

**Федеральная служба государственной регистрации,
кадастра и картографии**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель руководителя
Федеральной службы
государственной регистрации, кадастра
и картографии

_____ Н.С. Самойлова
« ____ » _____ 2017г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

*на право заключить государственный контракт
на выполнение работ по созданию государственной информационной системы ведения
единой электронной картографической основы (ГИС ЕЭКО) и государственной
информационной системы Федерального портала пространственных данных
(ГИС ФППД). Этап I*

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель руководителя

А.Б. Приданкин

Советник руководителя

М.О. Волков

Начальник Управления делами и
государственных закупок

Л.Б. Кашко

Начальник Управления геодезии,
картографии, землеустройства и
кадастровых работ

Ф.В. Шкуров

Начальник Управления
информатизации и развития
электронных услуг

А.Д. Бибиков

Врио начальника Финансово-
экономического управления

В.В. Макарова

Начальник Правового управления

М.Л. Каралев

Врио начальника Отдела
по защите государственной тайны

Н.Г. Гончарова

Москва, 2017

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1 Законодательное регулирование

Настоящий открытый конкурс проводится в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон), Федерального закона от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции» и других федеральных законов, регулирующих отношения, направленные на обеспечение государственных нужд, в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок.

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение открытого конкурса регулируется настоящей конкурсной документацией.

1.2 Государственный заказчик (далее – Заказчик)

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо Заказчика указаны в **Информационной карте открытого конкурса**. Специализированная организация при проведении открытого конкурса не привлекается.

1.3 Краткое изложение условий государственного контракта

1.3.1. Наименование и описание объекта закупки и условий государственного контракта (далее – контракт) указаны в **Информационной карте открытого конкурса**, Раздела VI. «Проект государственного контракта» и Раздела VII. «Техническая часть» настоящей конкурсной документации.

1.3.2. Если указано в **Информационной карте открытого конкурса**, в настоящем открытом конкурсе выделяются лоты. Если открытый конкурс состоит из нескольких лотов, предметы, начальные (максимальные) цены контрактов (цены лотов), сроки и иные условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг по лотам указаны в **Информационной карте открытого конкурса**. При этом участник открытого конкурса подает заявку на участие в открытом конкурсе в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный контракт.

1.3.3. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении определенного лота.

1.4. Ограничение участия в определении исполнителя, установленное в соответствии с Законом.

Если в **Информационной карте открытого конкурса** установлено ограничение в отношении участников открытого конкурса, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации, участники открытого конкурса обязаны декларировать в заявках на участие в открытом конкурсе свою принадлежность к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям.

1.5. Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Используемый способ определения исполнителя - открытый конкурс.

- 1.6. Начальная (максимальная) цена контракта. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта и порядок формирования цены контракта. Информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками, подрядчиками, исполнителями. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта**
- 1.6.1. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) указана в *Информационной карте открытого конкурса*.
- 1.6.2. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), порядок формирования цены контракта (цены лота) указаны в *Информационной карте открытого конкурса* и в Разделе III настоящей конкурсной документации «Обоснование начальной (максимальной) цены контракта (цены лота)».
- 1.6.3. Валютой, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком, подрядчиком, исполнителем, является российский рубль.
- 1.6.4. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта, не устанавливается.
- 1.7. Источник финансирования и порядок оплаты.**
- 1.7.1. Финансирование контракта на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, который будет заключен по результатам данного открытого конкурса, осуществляется из источника, указанного в *Информационной карте открытого конкурса*.
- 1.7.2. Порядок, форма и сроки оплаты за поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги определяются в проекте контракта, приведенном в конкурсной документации, и указаны в *Информационной карте открытого конкурса*.
- 1.8. Требования к участникам открытого конкурса**
- 1.8.1. В настоящем открытом конкурсе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (офшорная компания) или любое физическое лицо, в том зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.
- 1.8.2. При осуществлении закупки Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам открытого конкурса:
- 1.8.2.1. Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки. Если такие требования установлены, информация о них содержится в *Информационной карте открытого конкурса*.
- 1.8.2.2. Непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.
- 1.8.2.3. Неприостановление деятельности участника открытого конкурса в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных

правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе.

- 1.8.2.4. Отсутствие у участника открытого конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник открытого конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято.
- 1.8.2.5. Отсутствие у участника открытого конкурса - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.
- 1.8.2.6. Участник открытого конкурса - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
- 1.8.2.7. Обладание участником открытого конкурса исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта Заказчик приобретает права на такие результаты;
- 1.8.2.8. Отсутствие между участником открытого конкурса и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Единой комиссии по осуществлению закупок (далее – Единая комиссия), руководитель контрактной службы Заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников открытого конкурса, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками открытого конкурса либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем

десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

1.8.2.9. Участник открытого конкурса не является офшорной компанией

1.8.3. Если указано в **Информационной карте открытого конкурса**, Заказчик устанавливает требование к участникам открытого конкурса об отсутствии в предусмотренном Законом реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике открытого конкурса и, в том числе, информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса - юридического лица.

1.8.4. Указанные в пункте 1.8.2 и 1.8.3 требования предъявляются в равной мере ко всем участникам открытого конкурса.

1.9. Преимущества, предоставляемые Заказчиком в соответствии с Законом учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы

В случае, если Заказчик установил преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, то сведения о таких преимуществах и порядке их применения содержатся в **Информационной карте открытого конкурса**.

Преимущества к данным категориям лиц устанавливаются в отношении предлагаемой цены контракта в размере процента, указанного в **Информационной карте открытого конкурса**.

1.10. Преимущества, предоставляемые Заказчиком в соответствии с Законом организациям инвалидов

В случае, если Заказчик установил преимущества организациям инвалидов, то сведения о таких преимуществах и порядке их применения содержатся в **Информационной карте открытого конкурса**.

Преимущества к данным категориям лиц устанавливаются в отношении предлагаемой цены контракта в размере процента, указанного в **Информационной карте открытого конкурса**.

1.11. Предоставление преимуществ субъектам малого предпринимательства и социально ориентированным некоммерческим организациям

В случае, если Заказчик установил преимущества субъектам малого предпринимательства и социально ориентированным некоммерческим организациям, то сведения о таких преимуществах и порядке их применения содержатся в **Информационной карте открытого конкурса**.

1.12. Затраты на подготовку заявки на участие в конкурсе

Участник открытого конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой заявки и участием в открытом конкурсе, а Заказчик не будет нести ответственности или иметь обязательства в связи с такими расходами.

2. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

2.1. Содержание конкурсной документации

2.1.1. Размещение конкурсной документации на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок¹ (далее – единая информационная система) осуществляется

¹ Единая информационная система в сфере закупок - совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и содержащейся в базах данных, информационных технологий и

Заказчиком одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса. Конкурсная документация доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы. Предоставление конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

- 2.1.2. После даты размещения извещения о проведении открытого конкурса Заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию. Способы получения конкурсной документации, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, указаны в извещении о проведении открытого конкурса и **Информационной карте открытого конкурса**. Конкурсная документация предоставляется на русском языке.
- 2.1.3. Плата за предоставление конкурсной документации не взимается. Способ осуществления и валюта платежа не установлены.

2.2. Разъяснение положений конкурсной документации

- 2.2.1. При проведении открытого конкурса какие-либо переговоры Заказчика или Единой комиссии с участниками открытого конкурса не допускаются.
- 2.2.2. Любой участник открытого конкурса вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Даты начала и окончания срока предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений конкурсной документации указаны в **Информационной карте открытого конкурса**.
- 2.2.3. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения размещаются Заказчиком в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

2.3. Внесение изменений и дополнений в конкурсную документацию

- 2.3.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника открытого конкурса вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.
- 2.3.2. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса, и в течение двух рабочих дней с этой даты направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам открытого конкурса, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней. Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи

заявок на участие в открытом конкурсе продлевается в отношении конкретного лота.

