переводя АРМ на отечественное офисное ПО типа «Операционные системы», одновременно производится перевод на остальные целевые типы отечественного офисного ПО и достигаются индикаторы эффективности перехода.

Для тех индикаторов эффективности, рекомендуемый показатель которых выше, чем показатель по типу «Операционные системы» необходимо выбрать один из 2 сценариев достижения:

1. Остальные целевые типы отечественного офисного ПО устанавливаются на АРМ с Windows в объеме, необходимом для достижения показателей эффективности.
2. Для всех типов отечественного офисного ПО принимается показатель по максимальному рекомендуемому значению, и на всех АРМ в этом объеме осуществляется полный переход на отечественное офисное ПО\*.

\*в большинстве субъектов Российской Федерации для типов «Средства антивирусной защиты» и «Справочно-правовая система», по которым в 2019

году установлен индикатор эффективности перехода в 100%, уже используется отечественное ПО, поэтому эти типы либо выпадают из расчета сценария перехода, либо планируются отдельно.

Таким образом, на примере индикаторов 2019 года для органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации необходимо сделать выбор между:

1. Сценарий 1: ПЭПру=40% достигается полномасштабным проектом перевода АРМ на отечественное ПО (этап 2), а оставшиеся дополнительные 10% ПЭПру в части Отечественного офисного пакета, Почтового приложения и Интернет браузера достигаются путем установки на дополнительные АРМ с Windows соответствующих приложений.
2. Сценарий 2: ПЭПру=50% достигается полномасштабным проектом перевода АРМ на отечественное ПО (этап 2).

#### Пример расчета:

Данные для примера – в субъекте Российской Федерации 30 органов исполнительной власти с количеством АРМ от 20 до 140 штук с общим количеством АРМ 2000 штук. Для 2019 года выбран сценарий 1, как наименее затратный.

Показателя ПЭПру можно достигнуть переводом 40% АРМ во всех 30 органах исполнительной власти, но, на практике единицей трудоемкости является не АРМ, а площадка (орган исполнительной власти), поэтому, для повышения эффективности рекомендуется переводить меньшее количество органов исполнительной власти, при этом переводить максимально возможное количество АРМ в каждом органе исполнительной власти. Рекомендуется за максимально возможный % перевода принять 75%, т.к. часто существуют уникальные АРМ, перевод которых нецелесообразен, либо АРМ с устаревшей техникой, которые требуют замены.

Таким образом, для достижения показателя ПЭПру 40% необходимо перевести 75% АРМ в 16 органах исполнительной власти:  $75 \times 16 = 1200 / 30 = 40\%$ .

Для расчета ПЭПру не имеет значения количество переведенных АРМ, только средний процент перехода по всем органам исполнительной власти. При этом, рекомендуется внимательно планировать те органы исполнительной власти, которые попадают в охват проекта, особенно в первый год перевода. Например, если выбрать для перевода органы исполнительной власти с минимальным количеством АРМ, в целях экономии на лицензиях за отечественное ПО, возможны риски отсутствия в небольших органах исполнительной власти квалифицированных специалистов (а часто и вообще ИТ специалистов), которые являются критичными, пока в регионе не создана компетенция по отечественному ПО.

Таким образом, в нашем примере в 2019 году для достижения индикаторов эффективности перехода необходимо запланировать мероприятия по переходу, таблица 1:

Таблица 1. Пример расчета мероприятий по переходу на отечественные операционные системы

Органы исполнительной власти	% АРМ в органе власти	Количество АРМ (среднее)
Полномасштабный перевод АРМ на отечественное ПО:  16 органов исполнительной власти	75%	600-780
Установка на дополнительные АРМ с Windows Отечественного офисного пакета, Почтового приложения и интернет браузера:  16 органов исполнительной власти	90-95% (дополнительно на 15-20%)	850-970

## 2. Раздел «Назначение и цели выполнения работ»

Раздел «Назначение и цели выполнения работ» содержит уточняющую информацию о назначении и целях выполнения работ по переходу органов исполнительной власти данного субъекта Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения, а именно:

### 2.1. Назначение и цели выполнения работ

*Назначение и цели работ зависят от конкретных потребностей субъекта Российской Федерации по использованию отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения.*

*Рекомендуется предусмотреть следующие цели:*

1. Перевод АРМ (наименование органов исполнительной власти наименование субъекта Российской Федерации) на отечественное программное обеспечение с помощью надежных, эффективных и

управляемых технических решений в соответствии с приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 04 июля 2018 года № 335 «Об утверждении методических рекомендаций по переходу органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения».

2. Обеспечение непрерывности работы исполнительных органов государственной власти (*наименование субъекта Российской Федерации*) в процессе перехода на отечественное программное обеспечение и сохранение доступности и качества оказания государственных услуг населению.

*Дополнительные цели проекта:*

1. Обеспечение технологической независимости, информационной безопасности.
2. Повышение уровня зрелости управления информационными технологиями.
3. Экономия бюджетных средств на лицензионных отчислениях за проприетарное программное обеспечение западных производителей.
4. Обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров для цифровой экономики.

## **2.2 Задачи проекта**

*Раздел устанавливает конкретные задачи, которые должны быть решены в проекте перевода органов исполнительной власти субъекта Федерации на отечественное ПО, с учетом конкретных потребностей субъекта.*

*Для достижения целей проекта необходимо выполнить следующие задачи:*

1. Проведение работ по внедрению КТР перехода на отечественную ОС в инфраструктуру Заказчика.
2. Организация «Регионального центра компетенции отечественных информационных технологий» для эффективного решения задач по эксплуатации, технической и методической поддержке отечественного ПО.
3. Консультации ИТ специалистов по решению задач эксплуатации и технической поддержки отечественного ПО.
4. Консультации пользователей для работы на отечественном ПО.

5. Перевод с помощью внедренного КТР АРМ на отечественную ОС.

### 3. Раздел «Объект выполнения работ»

*Раздел «Объект выполнения работ» содержит уточняющие сведения по территории, организациям, времени проведения, оборудованию, программному обеспечению и иным организационным и техническим вопросам, необходимым для выполнения работ.*

#### 3.1. Место выполнения работ

Работы по переводу АРМ исполнительных органов государственной власти наименование субъекта Российской Федерации и их подведомственных учреждений, на отечественную операционную систему, предусмотренные настоящим Техническим заданием, проводятся в очной форме в исполнительных органах государственной власти наименование субъекта Российской Федерации, и в подведомственных учреждениях исполнительных органов государственной власти наименование субъекта Российской Федерации приведенных в Таблице № 2.

Таблица № 2. Перечень исполнительных органов государственной власти и подведомственных подразделений

	ИОГВ	Всего АРМ:	Процент перевода АРМ 20...	Переведенных АРМ 20....

#### 3.2. Общие требования к выполнению работ

Заказчик обеспечивает доступ специалистов Исполнителя по адресам нахождения организаций, приведенных в п. 3.1 настоящего ТЗ, для проведения работ. В каждой организации, приведенной в п. 3.1 настоящего ТЗ, назначается ответственный за перевод АРМ технический специалист, имеющий возможность очного присутствия по адресу нахождения организации в момент проведения работ по переводу АРМ.

#### 3.3. Сроки выполнения работ

*Срок выполнения работ рекомендуется определять на основе планов мероприятий (планов-графиков), формируемых государственными органами. Срок выполнения работ в основном зависит от количества органов*

исполнительной власти субъекта Российской Федерации, включенных в охват этапа по переводу АРМ на отечественную ОС и отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет).