2.4. Отмена конкурса (определения поставщика, подрядчика, исполнителя)

- 2.4.1. Заказчик вправе отменить определение поставщика, подрядчика, исполнителя по одному и более лотам, не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.
- 2.4.2. После размещения в единой информационной системе извещения об отмене открытого конкурса, Заказчик не вскрывает конверты с заявками участников открытого конкурса и/или не открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам. При наличии на конвертах с заявками участников открытого конкурса информации о подавших их лицах, в том числе почтовых адресов, такие конверты с заявками на участие в открытом конкурсе возвращаются Заказчиком.
- 2.4.3. Заказчик размещает извещение об отказе от проведения открытого конкурса в единой информационной системе в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводит до сведения участников открытого конкурса, подавших заявки (при наличии у Заказчика информации для осуществления связи с данными участниками открытого конкурса).
- 2.4.4. Открытый конкурс считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в единой информационной системе.
- 2.4.5. При отмене открытого конкурса Заказчик не несет ответственность перед участниками открытого конкурса, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены открытого конкурса участникам открытого конкурса причинены убытки в результате недобросовестных действий Заказчика.

2.5. Антидемпинговые меры при проведении открытого конкурса

- 2.5.1. Если при проведении открытого конкурса начальная (максимальная) цена контракта, указанная в Информационной карте открытого конкурса, составляет более чем пятнадцать миллионов рублей, и участником открытого конкурса, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, контракт заключается только после предоставления таким участником открытого конкурса обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в Информационной карте открытого конкурса, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).
- 2.5.2. Если при проведении открытого конкурса начальная (максимальная) цена контракта, указанная в Информационной карте открытого конкурса, составляет пятнадцать миллионов рублей и менее, и участником открытого конкурса, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, указанном в пункте 2.5.1 настоящего раздела, или информации, подтверждающей добросовестность такого участника на дату подачи заявки в соответствии с пунктом 2.5.3 настоящего раздела.
- 2.5.3. К информации, подтверждающей добросовестность участника открытого конкурса, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение одного года до даты подачи заявки на участие в открытом конкурсе трех и более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение двух лет до даты подачи заявки на участие в открытом конкурсе четырех и более контрактов (при этом не менее чем семьдесят пять процентов контрактов должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в открытом конкурсе трех и

более контрактов (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). В этих случаях цена одного из контрактов должна составлять не менее чем двадцать процентов цены, по которой участником открытого конкурса предложено заключить контракт в соответствии пунктом 2.5.2 настоящего раздела.

- 2.5.4. Информация, предусмотренная пунктом 2.5.3 настоящего раздела, предоставляется участником открытого конкурса в составе заявки на участие в открытом конкурсе. Единая комиссия отклоняет такую заявку в случае признания этой информации недостоверной. Решение об отклонении такой заявки фиксируется в протоколе определения поставщика, подрядчика, исполнителя с указанием причин отклонения такой заявки, доводится до сведения участника открытого конкурса, направившего заявку, не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола. Если участником открытого конкурса в случае, предусмотренном пунктом 2.5.2 настоящего раздела, в составе заявки на участие в открытом конкурсе не предоставлена информация, подтверждающая его добросовестность в соответствии с пунктом 2.5.3 настоящего раздела, контракт с данным участником открытого конкурса заключается после предоставления им обеспечения исполнения контракта в размере, в полтора раза превышающем размер обеспечения исполнения контракта, указанный в Информационной карте открытого конкурса, но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).
- 2.5.5. Обеспечение, указанное в пунктах 2.5.1 и 2.5.2 настоящего раздела, предоставляется участником открытого конкурса, с которым заключается контракт, до его заключения. Участник открытого конкурса, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения контракта. В этом случае уклонение участника открытого конкурса от заключения контракта оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников открытого конкурса не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.
- 2.5.6. В случае признания победителя открытого конкурса уклонившимся от заключения контракта на участника открытого конкурса, с которым в соответствии с положениями Закона заключается контракт, распространяются требования статьи 37 Закона в полном объеме.

3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

3.1. Формы заявки на участие в открытом конкурсе

Участник открытого конкурса подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме или в форме электронного документа, если такая форма подачи заявки допускается в Информационной карте открытого конкурса, оформленную в соответствии с настоящим разделом и указаниями, содержащимися в Информационной карте открытого конкурса.

3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе

Заявка на участие в открытом конкурсе, все документы и корреспонденция между Заказчиком и участником открытого конкурса, относящиеся к открытому конкурсу, должны быть составлены на русском языке. Отдельные документы (или их части), предоставленные участником открытого конкурса в составе заявки, могут быть подготовлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный перевод на русский язык, легализованный апостилем (удостоверительная надпись), либо процедурой консульской легализации. Заказчик вправе не рассматривать тексты, не переведенные на русский язык.

- 3.2.1. Использование других языков при подготовке заявки на участие в конкурсе без соответствующего перевода будет расценено Единой комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.
- 3.2.2. Входящие в состав заявки на участие в конкурсе документы, оригиналы которых выданы участнику открытого конкурса третьими лицами на ином языке, могут быть предоставлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.
- 3.2.3. На входящих в состав заявки на участие в конкурсе документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.
- 3.2.4. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, будет расценено Единой комиссией как предоставление недостоверных сведений.

3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе

Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать всю указанную Заказчиком в конкурсной документации информацию, а именно:

3.3.1. Следующие информацию и документы об участнике открытого конкурса, подавшем заявку на участие в открытом конкурсе:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью (при наличии печати) участника открытого конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность

подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса требованиям к участникам открытого конкурса, установленным Заказчиком в конкурсной документации в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника открытого конкурса требованиям, установленным в соответствии с пунктами 3 - 5, 7 - 9 части 1 статьи 31 Закона, предусмотренным Заказчиком в **Информационной карте открытого конкурса**;

д) копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого конкурса поставка товара, выполнение работы, оказание услуги являющихся предметом контракта, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

ж) документы, подтверждающие право участника открытого конкурса на получение преимуществ в соответствии с пунктами 1.9, 1.10 настоящего раздела конкурсной документации, или заверенные копии таких документов, если данное требование предусмотрено в **Информационной карте открытого конкурса**;

з) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса и (или) предлагаемых им товаров, работ, услуг условиям, запретам и ограничениям, установленным в соответствии со статьей 14 Закона, или заверенные копии таких документов. В случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены, информация о них содержится в **Информационной карте открытого конкурса**;

и) декларация о принадлежности участника открытого конкурса к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям. В случае, если такие ограничения установлены, информация о них содержится в **Информационной карте открытого конкурса**.

3.3.2. Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки;

3.3.3. В случаях, предусмотренных **Информационной картой открытого конкурса**, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.3.4. В случае, предусмотренном частью 2 статьи 37 Закона, документы, подтверждающие добросовестность участника открытого конкурса;

3.3.5. Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение (его копия), подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе либо включенная в реестр банковских гарантий банковская гарантия);

3.3.6. В случае, если в **Информационной карте открытого конкурса** указан такой критерий оценки заявок на участие в открытом конкурсе как квалификация участника открытого конкурса, заявка участника открытого конкурса может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям Закона.