Рекомендуемый срок выполнения работ: 40-50 рабочих дней на этапы по разработке КТР и организации «Регионального центра компетенции отечественных информационных технологий», и, 30 рабочих дней для проведения пилотного перевода (не более 4 органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации), и, по 10-15 рабочих дней дополнительно на каждый орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Консультации пользователей для работы на отечественном ПО проводятся параллельно (должны быть синхронизированы по срокам) с работами по переводу АРМ.

#### 4. Раздел «План-график выполнения работ»

В разделе указываются этапы выполнения работ, состав работ, результаты и срок выполнения работ.

Таблица № 3. Состав работ

№ этапа	Наименование работ	Состав работ
1	Этап 1. Создание центра компетенций	
1.1	Организация «Регионального центра компетенций отечественных информационных технологий» для решения задач по эксплуатации, технической и методической поддержке отечественного ПО	1. Разработка рекомендаций по составу и принципам работы линий технической поддержки пользователей отечественного ПО (1 и 2 линии); 2. Анализ и формализация описания типовых инцидентов и методика их диагностики для накопления и повторного использования знаний, типовых корневых проблем, а также каталог типовых решений технической поддержки.

№ этапа	Наименование работ	Состав работ
	Результаты по пункту 1.1 настоящей таблицы:	<p>Разработаны рекомендации для Регионального центра компетенций отечественных информационных технологий для специалистов группы эксплуатации и Службы технической поддержки</p> <p>Отчетная документация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Методика и план создания «Регионального центра компетенций отечественных информационных технологий»;</li> <li>- «Набор шаблонов для Службы технической поддержки: типовой инцидент и методика диагностики, типовая корневая проблема, каталог типовых решений».</li> </ul>
1.2	Консультации ИТ специалистов	Оказание консультационных услуг для системных администраторов (ИТ специалистов) по администрированию внедряемой отечественной операционной системы
	Результаты по пункту 1.2 настоящей таблицы:	<p>Оказаны консультационные услуги двум группам ИТ специалистов (каждая группа не более 15 человек), сформированных Заказчиком, в объеме не более 40 академических часов.</p> <p>Отчетная документация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Отчет об оказанных консультациях»</li> </ul>
1.3	Консультации пользователей	Оказание консультационных услуг для сотрудников исполнительных органов государственной власти <i>наименование субъекта Российской Федерации</i> и подведомственных организаций органов государственной власти <i>наименование субъекта Российской Федерации</i> по работе в отечественной операционной системе и работе в офисном пакете
	Результаты по пункту 1.3 настоящей таблицы:	<p>Оказаны консультационные услуги 26 группам пользователей (каждая группа не более 15 человек), сформированных Заказчиком, в объеме 16 академических часов.</p> <p>Отчетная документация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Отчет об оказанных консультациях»</li> </ul>



№ этапа	Наименование работ	Состав работ
2. Разработка и внедрение КТР перехода		
2.1	Разработка и внедрение КТР перехода (технические решения перевода серверов и АРМ Заказчика на ОС, внедряемую на серверах и АРМ Заказчика)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка технических решений, обеспечивающих механизмы создания, профилирования и развертывания стандартных «образов» АРМ.</li> <li>2. Разработка технических решений, обеспечивающих переход неструктурированных пользовательских данных и механизмы централизованного управления и контроля пользовательскими настройками операционной системы, общесистемного и прикладного ПО.</li> <li>3. Разработка технических решений, обеспечивающих механизмы развертывания, перехода и централизованного управления прикладными системами, не входящими в состав стандартных «образов» АРМ.</li> <li>4. Разработка технических решений, обеспечивающих механизмы совместимости перечня прикладного ПО, используемого Заказчиком, зависящего от Windows-среды, с внедряемой ОС, в том числе, разработка рекомендаций для разработчиков прикладного ПО и разработчика ОС по доработкам для обеспечения совместимости.</li> <li>5. Разработка технических решений по переходу на отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет), имеющий в составе текстовый редактор, редактор электронных таблиц, редактор мультимедийных презентаций и почтовый клиент.</li> <li>6. Разработка технических решений, обеспечивающих базовые инфраструктурные технологии, необходимые для проведения работ по переходу на отечественные ОС на АРМ и серверах, такие как технологии резервного копирования, инфраструктура развертывания, служба каталогов, сетевые сервисы, межсетевые экраны, службы разрешения имен, службы динамических адресов и службы выхода в сеть интернет.</li> </ol>

№ этапа	Наименование работ	Состав работ
<p>Результаты по пункту 2 настоящей таблицы:</p> <p>Разработанный и внедренный в инфраструктуру заказчика КТР</p> <p>Отчетная документация:</p> <p>«Описание применения КТР»;</p> <p>«Схема структурная комплекса технических средств»;</p> <p>«Схема функциональной структуры КТР»;</p> <p>«Описание КТР и программного обеспечения»</p> <p>«Программа и методика испытаний КТР»;</p> <p>«Протокол испытаний КТР».</p>		
3	<p>Разработка и инсталляция «Лаборатории по функциональному тестированию отечественного ПО и решений из единого реестра ПО»</p>	<p>Разработка технического решения по тестовой инфраструктуре (инфраструктуре Лаборатории), на основании данных документа «Анализ инвентаризации АРМ и серверов».</p> <p>Внедрение тестовой инфраструктуры, приближенной к инфраструктуре Заказчика (инсталляция Лаборатории).</p>
<p>Результаты по пункту 3 настоящей таблицы:</p> <p>Разработанная и внедренная в инфраструктуру заказчика тестовая инфраструктура</p> <p>Отчетная документация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Описание комплекса технических средств и программного обеспечения Лаборатории»;</li> <li>- «Программа и методика испытаний Лаборатории»;</li> <li>- «Протокол испытаний Лаборатории».</li> </ul>		

№ этапа	Наименование работ	Состав работ
4	Перевод, целевого количества АРМ Заказчика на отечественную ОС, включенную в Единый реестр российских программ (пилотный проект), с использованием, разработанных технических решений	Перевод, с помощью разработанных технических решений, АРМ Заказчика на использование внедряемой отечественной операционной системы и отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет) с передачей в Службу технической поддержки.

Результаты по пункту 4 настоящей таблицы:

Переведено на отечественную операционную систему не менее (указать количество) АРМ в (указать количество) исполнительных органах государственной власти и (указать количество) подведомственном учреждении (наименование субъекта Федерации)

Отчетная документация:

- «Паспорта перехода организации»;
- «Паспорта перехода АРМ» (в электронном виде»);
- Документ «Методика перехода на использование внедряемой отечественной операционной системы и типовой план ввода технических решений в инфраструктуру Заказчика»;
- Акт выполненных работ.

## **5. Раздел «Состав и содержание работ»**

### **5.1 Организация «Регионального центра компетенций отечественных информационных технологий» для решения задач по эксплуатации, технической и методической поддержке отечественного ПО**

«Региональный центр компетенций отечественных информационных технологий» представляет собой совокупность организационной структуры и технических специалистов, выделенных Заказчиком для выполнения следующих задач в рамках проекта: обеспечение поддержки выполняемых работ со стороны Заказчика и техническая поддержка пользователей отечественной операционной системы.

Выполняются следующие работы:

1. Разработка рекомендаций по составу и принципам работы линий технической поддержки пользователей отечественного ПО (1 и 2 линии);
2. Анализ и формализация описания типовых инцидентов и методика их диагностики для накопления и повторного использования знаний, типовых корневых проблем, а также каталог типовых решений технической поддержки (каталог должен актуализироваться в течении всего срока действия контракта);
3. Техническая поддержка (3 линия) технических специалистов «Регионального центра компетенций отечественных информационных технологий», по вопросам функционирования КТР (в том числе по техническим решениям, обеспечивающим механизмы совместимости перечня прикладного программного обеспечения и работе программного обеспечения, указанного в в Таблице №3, подраздела 3.2, раздела 3 части 1 данных методических рекомендаций), по вопросам функционирования отечественной ОС и офисного пакета. Параметры и условия оказания технической поддержки должны соответствовать подразделу 8 раздела 2 «Гарантийное обслуживание» данных методических рекомендаций.
4. Оказание консультационных услуг для системных администраторов (ИТ специалистов) по администрированию внедряемой отечественной операционной системы.

Консультационные услуги оказываются ... группам ИТ специалистов (каждая группа не более 15 человек) в объеме не более 40 академических часов.

*Работы по консультациям быть вынесены в отдельное задание, и (при необходимости) проводится образовательной организацией, имеющей действующую лицензию с приложением (приложениями) на осуществление образовательной деятельности по подвиду - дополнительное профессиональное образование (ч. 6, ст. 10, ч.1 ст.91 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).*

Перед началом программы консультационных услуг Заказчик формирует состав групп и обеспечивает присутствие сотрудников на консультациях. Продолжительность консультационных услуг составляет не более 40 академических часов. Консультации проходят с отрывом от работы. Каждый участник консультационных услуг обеспечивается методическими и другими раздаточными материалами, необходимыми для освоения информации.

Помещение для проведения консультаций предоставляет (указать наименование органа, предоставляющего помещения). Компьютеры для всех участников консультаций предоставляет (указать наименование органа, предоставляющего компьютеры).

Перечень вопросов, по которым Исполнитель должен осуществлять консультирование сотрудников Заказчика, отражен в программе консультаций:

*Программа консультаций системных администраторов.*

5. Оказание консультационных услуг по работе в отечественной операционной системе и офисного пакета пользователям АРМ – сотрудникам исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации.

Консультационные услуги оказываются не более чем ... группам пользователей (каждая группа не более 15 человек) в объеме не более 16 академических часов.

*Работы по консультациям быть вынесены в отдельное задание, и (при необходимости) проводится образовательной организацией, имеющей действующую лицензию с приложением (приложениями) на осуществление образовательной деятельности по подвиду - дополнительное профессиональное образование (ч. 6, ст. 10, ч.1 ст.91 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).*

Перед началом программы консультационных услуг Заказчик формирует состав групп и обеспечивает присутствие сотрудников на консультациях. Продолжительность консультационных услуг составляет не более 16 академических часов. Консультации проходят с отрывом от работы. Каждый участник консультационных услуг обеспечивается методическими и другими раздаточными материалами, необходимыми для освоения информации в виде печатных брошюр на русском языке.

Помещение для проведения консультаций предоставляет (*указать наименование органа, предоставляющего помещения*). Компьютеры для всех участников консультаций предоставляет (*указать наименование органа, предоставляющего компьютеры*).

Перечень вопросов, по которым Исполнитель должен осуществлять консультирование сотрудников Заказчика, отражен в программе консультаций:

*Программа консультаций для пользователей.*

Отчетные документы по данному этапу:

- «Методика и план создания «Регионального центра компетенций отечественных информационных технологий»;
- «Набор шаблонов для Службы технической поддержки: типовой инцидент и методика диагностики, типовая корневая проблема, каталог типовых решений»;
- «Отчет об оказанных консультациях».

## **5.2 Разработка и внедрение КТР перехода (технические решения перехода АРМ Заказчика на отечественную ОС)**

Выполняются следующие работы по разработке КТР перехода АРМ на использование отечественной ОС и отечественного офисного пакета:

### **1. Разработка технических решений, обеспечивающих механизмы создания, развертывания и сопровождения стандартных «образов» АРМ**

Состав и функциональность технических решений:

- 1.1 Разработка стандарта для «образа» АРМ (операционной системы, офисного пакета и дополнительных необходимых пакетов, в том числе пакетов прикладного программного обеспечения);
- 1.2 Разработка технического решения по созданию репозитория.

Функциональность технического решения:

- Создание локального и внешнего репозитория (операционной системы, офисного пакета и дополнительных необходимых пакетов, в том числе пакетов прикладного программного обеспечения);
- Обновление (синхронизацию) внешнего репозитория;
- Обновление программного обеспечения из локального репозитория.

Требования к работе с репозиторием:

- Локальный репозиторий обновляется только по требованию (команде администратора) и только после прохождения цикла тестирования в Лаборатории.
- Репозитории соединяются между собой посредством защищенного канала связи с использованием межсетевое экранирования.
- Обновление программного обеспечения из локального репозитория должно поддерживать обновление по требованию (команде администратора) на различные группы АРМ.

## **2. Разработка технических решений по стандартизации настроек операционной системы, перечня общесистемного и прикладного программного обеспечения для формирования стандартных «образов» АРМ пользователей и инфраструктуры профилирования и сопровождения стандартных «образов» АРМ и разработка технического решения по автоматизированной установке стандартного «образа» АРМ на группу АРМ**

Функциональность технического решения:

- Автоматизированная установка стандартного «образа» АРМ на группу АРМ, в т.ч:
  - Выбор перечня АРМ с помощью идентификаторов АРМ (mac-адрес, IP-адрес, имя хоста, др.) и формирование групп АРМ;
  - Доставка на группу АРМ по сети загрузочного кода для запуска автоматизированной установки стандартного «образа» АРМ;
  - Автоматизированная установка на группу АРМ комплекта общесистемного и прикладного программного обеспечения, входящего в состав стандартного «образа» АРМ.

Решение должно проводить проверку АРМ на соответствие требованиям для проведения перехода на отечественную ОС в автоматическом режиме.

Решение должно централизованно доставлять до АРМ под управлением ОС Windows с установленной клиентской частью КТР загрузочный код для запуска сетевой загрузки с последующей установкой выбранного стандартного «образа» АРМ.

Решение должно централизованно давать команду АРМ под управлением ОС Windows на перезагрузку.

Решение должен ставить только ту пакетную базу ОС и дополнительные пакеты прикладного ПО, которые описаны в стандарте на «образ» АРМ.

### **3. Разработка технических решений, обеспечивающих механизмы развертывания, миграции и централизованного управления прикладными системами, не входящими в состав разработанного стандартного «образа» АРМ:**

3.1 Клиентская часть внедряемого КТР для АРМ под управлением ОС Windows для централизованного управления процессом миграции, устанавливаемая в качестве службы ОС Windows.

3.2 Клиентская часть внедряемого КТР для АРМ под управлением отечественной ОС для централизованного управления АРМ, устанавливаемая в качестве службы отечественной ОС.

3.3 Модуль для организации хранения информации о конфигурациях АРМ в части перечня прикладных систем, не входящих в состав разработанного стандартного «образа» АРМ.