3.4. Предложение о цене контракта и валюта заявки на участие в открытом конкурсе

3.4.1. Цена контракта (цена лота), предлагаемая участником открытого конкурса в заявке на участие в открытом конкурсе, не может превышать начальную (максимальную) цену контракта (цену лота), указанную в **Информационной карте открытого конкурса**. В случае, если цена контракта (цена лота), указанная в заявке и предлагаемая участником открытого конкурса превышает начальную (максимальную) цену контракта (цену лота),

указанную в **Информационной карте открытого конкурса**, данная заявка не рассматривается Единой комиссией на основании ее несоответствия требованиям, установленным конкурсной документацией.

- 3.4.2. Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые поставщик, подрядчик, исполнитель должен оплачивать в соответствии с условиями контракта или на иных основаниях, должны быть включены в общую цену заявки, представленную участником открытого конкурса, если иное не предусмотрено **Информационной картой открытого конкурса**.
- 3.4.3. Цена контракта (цена лота), содержащаяся в заявке на участие в открытом конкурсе, должна быть выражена в рублях Российской Федерации, если иное не предусмотрено **Информационной картой открытого конкурса**.
- 3.4.4. Неучтенные затраты поставщика, подрядчика, исполнителя по контракту, связанные с исполнением контракта, но не включенные в предлагаемую цену контракта (цену лота), не подлежат оплате Заказчиком.

3.5. Требования к описанию товара, работ, услуг

Описание подлежащих поставке товаров, выполнения работ, оказания услуг производится в соответствии с требованиями, указанными в **Информационной карте открытого конкурса**, в техническом задании и по формам, приведенным в Разделе IV настоящей конкурсной документации.

3.6. Требования к оформлению заявок на участие в открытом конкурсе

- 3.6.1. Заявка на участие в открытом конкурсе оформляется в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и с указаниями, изложенными в **Информационной карте открытого конкурса**.
- 3.6.2. Участник открытого конкурса подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа (если такая форма подачи заявки допускается **Информационной картой открытого конкурса**).
- 3.6.3. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).
- 3.6.4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. Ненадлежащее исполнение участником открытого конкурса требования о том, что все листы таких заявок и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

В случае подачи заявки на участие в открытом конкурсе в письменной форме (либо в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота), заявка на участие в открытом конкурсе оформляется следующим образом: участник открытого конкурса должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в открытом конкурсе, который оформляется в соответствии с конкурсной документацией, и четко помечается «ОРИГИНАЛ». Участник открытого конкурса должен поместить оригинал заявки на участие в открытом конкурсе в отдельный конверт. Затем этот конверт запечатывается во внешний конверт. При этом на внутреннем и на внешнем конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка. **На**

внешнем конверте должна быть пометка: «На открытый конкурс Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по теме _____ № извещения _____» и "НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО..." (указывается время и дата, вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, установленные в Извещении о проведении открытого конкурса).

- 3.6.5. В случае подачи заявки в форме электронного документа (если такая форма подачи заявки допускается **Информационной картой открытого конкурса**) на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота), все документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, оформляются с использованием усиленной неквалифицированной электронной подписи уполномоченных лиц.
- 3.6.6. Участник открытого конкурса вправе не указывать на внешнем конверте наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для физического лица) участника открытого конкурса.
- 3.6.7. Если конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной в письменной форме, не запечатан и не маркирован в соответствии с требованиями пунктов 3.6.1, 3.6.2, 3.6.4 настоящего Раздела, **Информационной карты открытого конкурса**, Заказчик не несет ответственности за утерю конверта или содержимого такого конверта, или досрочное вскрытие такого конверта.
В случае отправки внешнего конверта курьерской службой прилагаемый к конверту сопроводительный бланк (товарная накладная, накладная на отгрузку) должен содержать в описании содержимого пометку: «На открытый конкурс. № извещения _____». При отсутствии указанной пометки заказчик вправе не принять указанный конверт.
- 3.6.8. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с наступлением указанного в извещении о проведении открытого конкурса и **Информационной карте открытого конкурса** срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается **Информационной картой открытого конкурса**).
- 3.6.9. После начала процедуры вскрытия конвертов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам (если такая форма подачи заявки допускается **Информационной картой открытого конкурса**) не допускается внесение изменений в заявки на участие в открытом конкурсе.
- 3.6.10. Представленная заявка на участие в открытом конкурсе и документы в составе заявки на участие в открытом конкурсе не возвращаются участнику открытого конкурса, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.4.2, 4.3.4, 4.4 и 5.5 настоящей конкурсной документации.

4. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

- 4.1. Место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе
 - 4.1.1. Заявки на участие в открытом конкурсе подаются по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается **Информационной картой открытого конкурса**), указанному в **Информационной карте открытого конкурса**.
 - 4.1.2. Заявки на участие в открытом конкурсе принимаются начиная со дня, следующего за днем размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса.
 - 4.1.3. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с наступлением указанного в извещении о проведении открытого конкурса и **Информационной карте открытого конкурса** срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или

открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается Информационной картой открытого конкурса).

Заказчик оставляет за собой право продлить срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается Информационной картой открытого конкурса) и внести соответствующие изменения в конкурсную документацию в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Раздела.

4.2. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе

- 4.2.1. Заявки на участие в открытом конкурсе подаются в письменной форме (в запечатанных конвертах) или в форме электронных документов (если такая форма подачи заявки допускается Информационной картой открытого конкурса) до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе по адресу, указанному в Информационной карте открытого конкурса. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета (лота) открытого конкурса.
- 4.2.2. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, каждая поданная в форме электронного документа заявка на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается Информационной картой открытого конкурса), поступившие в срок, указанный в Информационной карте открытого конкурса, регистрируются Заказчиком.
- 4.2.3. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки.
- 4.2.4. В случае, если в Информационной карте открытого конкурса предусмотрено право Заказчика заключить контракты на выполнение двух и более научно-исследовательских работ в отношении одного предмета и с одними и теми же условиями контракта, указанными в конкурсной документации (далее - поисковая научно-исследовательская работа), с несколькими участниками открытого конкурса, участник открытого конкурса вправе подать заявку на участие в открытом конкурсе (лоте) только в отношении одной поисковой научно-исследовательской работы.

4.3. Изменения и отзыв заявок на участие в открытом конкурсе

- 4.3.1. Участник открытого конкурса вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе с учетом положений Закона. В этом случае участник открытого конкурса не утрачивает право на внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе денежные средства. Изменение заявки на участие в открытом конкурсе или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.
- 4.3.2. Изменения заявки на участие в открытом конкурсе должны оформляться и представляться в соответствии с пунктами 3.6 и 4.1 настоящего раздела и направляться Заказчику до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в порядке, предусмотренном пунктом 4.2 настоящего Раздела. На конверте ставится маркировка: «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ ПО ТЕМЕ _____ № ИЗВЕЩЕНИЯ _____».
- 4.3.3. Изменение заявки на участие в открытом конкурсе, поданной в форме электронного документа (если такая форма подачи заявки допускается Информационной картой открытого конкурса), направляется до окончания срока подачи заявок на участие в

открытом конкурсе. В электронном документе указывается тема: «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ».

4.3.4. Присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается **Информационной картой открытого конкурса**) участники открытого конкурса вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе после объявления Единой комиссией о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе.

4.3.5. Участник открытого конкурса, желающий отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе, уведомляет об этом Заказчика в письменной форме, а в случае если заявка подана в форме электронного документа - письмом на адрес электронной почты, указанный в **Информационной карте открытого конкурса**, до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

При этом в соответствующем уведомлении

должна быть указана следующая информация: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона участника открытого конкурса, название открытого конкурса, номер и наименование лота (если конкурс состоит из нескольких лотов), дату и время подачи заявки на участие в открытом конкурсе, соответствующий текст;

Уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе, поданное в письменной форме, должно быть скреплено печатью (при наличии печати) и подписано участником открытого конкурса или уполномоченным им лицом (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом – участником открытого конкурса;

Уведомления об отзыве заявок на участие в открытом конкурсе подаются по адресу, указанному в **Информационной карте открытого конкурса** для подачи заявок.