3.4 Технические решения по настройкам прикладных систем, способных функционировать в Linux-среде (либо уже функционирующих) и используемых на АРМ, не входящих в состав разработанного стандартного «образа» АРМ, подготовка каждой прикладной системы для автоматического развертывания.

3.5 Внедрение разработанных технических решений, обеспечивающих механизмы централизованного управления прикладными системами, не входящими в состав разработанного стандартного «образа» АРМ в ИТ-инфраструктуру Заказчика.

### **4. Разработка технических решений, обеспечивающих миграцию неструктурированных пользовательских данных и механизмы централизованного управления и контроля пользовательскими настройками операционной системы, общесистемного и прикладного ПО**

4.1 Разработка стандарта структуры пользовательских данных (как минимум, файлов, хранимых локально на АРМ пользователей),



разработка технических решений по управлению пользовательскими данными, в том числе ограничений, мест хранения, способов доступа с АРМ пользователей, методов работы с неструктурированными пользовательскими данными и др.

4.2 Разработка стандарта на персональные пользовательские настройки операционной системы, общесистемного и прикладного программного обеспечения и разработка технических решений, обеспечивающих механизмы централизованного управления пользовательскими настройками операционной системы, общесистемного и прикладного программного обеспечения.

4.3 Разработка технических решений по миграции пользовательских данных и настроек с операционной системы Windows на отечественную операционную систему в автоматизированном режиме в соответствии с разработанными стандартами:

Функциональность технического решения:

- Миграция неструктурированных пользовательских данных:
  - В интерфейсе администратора КТР предусмотрена возможность выбора учетных записей пользователей АРМ для миграции неструктурированных пользовательских данных;
  - Осуществляется проверка сетевой доступности сервера резервного копирования, внешнего хранилища данных и т.п.;
  - Осуществляется проверка достаточного количества свободного места для создания резервных копий на внешнем хранилище данных;
  - В интерфейсе администратора КТР предусмотрена возможность дополнительного выбора объектов файловой системы (файлов, директорий и т.д.) из иерархии директорий каждого из томов локального жёсткого диска, на котором установлена ОС Windows. Выбранные объекты должны быть также включены в резервную копию неструктурированных пользовательских данных;
  - Резервная копия выбранных данных создаётся в фоновом режиме, не препятствуя текущей работе пользователя.
  - Резервные копии неструктурированных пользовательских данных создаются на внешнем хранилище (СХД в составе КТР) с сохранением необходимых идентификаторов доступа для последующего обращения к сохраненным данным.
  - К моменту начала миграции (форматирования локального жёсткого диска с установленной ОС Windows и замены ОС Windows на отечественную операционную систему) резервная копия содержит все выбранные объекты файловой системы, включая файлы, которые в процессе создания резервной копии

были открыты пользователям для чтения/записи. В резервную копию помещаются последние сохранённые версии таких файлов.

- Процесс миграции может быть запущен только после создания полной резервной копии неструктурированных пользовательских данных, положительного результата проверки ее целостности, при условии отсутствия логина пользователя в системе.

- Восстановление на АРМ неструктурированных пользовательских данных из резервных копий начинается автоматически непосредственно после установки и завершения первичной настройки отечественной операционной системы:

- На установленной отечественной операционной системе создаются учетные записи пользователей (в соответствии со списком пользователей ОС Windows, выбранных для миграции);

- Неструктурированные пользовательские данные, входившие в пользовательские профили ОС Windows, из резервных копий копируются в домашние директории вновь созданных профилей пользователей;

- На директории и файлы, принадлежащие созданным пользователям, устанавливаются права доступа, исключающие доступ других пользователей на чтение, запись и выполнение;

- Неструктурированные пользовательские данные, дополнительно включённые в резервную копию, восстанавливаются в директории пользователя, права доступа исключают доступ к ним других пользователей на чтение, запись и выполнение.

В КТР реализовано хранение информации о путях расположения данных на внешнем хранилище (СХД в составе КТР), информации о выполненном переименовании файлов и директорий.

- Централизованное управление и контроль пользовательскими настройками операционной системы, общесистемного и прикладного программного обеспечения:

- Учет и хранение конфигурационных элементов (файлов настроек и параметров настройки);

- Автоматизированная установка конфигурационных элементов на АРМ и их применения к соответствующим учетным записям пользователей (настройка операционной системы, общесистемного и прикладного программного обеспечения).

## **5. Разработка технических решений, обеспечивающих механизмы совместимости перечня прикладного программного обеспечения, используемого Заказчиком, зависящего от Windows-среды, с внедряемой ОС, в том числе, рекомендации для разработчиков прикладного программного обеспечения и разработчика операционной системы по доработкам для обеспечения совместимости**

### **5.1 Разработка технических решений по реализации стека технологий совместимости, обеспечивающих запуск прикладных систем, разработанных под Windows-среду, на платформе Linux.**

Для обеспечения механизмов совместимости прикладных систем, зависящих от Windows-среды, с отечественной ОС, должны использоваться следующие технические решения, обеспечивающие запуск прикладных систем, разработанных под Windows-среду, на платформе Linux, как минимум:

- пакеты, реализующие функции Win32 API (на базе wine);
- решение на базе сервисов терминальных серверов Windows Remote Desktop Services с публикацией приложения на рабочий стол отечественной ОС (без возможности пользователю работать на терминальном рабочем столе Windows Remote Desktop Services – только в самом приложении);
- решения на базе сервисов виртуализации (как локальные, так и VDI сценарии), с публикацией приложения на рабочий стол отечественной ОС (без возможности пользователю работать на виртуальной машине Windows – только в самом приложении).

### **5.2 Разработка технических решений по настройкам прикладных систем, функционирующих исключительно в Windows-среде и используемых на АРМ, на предмет совместимости с внедряемой операционной системой, а также сетевыми сервисами, такими как служба каталогов и другими базовыми технологиями, настройкам окружения (ярлыки, ссылки, префиксы, пользовательские параметры и тому подобное), упаковка каждой прикладной системы для автоматического развертывания.**

Функциональность технического решения:

- Реализация стека технологий совместимости, обеспечивающего запуск прикладных систем, разработанных под платформу Windows, на платформе Linux;

- Настройка АРМ Заказчика для обеспечения совместимости прикладных систем Заказчика (централизованное управление обеспечивается с помощью компонента, обеспечивающего механизмы централизованного управления прикладными системами, не входящими в состав разработанного стандартного «образа» АРМ):
  - Автоматизированная установка необходимого стека технологий совместимости на АРМ;
  - Автоматизированная установка прикладных систем, зависящих от платформы Microsoft на базу стека технологий совместимости на АРМ;
  - Обновление стека технологий совместимости на АРМ из локального репозитория;
  - Обновление прикладных систем, зависящих от платформы Microsoft.

*В Таблице №3, подраздела 3.2, раздела 3 части 1 настоящих методических рекомендаций приведен перечень устанавливаемых прикладных систем и веб-приложений, разработанных под платформу Windows, для которых обеспечивается совместимость. Окончательный перечень прикладных систем и веб-приложений определяется Исполнителем и согласовывается с Заказчиком по результатам выполнения работ по этапу «Обследование и проектирование технических решений».*

5.3 Внедрение разработанных механизмов обеспечения совместимости прикладных систем, функционирующих исключительно в Windows-среде и используемых на АРМ, с внедряемой операционной системой в ИТ-инфраструктуру Заказчика.

## **6. Разработка технических решений по переходу на отечественный отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет)**

6.1 Разработка стандарта по применению офисных систем на АРМ, в том числе элементов форматов данных, элементов основных шрифтов, элементов пользовательских настроек.

6.2 Анализ прикладных систем, интегрированных с офисным пакетом Microsoft Office, имеющих в составе текстовый редактор, редактор электронных таблиц, редактор мультимедийных презентаций и почтовая программа-клиент) и используемых на АРМ, например, для отображения информации, вывода отчетов/реализованных механизмов обмена или интеграции данных и разработка

технических решений по переходу на отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет).

6.3 Разработка технических решений по автоматической миграции настроек и данных с существующей почтовой программы-клиента на устанавливаемую почтовую программу-клиент, включая настройки учетной записи пользователей, адресной книги и календаря.

6.4 Внедрение разработанных технических решений по переходу на отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет) в состав стандартного «образа» АРМ и состав пакетов автоматического развертывания прикладных систем.

## **7. Разработка технических решений, обеспечивающих базовые инфраструктурные технологии, необходимые для проведения работ по переходу на отечественные ОС на АРМ, такие как: технологии резервного копирования, инфраструктура развертывания, сетевые сервисы, межсетевые экраны, службы разрешения имен, службы динамических адресов и службы выхода в сеть интернет**

7.1 Разработка технических решений, обеспечивающих инфраструктурные технологии, необходимые для проведения работ: технологии резервного копирования пользовательских данных (в т.ч. СХД), инфраструктура развертывания, сетевые сервисы, межсетевые экраны, службы разрешения имен, службы динамических адресов и службы выхода в сеть интернет и так далее).

*Требования к ИТ-инфраструктуре изложены в разделе 6 части 2 данных методических рекомендаций.*

7.2 Внедрение разработанных технических решений, обеспечивающих базовые инфраструктурные технологии, необходимые для проведения работ по переходу на отечественные ОС в ИТ-инфраструктуру Заказчика.

Отчетные документы по данному этапу:

- «Описание применения КТР»;
- «Схема структурная комплекса технических средств»;
- «Схема функциональной структуры КТР»;
- «Описание КТР и программного обеспечения»;

- «Программа и методика испытаний КТР»;
- «Протокол испытаний КТР».

### **5.3 Разработка и инсталляция «Лаборатории по функциональному тестированию отечественного ПО и решений из единого реестра ПО» (далее - Лаборатория)**

Лаборатория используется для тестирования разрабатываемых технических решений, совместимости прикладного и иного ПО и оборудования, используемого у Заказчика.

Выполняются следующие работы:

#### **1. Разработка технического решения по тестовой инфраструктуре (инфраструктуре Лаборатории), на основании данных документа «Анализ инвентаризации АРМ и серверов»**

В Лаборатории необходимо предусмотреть не менее 10 АРМ, объединенных в один широковещательный домен и как минимум 1 сервер, на котором будет развернут тестовый КТР. Лаборатория реализуется как отдельная система с подключением в информационно-коммуникационную сеть Заказчика через межсетевой экран. Аппаратное и программное обеспечение и помещение для Лаборатории предоставляется Заказчиком.

Функциональность технического решения:

- Тестирование выполнения функций технических решений, выявление функциональных ошибок;
- Выявление ошибок программно-аппаратной совместимости;
- Выявление ошибок с настройками операционной системы для подключения периферийного оборудования;
- Выявление интеграционных ошибок;
- Выявление ошибок и ограничений взаимодействия с серверным программным обеспечением и функциональностью технических решений, обеспечивающего базовые инфраструктурные технологии (технологии резервного копирования, служба каталогов, сетевые сервисы, пропускная способность сети, вычислительные мощности серверного оборудования и объемы внешних систем хранения);
- Проведение демонстраций в рамках контрольных точек проекта.

#### **2. Внедрение тестовой инфраструктуры, приближенной к инфраструктуре Заказчика (инсталляция Лаборатории)**

Отчетные документы по данному этапу:

- «Описание комплекса технических средств и программного обеспечения Лаборатории»;
- «Программа и методика испытаний Лаборатории»;
- «Протокол испытаний Лаборатории».

#### **5.4 Перевод, с использованием разработанных технических решений, целевого количества АРМ Заказчика на офисное программное обеспечение – отечественную ОС и отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет), включенные в Единый реестр российских программ**

1. Перевод, с использованием разработанных технических решений, целевого количества АРМ Заказчика на офисное программное обеспечение – отечественную ОС и отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет), включенный в Единый реестр российских программ, Исполнитель производит перевод на основании перечня АРМ и графика миграции, предварительно согласованного обеими сторонами (Исполнитель предлагает проект перечня АРМ и графика миграции). Заказчик обеспечивает доступность АРМ для проведения миграции и передает АРМ Исполнителю для миграции в исправном состоянии, в конфигурации, соответствующей минимальным требованиям для установки отечественной ОС и технологическому процессу миграции.
2. Перевод АРМ, с помощью разработанных технических решений, на использование внедряемой отечественной операционной системы, включая технические решения и программное обеспечение, описанное в п. 5.1.4, и отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет), с передачей в Службу технической поддержки;
3. Должна быть обеспечена работоспособность программного обеспечения, описанного в Таблице №3, подраздела 3.2, раздела 3 части 1 данных методических рекомендаций, на отечественной ОС.

Работы проводятся в 1 этап: перевод, с помощью разработанных технических решений, пилотных АРМ на использование внедряемой отечественной операционной системы с передачей в Службу технической поддержки не менее ... АРМ в *исполнительных органах государственной власти субъекта Российской Федерации* (Таблица № , раздел 3, части 1 данных методических рекомендаций).

Отчетные документы по данному этапу:

Методические рекомендации по разработке технического задания проекта перехода на отечественное ПО органов государственной власти

- «Паспорта перехода организации»;
- «Паспорта миграции АРМ» (в электронном виде);
- «Методика перехода на использование внедряемой отечественной операционной системы и типовой план ввода технических решений в инфраструктуру Заказчика»;
- Акт выполненных работ.

## **6. Раздел «Требования к системе и базовой инфраструктуре»**

*Требования к КТР согласуются Заказчиком и Исполнителем в рамках разработки ЧТЗ на 1 этапе (таблица 4, раздел 4, часть 1 данных методических рекомендаций).*

### **6.1 Состав КТР**

КТР перехода исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации на отечественную операционную систему состоит из следующих компонентов, предусматривающих стационарный и мобильный вариант размещения - для перевода исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации, не обеспеченных необходимыми каналами связи, с необходимостью временного создания на территории (в локальной вычислительной сети) исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации временной инфраструктуры КТР.