Если уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе подано с нарушением требований настоящего подраздела, Заказчик не несет ответственности в случае его непоступления.

Уведомления об отзыве заявок на участие в открытом конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе.

4.4. Заявки на участие в открытом конкурсе, поданные с опозданием

Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается Заказчиком в порядке, установленном конкурсной документацией. Открытие доступа к заявкам на участие в открытом конкурсе, поданным в форме электронных документов (если такая форма подачи заявки допускается **Информационной картой открытого конкурса**) после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не осуществляется.

В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, Заказчик возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства указанным участникам открытого конкурса на основании письменного требования такого участника.

4.5. Срок действия заявок на участие в открытом конкурсе

Заявки на участие в открытом конкурсе должны сохранять свое действие в течение срока, указанного в **Информационной карте открытого конкурса**.

4.6. Обеспечение заявок на участие в открытом конкурсе

4.6.1. Размер обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе указан в **Информационной карте открытого конкурса**. Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе

может предоставляться участником открытого конкурса путем внесения денежных средств или банковской гарантией. Выбор способа обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе осуществляется участником открытого конкурса.

- 4.6.2. Банковская гарантия, выданная участнику открытого конкурса банком для целей обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, должна соответствовать требованиям статьи 45 Закона. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.
- 4.6.3. Требование об обеспечении заявки на участие в открытом конкурсе в равной мере относится ко всем участникам открытого конкурса.
- 4.6.4. В случае, если участником открытого конкурса в составе заявки на участие в открытом конкурсе представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на счет, который указан Заказчиком в Информационной карте открытого конкурса, такой участник открытого конкурса признается не предоставившим обеспечение заявки.
- 4.6.5. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, возвращаются на счет участника открытого конкурса при проведении открытого конкурса в течение не более чем пяти рабочих дней с даты наступления одного из следующих случаев:
- 1) подписание протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех участников открытого конкурса, за исключением победителя открытого конкурса, которому такие денежные средства возвращаются после заключения контракта;
 - 2) отмена открытого конкурса;
 - 3) отклонение заявки участника открытого конкурса;
 - 4) отзыв заявки участником открытого конкурса до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе;
 - 5) получение заявки на участие в открытом конкурсе после окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе;
 - 6) отстранение участника открытого конкурса от участия в открытом конкурсе или отказ от заключения контракта с победителем открытого конкурса в соответствии с частями 9 и 10 статьи 31 Закона;
 - 7) получение Заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем.
- 4.6.6. Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в пункте 4.6.5 настоящего раздела, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.
- 4.6.7. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, не осуществляется, в следующих случаях:
- 1) уклонение или отказ участника открытого конкурса заключить контракт;
 - 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Законом, до заключения контракта Заказчику обеспечения исполнения контракта;

5. ПОРЯДОК ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ И ОТКРЫТИЯ ДОСТУПА К ПОДАНЫМ В ФОРМЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ ЗАЯВКАМ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

- 5.1. Единая комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе и

(или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается **Информационной картой открытого конкурса**) после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе вскрываются, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается **Информационной картой открытого конкурса**) публично во время, в месте, указанных в **Информационной карте открытого конкурса**, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в таком конкурсе осуществляются в один день.

- 5.2. Участники открытого конкурса, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается **Информационной картой открытого конкурса**).
- 5.3. Все присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается **Информационной картой открытого конкурса**) лица регистрируются в листе регистрации присутствующих, составляемом секретарем Единой комиссии.
- 5.4. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается **Информационной картой открытого конкурса**) или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе Единая комиссия объявляет участникам открытого конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов и (или) открытии указанного доступа, о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. При этом Единая комиссия объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в открытом конкурсе одним участником открытого конкурса.
- 5.5. Единая комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе и открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается **Информационной картой открытого конкурса**), если такие конверты и заявки поступили Заказчику до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же предмета (лота) открытого конкурса при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в открытом конкурсе не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же предмета (лота) открытого конкурса, не рассматриваются и возвращаются этому участнику открытого конкурса. В случае, если **Информационной картой открытого конкурса** предусмотрено право Заказчика заключить контракты на выполнение двух и более научно-исследовательских работ с несколькими участниками открытого конкурса, заявка на участие в конкурсе, поданная одновременно в отношении двух и более указанных работ, не рассматривается и возвращается подавшему ее участнику открытого конкурса.
- 5.6. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов

заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается Информационной картой открытого конкурса), наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке которого открывается (если такая форма подачи заявки допускается Информационной картой открытого конкурса), наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения контракта, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе, объявляются при вскрытии данных конвертов и открытии указанного доступа и вносятся соответственно в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается Информационной картой открытого конкурса). В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе, в этот протокол вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.

- 5.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается Информационной картой открытого конкурса) ведется Единой комиссией, подписывается всеми присутствующими членами Единой комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается Информационной картой открытого конкурса) и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается в единой информационной системе. При проведении открытого конкурса в целях заключения контракта на выполнение научно-исследовательских работ в случае, если допускается заключение контрактов с несколькими участниками открытого конкурса, а также на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ этот протокол размещается в единой информационной системе в течение трех рабочих дней с даты его подписания.
- 5.8. Заказчик осуществляет аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается Информационной картой открытого конкурса). Любой участник открытого конкурса либо его представитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

6. РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

- 6.1. Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе указана в Информационной карте открытого конкурса, и не может превышать двадцать дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе (если такая форма подачи заявки допускается Информационной картой открытого конкурса).
- 6.2. Заявка на участие в открытом конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям Закона, извещению об осуществлении закупки, а участник открытого конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику открытого конкурса, указанным в настоящей конкурсной документации.

- 6.3. Если в заявке на участие в открытом конкурсе имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то Единой комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная словами.
- 6.4. Единая комиссия отклоняет заявку на участие в открытом конкурсе, если участник открытого конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику открытого конкурса, указанным в настоящей конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в настоящей конкурсной документации.
- 6.5. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником открытого конкурса в соответствии с частью 2 статьи 51 Закона, Единая комиссия обязана отстранить такого участника от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения.
- 6.6. Результаты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе.
- 6.7. Единая комиссия осуществляет оценку заявок на участие в открытом конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в **Информационной карте открытого конкурса** в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1085 «Об утверждении правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 6.8. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе Единая комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.
- 6.9. На основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе Единая комиссия присваивает каждой заявке на участие в открытом конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в открытом конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие же условия.
- 6.10. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в **Информационной карте открытого конкурса**, и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер. Если **Информационной картой открытого конкурса** предусмотрено право Заказчика заключить контракты с несколькими участниками конкурса в случаях, предусмотренных частью 10 статьи 34 Закона, в том числе на выполнение поисковых научно-исследовательских работ, Единая комиссия присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в конкурсе, содержащим лучшие условия исполнения контракта. При этом число заявок на участие в конкурсе, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких контрактов, указанное в **Информационной карте открытого конкурса**.
- 6.11. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок.
- 6.12. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе.
- 6.13. Протоколы, указанные в пунктах 6.11, 6.12 настоящего Раздела, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами Единой комиссии. К этим протоколам прилагается информация, предусмотренная пунктом 2 части 2 статьи 51 Закона. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится у Заказчика. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе,

протокол рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе с указанными приложениями размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

- 6.14. Любой участник открытого конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в открытом конкурсе, после размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа Заказчику запрос о даче разъяснений результатов открытого конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления этого запроса Заказчик обязан представить в письменной форме или в форме электронного документа участнику открытого конкурса соответствующие разъяснения.
- 6.15. Любой участник открытого конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в открытом конкурсе, вправе обжаловать результаты открытого конкурса в порядке, установленном Законом.