*Детальный состав КТР согласуется Заказчиком и Исполнителем в рамках разработки ЧТЗ на 1 этапе (таблица 4, раздел 4, часть 1 данных методических рекомендаций).*

### **6.2 Требования к операционным системам, с которых осуществляется переход на отечественную ОС в автоматическом режиме**

Для перехода на отечественную ОС в автоматическом режиме должны быть выполнены следующие условия:

- До момента установки исходной операционной системы Microsoft Windows функция UEFI SecureBoot была перманентно деактивирована;
- Файловые системы локально подключенных накопителей не являются зашифрованными;
- Неструктурированные пользовательские данные, подлежащие переносу, расположены на локальных физических носителях в составе АРМ, в разделах с файловыми системами NTFS, FAT, FAT32 с назначенной буквой диска;



- Ограничение на полную длину пути файлов (иерархия директорий + имя файла + расширение файла) в переносимых неструктурированных пользовательских данных составляет 4 096 (Четыре тысячи девяносто шесть) байт;
- Ограничение на длину имен файлов (имя файла + расширение файла) в переносимых неструктурированных пользовательских данных составляет 255 (Двести пятьдесят пять) байт;
- В случае, если длина имени файла или полного пути превышает указанные лимиты, имена директорий или файлов (объектов файловой системы) будут усечены по алгоритму, обеспечивающему уникальность имён объектов файловой системы в пределах одного иерархического уровня дерева файловой системы. Информация о переименованных объектах будет сохранена в серверной части КТР и доступна пользователям в виде отчётов.

### **6.3 Требования к сетевой инфраструктуре, в которой осуществляется переход на отечественную ОС**

Для перехода на отечественную ОС в автоматическом режиме должны быть выполнены следующие условия:

- АРМ Заказчика, переводимые на отечественную ОС, объединены в один широковещательный домен, для возможности бесконфликтного функционирования базовых инфраструктурных сервисов, предоставляемых внедряемым КТР;
- В случае распределения АРМ Заказчика, переводимых на отечественную ОС, по разным широковещательным доменам, стационарные или мобильные экземпляры внедряемого КТР на коммутационном оборудовании Заказчика должна быть настроена пересылка широковещательных пакетов для бесконфликтного функционирования базовых инфраструктурных сервисов, предоставляемых внедряемым КТР.

### **6.4 Организационные требования**

Для перехода на отечественную ОС в автоматическом режиме должны быть выполнены следующие условия:

- Заказчик направляет перечень АРМ для перехода, удовлетворяющих требованиям п. 6.2 и п.6.3 раздела 6 части 2 данных методических рекомендаций, график перехода, перечень пользователей и график консультаций пользователей Исполнителю официальным письмом;
- Заказчик обеспечивает отсутствие пользовательской активности на переводимых АРМ в согласованный с Исполнителем период на время не менее 48 часов, но не более 72 часов;

## 6.5 Требования к характеристикам устанавливаемой отечественной ОС и офисному программному обеспечению

Отечественная операционная система и офисное программное обеспечение для перевода АРМ и серверов Заказчика должны соответствовать техническим и функциональным требованиям, указанным в разделе 4.1 части I *джаных методических рекомендаций «Требования к серверному и офисному программному обеспечению»* либо ссылаться на конкретные версии отечественной ОС и отечественного офисного пакета.

## 6.6 Спецификация программного обеспечения

Исполнитель в рамках сублицензионного(ых) договора(ов) передает неисключительные права на использование программного обеспечения в соответствии с перечнем, приведенным в Таблице № 4.

Таблица № 4. Спецификация программного обеспечения

№	Наименование	Количество
1	ОС для автоматизированных рабочих мест сертифицированная версия	
2	ОС для автоматизированных рабочих мест не сертифицированная версия	
3	ОС для серверов	
4	Отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет)	

Неисключительные права на использование программного обеспечения передаются на весь срок действия исключительных прав Правообладателя.

Стоимость неисключительных прав на использование программного обеспечения:

1. Для ОС для автоматизированных рабочих мест сертифицированная версия – не более .....рублей за 1 шт.
2. Для ОС для автоматизированных рабочих мест не сертифицированная версия – не более 1 ..... рублей за 1 шт,
3. Для ОС для серверов - не более ..... рублей за 1 шт.
4. Для офисного пакета - не более ..... рублей за 1 шт.

## 7. Раздел «Требования к защите информации»

Защита информации является важным элементом сохранения работоспособности информационных систем *исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации*. Необходимым условием внедрения КТР должна являться защита информации от утечки по техническим каналам, несанкционированного доступа, специальных воздействий на такую информацию в целях ее уничтожения, искажения или блокирования доступа к ней.

Защита информации должна обеспечиваться на всех стадиях (этапах) разработки жизнедеятельности внедряемого КТР путем принятия организационных и технических мер защиты информации, направленных на блокирование (нейтрализацию) угроз безопасности информации.

Организационные и технические меры защиты информации должны быть направлены на исключение:

- Неправомерного доступа;
- Неправомерных уничтожения или модифицирования информации;
- Неправомерного блокирования информации.

Для обеспечения защиты информации, должны быть проведены следующие мероприятия:

- Формирование требований к защите информации;
- Разработка системы защиты информации;
- Внедрение системы защиты информации;
- Обеспечение защиты информации в ходе эксплуатации информационной системы;
- Обеспечение защиты информации при выводе из эксплуатации информационной системы или после принятия решения об окончании обработки информации.

Формирование требований к защите информации должно осуществляться с учетом ГОСТ Р 51583 «Защита информации. Порядок создания автоматизированных систем в защищенном исполнении. Общие положения» (далее - ГОСТ Р 51583) и ГОСТ Р 51624 «Защита информации. Автоматизированные системы в защищенном исполнении. Общие требования» (далее - ГОСТ Р 51624) и в том числе включать:

- Принятие решения о необходимости защиты информации, содержащейся в информационной системе;
- Классификацию информационной системы по требованиям защиты информации (далее - классификация информационной системы);
- Определение угроз безопасности информации, реализация которых может привести к нарушению безопасности информации в информационной системе, и разработку на их основе модели угроз безопасности информации;

- Определение требований к системе защиты информации информационной системы.

Архитектура внедряемого КТР (логическая структура, в которой идентифицированы компоненты, их интерфейсы и концепции взаимодействия между ними) должна уточняться с учетом необходимости нейтрализации потенциальных угроз безопасности информации, которые были выявлены на этапе моделирования угроз безопасности информации.

Возможная переаттестация АРМ Заказчика, расположенных в защищенном сегменте, равно как и поставка СЗИ/СКЗИ для проведения переаттестации, не описываются настоящим Техническим заданием и выходят за рамки работ, проводимых в рамках настоящего Технического задания.

Коммуникации между модулями внедряемого КТР должны проходить по защищенному соединению (TLS) с обязательной проверкой входных данных:

- На стороне клиента для быстрого получения обратной связи;
- На стороне сервера с использованием белых списков без ввода пользовательского контента в ответ сервера.

Требования по сохранности информации при авариях:

- Сохранность информации и работа системы должна обеспечиваться при отключении электропитания, отказах отдельных элементов внедряемого КТР и авариях на сетях связи.

Должен быть разработан перечень событий: аварий, отказов технических средств (в том числе потери электропитания) или нарушения нормальных условий функционирования КТР, при которых должна быть обеспечена сохранность информации и конкретные указания о действиях персонала, обслуживающего КТР, в объеме своих функциональных обязанностей.

Требования к защите от влияния внешних воздействий.

- Защита технических средств КТР от воздействия внешних электрических и магнитных полей, а также помех по цепям питания должна быть достаточной для эффективного выполнения подсистемами Комплекса функциональных задач.

Для выполнения работ Заказчик предоставляет Исполнителю удалённый доступ к ИК-инфраструктуре Заказчика, посредством защищенного канала передачи данных (*указать номер и другие характеристики защищенной сети*).

В течение 1 рабочего дня с момента заключения государственного контракта, Исполнитель предоставляет Заказчику контактную информацию о сотрудниках Исполнителя ответственных за выполнение работ по государственному контракту (ФИО, номер телефона, адрес электронной почты) для создания файлов доступа. В течение 3 рабочих дней с момента

получения вышеуказанных данных, Заказчик предоставляет Исполнителю дистрибутивы и данные для удаленного доступа.

Работа в ИК-инфраструктуре Заказчика будет осуществляться с обеспечением мер по защите информации от несанкционированного доступа, утечки по техническим каналам, программно-технических воздействий с целью нарушения целостности (модификации, уничтожения) информации в процессе её обработки, передачи и хранения, а также работоспособности технических средств. Ответственность за сохранность информации при доступе к оборудованию по защищённому каналу связи в момент выполнения работ лежит на Исполнителе.

Обеспечение защиты от хищения, утраты, утечки, уничтожения, искажения и подделки при выполнении работ осуществляется правовыми, организационными и техническими мерами Исполнителя.

Исполнитель предпринимает меры по обеспечению безопасности передачи информации, предусматривающие:

- Неразглашение сведений конфиденциального характера должностными лицами и сотрудниками Исполнителя, участвующими в выполнении работ (заключение соглашения о конфиденциальности);
- Контроль выполнения соответствующих инструкций для должностных лиц и сотрудников Исполнителя (протоколирование действий Исполнителя в защищённой сети);
- Предотвращение несанкционированного копирования информации с носителей и технических средств Исполнителя.

## **8. Раздел «Гарантийное обслуживание»**

КТР и передаваемое программное обеспечение включают гарантийное обслуживание (гарантийную поддержку) в течение 1 года с момента заключения государственного контракта.

Параметры и условия гарантийного обслуживания и технической поддержки:

### **1. Общие условия**

Услуги по технической поддержке ОС не должны приводить к потере администраторами безопасности Заказчика управления учетными записями пользователей, их правами или вынуждать передавать аутентификационную информацию в открытом виде.

Заказчик формирует экспертную группу из работников, имеющих необходимую квалификацию, достаточную для проведения работ по

администрированию серверов и рабочих станций под управлением ОС. Только данная экспертная группа Заказчика имеет полномочия работы с обращениями на линии технической поддержки.

## 2. Параметры работы линии технической поддержки

Количество обращений – без ограничений.

Прием обращений и консультации по телефону и электронной почте.

Приём и обработка обращений с не позднее 9:00 до 18:00 по часовому поясу г. .... по рабочим дням.

Время реакции на зарегистрированный инцидент технической поддержки не более ... часов.

Доступ к репозиторию отечественной ОС.

Доступ к базе знаний отечественной ОС.

Предоставление обновлений отечественной ОС.

Функционирование линии технической поддержки с использованием следующих средств:

- по телефону;
- по электронной почте.

Для регистрации и обработки обращений обеспечение функционирования электронного сервиса регистрации и контроля исполнения обращений.

## 3. Порядок подачи обращений и их регистрации

Обращение специалиста экспертной группы Заказчика должно содержать информацию, необходимую для его корректной регистрации и выполнения:

- Идентификатор клиента технической поддержки;
- Описание обращения;
- Информация, необходимая для воспроизведения проблемы;
- Классификация критичности обращения.

## 4. Описание работы линии технической поддержки

Вне зависимости от способа приема обращения, оно регистрируется в сервисе технической поддержки, с автоматическим присвоением уникального номера обращения. Регистрацию обращения производят специалисты линии технической поддержки.

В случае необходимости, специалист связывается с уполномоченным представителем Заказчика.

В рамках контроля исполнения обращений, должно быть обеспечено фиксирование в сервисе технической поддержки всех действий, связанных с их исполнением, включая описания:

- Принятых решений;
- Проведенных мероприятий;
- Результатов выполнения мероприятий.

Средствами электронной почты должно обеспечиваться информирование Заказчика о ходе исполнения обращения, с отражением регистрационного номера, статуса и содержания работ по сути обращения.

После успешного исполнения, обращению присваивается статус «Завершено» в сервисе технической поддержки, с уведомлением автора обращения Заказчика электронным письмом. Обращение считается исполненным только после того, как автор обращения убедится в его выполнении и подтвердит его закрытие по электронной почте. В этом случае обращению в сервисе технической поддержки присваивается статус «Проверено». Обращение считается проверенным по истечении не более 60 дней с момента перевода его на статус «Завершено» и отсутствии в нем каких-либо изменений в этот период.

Классификация обращений по уровню значимости проблемы производится с учетом следующих критериев:

«Критично» – проблема блокирует выполнение основных функций структурных подразделений Заказчика при выполнении ежедневных операций, альтернативные пути выполнения функций отсутствуют или требуют существенных трудозатрат, или проблема создает угрозу информационной безопасности по компрометации привилегированного доступа (доступ пользовательских ролей к административным функциям);

«Срочно» – проблема блокирует выполнение основных функций структурных подразделений Заказчика при выполнении нерегулярных операций, альтернативные пути выполнения функций требуют незначительного увеличения трудозатрат, или проблема приводит к некорректной работе функций и сервисов безопасности;

«Не срочно» – проблема не блокирует выполнение основных функций структурных подразделений Заказчика и не создает угроз информационной безопасности, но приводит к увеличению трудозатрат.

Возможно изменение категории обращения с уведомлением автора обращения. В случае присвоения обращению категории с меньшим уровнем значимости новая категория обращения согласовывается с автором обращения, за исключением случаев, когда присвоение автором обращения категории производилось без учета приведенных выше критериев.

В соответствии с классификацией обращения, определяется плановый срок его исполнения, Таблица № 5. Плановый срок исполнения обращения может корректироваться по согласованию с автором обращения. Основание

для изменения срока и информация о согласовании изменения вносятся в сервис технической поддержки.

Таблица № 1. Сроки реакции на обращения

Классификация обращений (уровень критичности проблемы)	Плановый срок исполнения
Уровень 1 Критично	В течение не более ... рабочих часов с момента получения запроса
Уровень 2 Срочно	В течение не более ... рабочих часов с момента получения запроса
Уровень 3 Не срочно	В течение не более ... рабочих часов с момента получения запроса

## 9. Раздел «Порядок контроля и приемки»

Приемка работ производится комиссией, создаваемой Заказчиком, с включением в нее представителей Исполнителя.

При приемке работ Исполнитель предъявляет Заказчику результаты работ (отчётные документы и результаты), предусмотренные настоящим Техническим заданием.

Исполнитель обязан представить Заказчику право использования результатов интеллектуальной деятельности в целях, для достижения которых выполняются настоящие работы, на условиях безвозмездной (простой) неисключительной лицензии в течение всего срока действия исключительного права, о чём, в случае создания такого результата интеллектуальной деятельности, Стороны составляют лицензионный договор.

По результатам выполнения работ по настоящему Техническому заданию, подписывается акт сдачи-приемки оказанных услуг по месту нахождения Заказчика.



## 10. Раздел «Требования к документированию»

В рамках работ по реализации проекта Исполнитель должен предоставить Заказчику отчетную документацию, разработанную с учетом требований раздела 1.4 настоящего Технического задания, в которую должны входить следующие документы:

### **Организация «Регионального центра компетенций отечественных информационных технологий» для решения задач по эксплуатации, технической и методической поддержке отечественного ПО**

1. Документ «Методика и план создания «Регионального центра компетенций отечественных информационных технологий»;
2. Документ «Набор шаблонов для Службы технической поддержки: типовой инцидент и методика диагностики, типовая корневая проблема, каталог типовых решений».