7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

- 7.1. Заказчик в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе или протокола рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе направляет победителю открытого конкурса или участнику открытого конкурса, подавшему единственную заявку на участие в открытом конкурсе, такой протокол с приложением проекта контракта, который составляется путем включения в данный проект условий контракта, предложенных победителем открытого конкурса или участником открытого конкурса, подавшим единственную заявку на участие в открытом конкурсе.
- 7.2. По результатам открытого конкурса контракт заключается на условиях, указанных в заявке на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, с которым заключается контракт, и в конкурсной документации. При заключении контракта его цена не может превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в извещении о проведении открытого конкурса.
- 7.3. Контракт заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе. При этом контракт заключается только после предоставления участником открытого конкурса обеспечения исполнения контракта в соответствии с требованиями Закона.
- 7.4. В течение десяти дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе победитель открытого конкурса подписывает контракт и представляет все экземпляры контракта Заказчику. При этом победитель открытого конкурса одновременно с контрактом представляет Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта в размере, который предусмотрен Информационной картой открытого конкурса или частью 1 статьи 37 Закона. В случае, если победителем открытого конкурса не исполнены требования части 1 статьи 37 Закона, то такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта.
- 7.5. При уклонении победителя открытого конкурса от заключения контракта Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, и заключить контракт с участником открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.
- 7.6. Проект контракта, в случае согласия участника открытого конкурса, заявке на участие в

открытом конкурсе которого присвоен второй номер, заключить контракт, составляется Заказчиком путем включения в проект контракта, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения контракта, предложенных этим участником открытого конкурса. Проект контракта подлежит направлению Заказчиком этому участнику открытого конкурса в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя открытого конкурса уклонившимся от заключения контракта. Участник открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, вправе подписать контракт и передать его Заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены пунктом 7.4 настоящего раздела, или отказаться от заключения контракта. Одновременно с подписанными экземплярами контракта этот участник открытого конкурса обязан предоставить обеспечение исполнения контракта.

- 7.7. Непредоставление участником открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, Заказчику в срок, установленный статьей 54 Закона, подписанных этим участником открытого конкурса экземпляров контракта и обеспечения исполнения контракта не считается уклонением этого участника открытого конкурса от заключения контракта. В данном случае конкурс признается несостоявшимся.
- 7.8. В течение десяти дней с даты получения от победителя открытого конкурса или участника открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, подписанного контракта с приложением документов, подтверждающих предоставление обеспечения исполнения контракта, Заказчик подписывает контракт и передает один экземпляр контракта лицу, с которым заключен контракт, или его представителю либо направляет один экземпляр контракта по почте лицу, с которым заключен контракт.
- 7.9. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, возвращаются победителю открытого конкурса в сроки, предусмотренные пунктом 4.6.5 настоящего Раздела.
- 7.10. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии таких судебных актов или таких обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения таких судебных актов или срок действия таких обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств.
- 7.11. Допускается заключение контрактов на выполнение научно-исследовательских работ с несколькими участниками открытого конкурса. При этом право заключения контракта с несколькими участниками открытого конкурса устанавливается Заказчиком в Информационной карте открытого конкурса

8. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

8.1. Изменение контракта

8.1.1. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

8.1.1.1 Если возможность изменения условий контракта была предусмотрена Информационной картой открытого конкурса и контрактом:

- а) при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта;
- б) если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные контрактом

количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренные контрактом количество товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному количеству товара, объему работы или услуги исходя из установленной в контракте цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного контрактом количества поставляемого товара определяется как частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотренное в контракте количество такого товара.

- 8.1.1.2. Если цена заключенного для обеспечения федеральных нужд на срок не менее чем три года контракта составляет либо превышает размер цены, установленный Правительством Российской Федерации, и исполнение указанного контракта по независящим от сторон контракта обстоятельствам без изменения его условий невозможно, данные условия могут быть изменены на основании решения Правительства Российской Федерации.
- 8.1.1.3. Изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.
- 8.1.2. При исполнении контракта не допускается перемена поставщика, подрядчика, исполнителя, за исключением случая, если новый поставщик, подрядчик, исполнитель является правопреемником поставщика, подрядчика, исполнителя по такому контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.
- 8.1.3. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные контрактом, переходят к новому Заказчику.
- 8.1.4. При исполнении контракта по согласованию Заказчика с поставщиком, подрядчиком, исполнителем допускается поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, качество которых являются улучшенными по сравнению с качеством, указанным в контракте. В этом случае соответствующие изменения вносятся Заказчиком в реестр контрактов, заключенных Заказчиком.
- 8.1.5. Информация об изменении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с частью 26 статьи 95 Закона размещается Заказчиком в единой информационной системе в течение одного рабочего дня, следующего за датой изменения контракта.

8.2. Расторжение контракта

- 8.2.1. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и статьей 95 Закона, если последнее предусмотрено **Информационной картой открытого конкурса.**
- 8.2.2. Информация о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, размещается Заказчиком в единой информационной системе в течение одного рабочего дня, следующего за датой изменения контракта или расторжения контракта.

9. ПРИЗНАНИЕ КОНКУРСА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

- 9.1. Заказчик заключает контракт с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Закона в случаях, если открытый конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным:

- 9.1.1. частью 13 статьи 51 Закона в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям Закона и конкурсной документации;
- 9.1.2. частью 6 статьи 53 Закона в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе только одна заявка признана соответствующей требованиям Закона и конкурсной документации;
- 9.2. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся в отношении тех лотов, к которым применимы основания, указанные в пункте 9.1 настоящего Раздела.
- 9.3. В случае признания открытого конкурса несостоявшимся и принятия Заказчиком в соответствии с частями 1 и 7 статьи 55 Закона решения об осуществлении закупки у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя, такое решение Заказчика согласовывается с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок. При этом контракт заключается с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем на условиях, предусмотренных конкурсной документацией, по цене, предложенной участником открытого конкурса, с которым заключается контракт, но не выше начальной (максимальной) цены контракта. Порядок согласования заключения контракта с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем устанавливается федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

10. ИНФОРМАЦИЯ О КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЕ

Информация о контрактной службе содержится в *Информационной карте открытого конкурса*.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЕ КОНТРАКТА, РАЗМЕР, ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ТРЕБОВАНИЯ К ТАКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ, УСЛОВИЯ БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ, РЕЕСТР БАНКОВСКИХ ГАРАНТИЙ, ИНФОРМАЦИЯ О БАНКОВСКОМ СОПРОВОЖДЕНИИ КОНТРАКТА

- 11.1. Обеспечение исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению.
 - 11.1.1. Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения контракта в размере, указанном в *Информационной карте открытого конкурса*.
 - 11.1.2. Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Закона, или внесением денежных средств на указанный в *Информационной карте открытого конкурса* счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником открытого конкурса, с которым заключается контракт, самостоятельно. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц.
 - 11.1.3. Контракт заключается после предоставления участником открытого конкурса, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в соответствии с Законом и требованиями, установленными в *Информационной карте открытого конкурса*.
 - 11.1.4. В случае непредоставления участником открытого конкурса, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник открытого конкурса считается уклонившимся от заключения контракта.

- 11.1.5. В случае, если предложенная в заявке участника открытого конкурса цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене контракта, участник открытого конкурса, с которым заключается контракт, предоставляет обеспечение исполнения контракта с учетом положений статьи 37 Закона.
- 11.1.6. В ходе исполнения контракта поставщик, подрядчик, исполнитель вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения контракта.
- 11.1.7. В случае, если участником открытого конкурса, с которым заключается контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение, положения Закона об обеспечении исполнения контракта к такому участнику не применяются.

11.2. Условия банковской гарантии. Реестр банковских гарантий

- 11.2.1. Заказчик в качестве обеспечения исполнения контракта принимает банковскую гарантию, выданную банком, включенным в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.
- 11.2.2. Банковская гарантия должна быть безотзывной и отвечать требованиям, установленным частями 2 - 4 статьи 45 Закона.
- 11.2.3. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Заказчиком является:
- а) отсутствие информации о банковской гарантии в реестре банковских гарантий;
 - б) несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 45 Закона;
 - в) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении об осуществлении закупки, конкурсной документации.
- 11.2.4. В случае отказа в принятии банковской гарантии Заказчик в срок, установленный частью 5 статьи 45 Закона, информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.
- 11.2.5. Банковская гарантия, предоставляемая участником открытого конкурса в качестве обеспечения исполнения контракта, должна быть включена в реестр банковских гарантий, размещенный в единой информационной системе. При выдаче банковской гарантии банк предоставляет принципалу выписку из реестра банковских гарантий.
- 11.2.6. Банк, выдавший банковскую гарантию, не позднее одного рабочего дня, следующего за датой ее выдачи, или дня внесения изменений в условия банковской гарантии включает указанные в части 9 статьи 45 Закона информацию и документы в реестр банковских гарантий.

11.3. Информация о банковском сопровождении контракта

В случае если указано в *Информационной карте открытого конкурса*, осуществляется банковское сопровождение контракта.

12. ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ КАЧЕСТВА ТОВАРА, РАБОТ, УСЛУГ

Требования к гарантийному сроку предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, включая гарантийное сопровождение результатов поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, указаны в *Информационной карте открытого конкурса*.

13. ВОЗМОЖНОСТЬ ЗАКАЗЧИКА ПРИНЯТЬ РЕШЕНИЕ ОБ ОДНОСТОРОННЕМ ОТКАЗЕ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА В СООТВЕТСТВИИ С ГРАЖДАНСКИМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ

Если указано в Информационной карте открытого конкурса, Заказчик устанавливает возможность одностороннего отказа от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации в соответствии с частью 14 статьи 34 и частью 9 статьи 95 Закона.

14. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПКИ

Любой участник открытого конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в открытом конкурсе, вправе обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном главой 6 Закона, в контрольном органе в сфере закупок действия (бездействие) Заказчика, Единой комиссии, ее членов, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника открытого конкурса.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

Следующая информация и данные уточняют, разъясняют и дополняют положения Раздела I «Общие условия проведения конкурса» настоящей конкурсной документации. При возникновении противоречий положения настоящего Раздела имеют приоритет над положениями Раздела I «Общие условия проведения конкурса» настоящей конкурсной документации.

Адрес официального сайта единой информационной системы в сфере закупок:
<http://www.zakupki.gov.ru>.

№ п/п	Пункты Раздела I	Информация о конкурсе
1	Пункт 1.2	Государственный Заказчик Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии. Адрес: 101000, г. Москва, Чистопрудный бульвар, д. 6/19, стр. 1. Контактные лица: Кашко Людмила Борисовна, тел. (495) 531-08-00, доб. 13-88; Кудрова Татьяна Петровна, тел. (495) 531-08-00, доб. 14-36. e-mail: 00_zakupki@rosreestr.ru. Время работы: с понедельника по четверг с 9-00 до 18-00, в пятницу с 9-00 до 16-45 по московскому времени. Ответственное должностное лицо – Самойлова Надежда Сергеевна.
2	Пункты 1.3.1, 1.3.2.	Наименование и описание объекта закупки. Краткое изложение условий государственного контракта (далее - контракт) Выполнение работ по созданию государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы (ГИС ЕЖО) и государственной информационной системы Федерального портала пространственных данных (ГИС ФППД). Этап I. Идентификационный код закупки (ИКЗ): 171770656053677090100102271046201242 Описание объекта закупки приведено в Разделе VII «Техническая часть» настоящей конкурсной документации. Место выполнения работ в соответствии с Техническим заданием (Раздел VII «Техническая часть») Сроки выполнения работ в соответствии с контрактом (Раздел VI «Проект государственного контракта») и Техническим заданием (Раздел VII «Техническая часть»).
3	Пункт 1.4	Ограничение участия в определении исполнителя, установленное в соответствии с Законом Ограничения в отношении участников открытого конкурса, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально-ориентированные некоммерческие организации, не установлены. Условия, запреты и ограничения допуска работ, выполняемых иностранными лицами, установлены в п. 16 настоящей Информационной карты ² .

² письмо Минэкономразвития России от 21.09.2015 № ОГ-Д28-12788

4	Пункты 1.6, 3.4, 9.3	Начальная (максимальная) цена контракта. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта
		Начальная (максимальная) цена контракта составляет 14 970 000 (Четырнадцать миллионов девятьсот семьдесят тысяч) рублей 00 копеек, из них: отчетный период (этап) № 1 (выполнение работ) – 6 142 600 (Шесть миллионов сто сорок две тысячи шестьсот) рублей 00 копеек*; отчетный период (этап) № 2 (выполнение работ) – 8 827 400 (Восемь миллионов восемьсот двадцать семь тысяч четыреста) рублей 00 копеек*. <i>* При заключении контракта Заказчик рассчитывает коэффициент снижения начальной (максимальной) цены контракта к цене контракта, предложенной победителем открытого конкурса. Стоимость выполненных работ будет пересчитана с применением указанного коэффициента, т.е. стоимость работ будет уменьшена пропорционально коэффициенту снижения начальной (максимальной) цены контракта (с округлением до копеек).</i> Для определения начальной (максимальной) цены контракта использовался метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка). Обоснование начальной (максимальной) цены контракта приведено в Разделе III настоящей конкурсной документации «Обоснование начальной (максимальной) цены государственного контракта».
5	Пункт 1.7.1, 1.7.2	Источник финансирования и порядок оплаты
		Финансирование работ осуществляется за счет средств федерального бюджета. Цена контракта формируется с учетом всех расходов, в том числе с уплатой всех пошлин, налогов и иных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации. Форма оплаты – безналичный расчет. Порядок оплаты установлен в проекте контракта (Раздел VI «Проект государственного контракта»).
6	Пункт 1.8.2.1	Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, копии документов, подтверждающих такое соответствие
		Исполнитель должен обладать действующими лицензиями: - лицензия ФСБ России: разработка, производство, распространение шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнение работ, оказание услуг в области шифрования информации, техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для

		обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) (в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» со следующими внесенными наименованиями деятельности, утвержденными постановлением Правительства РФ от 16.04.2012 № 313): – п. 2. Разработка защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств информационных систем; – п. 3. Разработка защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств телекоммуникационных систем. – лицензия ФСТЭК России: на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации (в соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» со следующими внесенными наименованиями услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 03.02.2012 № 79 «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации»: д) работы и услуги по проектированию в защищенном исполнении: • средств и систем информатизации; • помещений со средствами (системами) информатизации, подлежащими защите; • защищаемых помещений. - лицензия ФСТЭК России: на осуществление мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты государственной тайны (в части технической защиты информации) для следующих мероприятий и услуг: • на осуществление деятельности по проектированию объектов в защищенном исполнении (автоматизированных систем различного уровня и назначения; систем связи; приема, обработки и передачи данных; систем отображения и размножения; помещений со средствами (системами), подлежащими защите; помещений, предназначенных для ведения секретных переговоров). Документами, подтверждающими соответствие таким требованиям, являются копии указанных лицензий.
7	Пункты 1.8.2.2-1.8.2.8, 1.8.3, 1.8.4	Требования к участникам открытого конкурса
		Заказчиком установлены следующие единые требования к участникам открытого конкурса: 1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся объектом закупки, согласно п. 6 настоящей Информационной карты; 2) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о