### **Разработка и внедрение КТР перехода (технические решения перевода серверов и АРМ Заказчика на ОС, внедряемую на АРМ Заказчика):**

3. Документ «Описание применения КТР» в соответствии с ГОСТ 19.502-78 ЕСПД. Описание применения. Требования к содержанию и оформлению.

Содержание документа (номера пунктов содержания соответствуют ГОСТ):

#### Аннотация

5. Назначение программы
  - 5.1 Назначение программы
  - 5.2 Возможности программы
  - 5.3 Основные характеристики программы
6. Условия применения
  - 6.1 Требования к техническим средствам и другим программам
  - 6.4 Требования и условия организационного, технического и технологического характера
7. Описание задачи
  - 7.1 Определение задачи

- 7.2 Методы решения задачи
- 7а. Входные и выходные данные
- 7а.1 Входные данные
- 7а.2 Выходные данные

4. Документ «Схема структурная комплекса технических средств» в соответствии с ГОСТ 34.201-89 Виды, комплектность и обозначения документов при создании автоматизированных систем и РД 50-34.698-90 Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов. Содержание документа:

- Аннотация;
- Принятые сокращения;
- Термины и определения;
- 1. Общие положения;
  - 1.1 Полное наименование системы и ее условное обозначение;
  - 1.2 Перечень документов, на основании которых создается система;
- 2. Состав комплекса технических средств;
- 3. Схема комплекса технических средств;

5. Документ «Схема функциональной структуры КТР» в соответствии с ГОСТ 34.201-89 Виды, комплектность и обозначения документов при создании автоматизированных систем и РД 50-34.698-90 Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов. Содержание документа:

- Аннотация;
- Принятые сокращения;
- Термины и определения;
- 1. Общие положения;
  - 1.1 Полное наименование системы и ее условное обозначение;
  - 1.2 Перечень документов, на основании которых создается система;
- 2. Функциональная структура;
  - 2.1 Функциональный состав Комплекса технических решений;
  - 2.2 Технические решения, обеспечивающие инфраструктуру создания (сборки), развертывания и сопровождения стандартных «образов» АРМ;
  - 2.3 Технические решения, обеспечивающие механизмы

- развертывания, перехода и централизованное управление прикладными системами, не входящими в состав разработанного стандартного «образа» АРМ;
- 2.4 Технические решения, обеспечивающие переход неструктурированных пользовательских данных и механизмы централизованного управления и контроля пользовательскими настройками операционной системы, общесистемного и прикладного программного обеспечения;
  - 2.5 Технические решения, обеспечивающие механизмы совместимости перечня прикладного программного обеспечения, используемого Заказчиком, зависимых от Windows-среды с внедряемой ОС;
  - 2.6 Технические решения по переходу на отечественное офисное приложение (в том числе офисный пакет);
  - 2.7 Технические решения, обеспечивающие тестовую инфраструктуру;
  - 2.8 Технические решения, обеспечивающие базовые инфраструктурные технологии, необходимые для проведения работ по переходу на отечественные ОС на АРМ и серверах;
  - 3. Информационные связи между элементами и с внешней средой;
    - 3.1 Взаимодействие между решениями;
    - 3.2 Взаимодействие технических решений с внешней средой.
6. Документ «Описание КТР и программного обеспечения» в соответствии с ГОСТ 34.201-89 Виды, комплектность и обозначения документов при создании автоматизированных систем и РД 50-34.698-90 Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов.

Содержание документа (номера пунктов содержания соответствуют РД):

Введение

4.2.3 Структура комплекса технических средств

4.2.3.1 Обоснование выбора структуры КТС

4.2.3.2 Описание функционирования КТС

4.2.3.5 Обоснование методов защиты технических средств

4.2.4 Средства вычислительной техники

4.2.5.3 Требования к арендуемым каналам связи

6.1.3 Структура программного обеспечения

- 6.1.3.1 Описание структуры программного обеспечения
- 6.1.3.2 Взаимосвязи программного обеспечения
- 6.1.4 Функции частей программного обеспечения
- 6.1.6. Операционная система

7. Документ «Программа и методика испытаний КТР» в соответствии с ГОСТ 34.201-89 Виды, комплектность и обозначения документов при создании автоматизированных систем и РД 50-34.698-90 Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов. Содержание документа (номера пунктов содержания соответствуют РД):

- 2.14.7. Объект испытаний:
  - 2.14.7.1 Полное наименование системы, обозначение;
  - 2.14.7.2 Комплектность испытательной системы.
- 2.14.8. Цель испытаний.
- 2.14.10 Объем испытаний.
  - 2.14.10.2 Последовательность проведения и режима испытаний;
  - 2.14.11.1 Условия проведения испытаний.

**Проектирование и инсталляция Лаборатории по функциональному тестированию отечественного ПО и решений из Единого реестра ПО (Лаборатории):**

8. Документ «Описание комплекса технических средств и программного обеспечения Лаборатории» в соответствии с ГОСТ 34.201-89 Виды, комплектность и обозначения документов при создании автоматизированных систем и РД 50-34.698-90 Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов.

Содержание документа (номера пунктов содержания соответствуют РД):

- 4.2.3 Структура комплекса технических средств
  - 4.2.3.1 Обоснование выбора структуры КТС
  - 4.2.3.2 Описание функционирования КТС
  - 4.2.3.5 Обоснование методов защиты технических средств
- 4.2.4 Средства вычислительной техники

- 4.2.4.1 Обоснование и описание основных решений по выбору типа ЭВМ
- 4.2.4.2 Обоснование и описание основных решений по выбору типов периферийных технических средств
- 4.2.4.5 Обоснование численности персонала, обеспечивающего функционирование технических средств в различных режимах
- 4.2.4.6 Технические решения по оснащению рабочих мест персонала
- 4.2.5.3 Требования к арендуемым каналам связи

9. Документ «Программа и методика испытаний Лаборатории» в соответствии с ГОСТ 34.201-89 Виды, комплектность и обозначения документов при создании автоматизированных систем и РД 50-34.698-90 Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов.

Содержание документа (номера пунктов содержания соответствуют РД):

- 2.14.7. Объект испытаний:
  - 2.14.7.1 Полное наименование системы, обозначение;
  - 2.14.7.2 Комплектность испытательной системы.
- 2.14.8. Цель испытаний.
- 2.14.10 Объем испытаний.
  - 2.14.10.2 Последовательность проведения и режима испытаний;
  - 2.14.11.1 Условия проведения испытаний.

10. Протокол испытаний Лаборатории.

**Перевод, с использованием, разработанных технических решений, целевого количества АРМ Заказчика на офисное программное обеспечение – отечественную ОС, включенную в Единый реестр российских программ:**

11. Документы «Паспорт перехода организации»

12. Документ «Методика перехода на использование внедряемой отечественной операционной системы и типовой план ввода технических решений в инфраструктуру Заказчика».

## Содержание документа:

1. Введение
2. Типовой план перехода группы АРМ на использование внедряемой отечественной операционной системы.
3. Организационная структура перехода на использование внедряемой отечественной операционной системы.
4. Описание полномочий рабочих групп и ролей.
5. Описание процесса перехода АРМ на использование внедряемой отечественной операционной системы с контрольными точками и проверочными мероприятиями.