		признании участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 3) неприостановление деятельности участника открытого конкурса в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе; 4) отсутствие у участника открытого конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника открытого конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник открытого конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято; 5) отсутствие у участника открытого конкурса - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника открытого конкурса судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работ, являющимися объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 5.1) Участник открытого конкурса - юридическое лицо, которое в течение 2 (Двух) лет до момента подачи заявки на участие в открытом конкурсе не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; 6) обладание участником открытого конкурса исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта Заказчик приобретает права на такие результаты; 7) отсутствие между участником открытого конкурса и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Единой комиссии, руководитель контрактной службы Заказчика состоят в браке с физическими лицами,
--	--	--

		являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников открытого конкурса, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками открытого конкурса либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более, чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного обществ; 8) участник открытого конкурса не является офшорной компанией. Соответствие требованиям, перечисленным в пп. 2 – 7, должно быть задекларировано Участником открытого конкурса. Отсутствие в предусмотренном Законом реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике открытого конкурса, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса – юридического лица. Отстранение участника открытого конкурса от участия в открытом конкурсе или отказ от заключения контракта с победителем открытого конкурса осуществляется в любой момент до заключения контракта, если заказчик или Единая комиссия обнаружит, что участник открытого конкурса не соответствует вышеперечисленным требованиям или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям. Дополнительные требования к участникам открытого конкурса. Участник открытого конкурса, с которым заключается контракт, обязан привлекать к исполнению контракта соисполнителя из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций. Объем привлечения такого соисполнителя составляет 25% (Двадцать пять) процентов от цены контракта. За неисполнение условий о привлечении к исполнению контракта соисполнителя (соисполнителей) из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций участник электронного аукциона, с которым заключается контракт, несет ответственность в соответствии с Гражданским законодательством Российской Федерации, в виде штрафа в размере 5 (Пяти)% объема такого привлечения.
8	Пункт 1.9	Преимущества, предоставляемые Заказчиком в соответствии с

		Законом, учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы
		Преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы при участии в открытом конкурсе не предоставляются.
9	Пункт 1.10	Преимущества, предоставляемые Заказчиком в соответствии с Законом, организациям инвалидов
		Преимущества организациям инвалидов при участии в открытом конкурсе не предоставляются.
10	Пункт 1.11	Преимущества, предоставляемые Заказчиком субъектам малого предпринимательства и социально ориентированным некоммерческим организациям
		Преимущества субъектам малого предпринимательства и социально ориентированным некоммерческим организациям не предоставляются.
11	Пункт 2.1.2	Способы получения конкурсной документации, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации
		После даты размещения извещения о проведении открытого конкурса заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица, поступившего к заказчику до 10 часов 00 минут (время московское) «20» октября 2017 г., в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию. Конкурсная документация предоставляется на бумажном носителе по адресу: 109830, г. Москва, ул. Воронцово поле, д. 4а, по почте либо посредством электронной почты (способ предоставления указывается в заявлении).
12	Пункт 2.2.2	Даты начала и окончания срока предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений конкурсной документации
		Разъяснения положений конкурсной документации предоставляются по запросам, поступившим к Заказчику в период с «29» сентября 2017 г. по «14» октября 2017 г. Разъяснения положений конкурсной документации предоставляются Заказчиком с «29» сентября 2017 г. по «17» октября 2017 г.
13	Пункт 2.5	Антидемпинговые меры при проведении открытого конкурса
		Если при проведении открытого конкурса участником открытого конкурса, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на 25 (Двадцать пять) и более процентов ниже начальной (максимальной) цены контракта, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в п. 32 настоящей Информационной карты, или информации, подтверждающей добросовестность участника на дату подачи заявки в соответствии с пунктом 2.5.3 Раздела I настоящей конкурсной документации.
14	Пункт 3.1	Формы заявки на участие в открытом конкурсе
		Заявка на участие в открытом конкурсе подается в форме документа на бумажном носителе. Подача заявки на участие в открытом конкурсе в форме электронного документа не допускается.

		Заявка на участие в открытом конкурсе должна быть подготовлена по формам, представленным в Разделе IV настоящей конкурсной документации.
15	Пункт 3.3.1	Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе
		Согласно описи документов (Форма 1 Раздела IV настоящей конкурсной документации).
16	Пункт 3.3.1 «З»	Условия, запреты и ограничения допуска работ, выполняемых иностранными лицами
		Установлен запрет на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранного государства в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.11.2015 № 1236 "Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд".
17	Пункт 3.3.3	Копии документов, подтверждающих соответствие работ требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации
		Требования не установлены.
18	Пункт 3.3.5, 4.6	Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе
		Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе может предоставляться участником открытого конкурса путем внесения денежных средств или банковской гарантией. Размер обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе составляет 748 500 (Семьсот сорок восемь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, что составляет 5% от начальной (максимальной) цены контракта. <u>Предоставление обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе путем внесения денежных средств.</u> Денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе перечисляются на нижеуказанный банковский счет не позднее даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Документом, подтверждающим внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, является платежное поручение об оплате или копия такого поручения, которая прилагается к заявке на участие в открытом конкурсе (Форма № 7 Раздела IV настоящей конкурсной документации). Банковские реквизиты Заказчика для перечисления обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе: ИНН 7706560536, КПП 770901001, Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии. Лицевой счет 05951003210 в Межрегиональном операционном управлении Федерального казначейства. Расчетный счет 40302810900001001901 в Операционном департаменте Банка России г. Москва 701; БИК 044501002. ОКТМО 45381000, ОКПО 00083305, ОГРН 1047796940465. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, возвращаются на счет участника открытого конкурса в соответствии с пунктом 4.6.5 Раздела I настоящей конкурсной документации.

		Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, не возвращаются в случаях, указанных в пункте 4.6.7 Раздела I настоящей конкурсной документации. <u>Предоставление обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе путем предоставления банковской гарантии.</u> Банковская гарантия, выданная участнику открытого конкурса банком для целей обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, должна соответствовать требованиям статьи 45 Закона. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, должен составлять не менее, чем 2 (Два) месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в пункте 4.6.5 Раздела I настоящей конкурсной документации, Заказчиком, предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.
19	Пункт 3.5	Требования к описанию выполненных работ
		Описание производится в соответствии с техническим заданием (Раздел VII «Техническая часть») и по формам, приведенным в Разделе IV настоящей конкурсной документации.
20	Пункт 3.6.	Требования к оформлению заявки на участие в открытом конкурсе
		Заявка на участие в открытом конкурсе, поданная участником открытого конкурса в форме бумажного документа, оформляется следующим образом. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, и тома заявки на участие в открытом конкурсе поданы от имени участника открытого конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. Заявка в письменной форме оформляется следующим образом: участник открытого конкурса должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в открытом конкурсе, который оформляется в соответствии с настоящей конкурсной документацией, и четко помечается «ОРИГИНАЛ». Участник открытого конкурса должен поместить оригинал заявки на участие в открытом конкурсе в отдельный конверт. Затем этот конверт запечатывается во внешний конверт. При этом на внутреннем и на внешнем конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка. На внешнем конверте должна быть пометка: «На открытый конкурс Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по теме _____ № извещения _____» и "НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО..." (указывается время и дата, вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе,

		установленные в Извещении о проведении открытого конкурса). Кроме того, Заказчик просит участника открытого конкурса представить один экземпляр копии заявки на участие в открытом конкурсе, помеченный «КОПИЯ», который также подшивается в отдельный том. При формировании заявки на участие в открытом конкурсе в случае наличия большого количества документов Заказчик также просит формировать тома заявки в объеме не более 500 листов. В случае, если участник открытого конкурса представил копию заявки на участие в открытом конкурсе, то он помещает прошитые оригинал и копию заявки на участие в открытом конкурсе в отдельные конверты, должным образом маркированные надписями «ОРИГИНАЛ» и «КОПИЯ». На каждом внутреннем конверте должны быть указаны фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства (для физического лица или индивидуального предпринимателя) участника открытого конкурса, наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка, номер извещения. При разночтении поданных «Оригинала» и «Копии» заявки на участие в открытом конкурсе приоритетным признается «Оригинал». Затем эти конверты помещаются во внешний конверт. При этом на внешнем конверте должно быть указано наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка, номер извещения. Участник открытого конкурса вправе не указывать на внешнем конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства (для физического лица или индивидуального предпринимателя). В случае отправки внешнего конверта курьерской службой прилагаемый к конверту сопроводительный бланк (товарная накладная, накладная на отгрузку) должен содержать в описании содержимого пометку: «На открытый конкурс. № извещения _____». Заказчик также просит, чтобы в конверт с оригиналом заявки на участие в открытом конкурсе участник открытого конкурса вложил один CD-диск, содержащий электронную версию заявки на участие в открытом конкурсе и приложений по формам Раздела IV настоящей конкурсной документации в формате Microsoft Word или отсканированные с разрешением не менее 200 dpi цветные изображения (в форматах *.tiff, *.jpg, *.bmp или *.pdf) документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе, подписанные и заверенные печатью (при наличии печати) в соответствии с вышеуказанными требованиями. В случае получения и регистрации уведомления об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе, такая заявка на участие в открытом конкурсе не рассматривается.
21	Пункт 4.1.1	Место подачи заявок на участие в открытом конкурсе
		Подача заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется по адресу: - на бумажном носителе на руки, с нарочным (курьерской службой доставки): 109830, г. Москва, ул. Воронцово поле, д. 4а; - посредством почтовой связи: 101000, г. Москва, Чистопрудный

		бульвар, д. 6/19, стр. 1. - в день вскрытия конвертов подача заявок осуществляется по адресу: 101000, г. Москва, Чистопрудный бульвар, д. 6/19, стр. 1. Участник открытого конкурса самостоятельно определяет способ доставки заявок на участие в конкурсе и несет все риски того, что его заявка на участие в конкурсе будет доставлена по неправильному адресу или, при несоблюдении сроков подачи заявок на участие в конкурсе, будет получена Заказчиком после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. В случае отправления заявки на участие в конкурсе посредством почтовой связи участник открытого конкурса самостоятельно несет риск непоступления такой заявки Заказчику с соблюдением необходимых сроков.
22	Пункт 4.1.3	Окончание срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе
		Заявки на участие в открытом конкурсе должны быть поданы не позднее 10-00 часов (по московскому времени) «20» октября 2017 г.
23	Пункт 4.2.1	Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе
		Заказчик обеспечивает прием заявок на участие в открытом конкурсе, поступающих ему общедоступной почтовой связью, а также обеспечивает возможность подачи заявок на участие в открытом конкурсе на руки, с нарочным (курьерской службой доставки). Заказчик осуществляет прием заявок на участие в открытом конкурсе по рабочим дням с 9:30 до 18:00 (с 9:30 до 16:45 по пятницам) по московскому времени в течение всего срока приема заявок на участие в открытом конкурсе, а в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе - до 10-00 по московскому времени. При подаче заявки на участие в открытом конкурсе на руки, с нарочным (курьерской службой доставки), необходимо заблаговременно проинформировать об этом контактные лица Заказчика. Прием заявок на участие в открытом конкурсе осуществляют Кашко Людмила Борисовна, тел. (495) 531-08-00, доб. 13-88, Кудрова Татьяна Петровна (495) 531-08-00 доб. 14-36. Заявки на участие в открытом конкурсе могут быть поданы участником открытого конкурса на заседании Единой комиссии, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, после объявления присутствующим о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки.
24	Пункт 4.3	Срок отзыва заявок на участие в конкурсе. Способы возврата заявок на участие в открытом конкурсе
		Участник открытого конкурса вправе отозвать свою заявку на участие в конкурсе до 10-00 часов «20» октября 2017 г. Заказчик имеет возможность возврата участникам открытого конкурса отозванных заявок на участие в открытом конкурсе путем передачи отозванных заявок участникам открытого конкурса по месту нахождения Заказчика или обычной почтовой связью.
25	Пункт 4.5	Срок действия заявок на участие в конкурсе
		Срок действия заявки не ограничивается.
26	Пункты 5.1, 5.2	Дата и место вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе
		Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе будет осуществляться по адресу: 101000, г. Москва, Чистопрудный бульвар, д. 6/19, стр. 1. в 10-00 часов (по московскому времени) «20»

		октября 2017 г. В связи с тем, что в здании Росреестра действует пропускной режим, для участия в процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе участник открытого конкурса не позднее, чем за два часа до окончания рабочего дня, предшествующего дню вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, сообщает контактному лицу Заказчика по телефону (495) 531-08-00, доб. 13-88, 14-36 или по электронной почте: 00_zakupki@rosreestr.ru, информацию о своем представителе, направляемом для участия в процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе с указанием фамилии, имени, отчества (последнее — при наличии) (полностью), должности, наименования организации. При несоблюдении данного условия Заказчик не несет ответственности за невозможность присутствия такого участника открытого конкурса (его представителя) на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.																
27	Пункт 6.1	Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе																
		«24» октября 2017 г.																
28	Пункт 6.7	Критерии и порядок оценки заявок на участие в открытом конкурсе																
Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе определен в соответствии с постановлением Правительства РФ от 28.11.2013 № 1085 «Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Правила). «оценка» - процесс выявления исполнителей по критериям оценки лучших условий исполнения контракта, указанных в заявках (предложениях) участников закупки, которые не были отклонены; «значимость критерия оценки» - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, выраженный в процентах; «коэффициент значимости критерия оценки» - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, деленный на 100; «рейтинг заявки (предложения) по критерию оценки» - оценка в баллах, получаемая участником закупки по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки. Оценка заявок осуществляется с использованием следующих стоимостного и нестоимостных критериев оценки заявок: СТОИМОСТНОЙ критерий: <table><tr><th>№ п/п</th><th>Критерии</th><th>Значимость критерия в процентах</th><th>Коэффициент значимости критерия оценки (КЗ)</th></tr><tr><td>1</td><td>«Цена контракта»</td><td>30</td><td>0,3</td></tr></table> НЕСТОИМОСТНЫЕ критерии: <table><tr><td>2</td><td>«Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки»</td><td>50</td><td>0,5</td></tr><tr><td>3</td><td>«Квалификация участников открытого конкурса, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов»</td><td>20</td><td>0,2</td></tr></table>			№ п/п	Критерии	Значимость критерия в процентах	Коэффициент значимости критерия оценки (КЗ)	1	«Цена контракта»	30	0,3	2	«Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки»	50	0,5	3	«Квалификация участников открытого конкурса, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов»	20	0,2
№ п/п	Критерии	Значимость критерия в процентах	Коэффициент значимости критерия оценки (КЗ)															
1	«Цена контракта»	30	0,3															
2	«Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки»	50	0,5															
3	«Квалификация участников открытого конкурса, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов»	20	0,2															

принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации»		
Сумма величин значимости критериев оценки	100	1,0

Для оценки заявок по каждому критерию оценки используется 100 - балльная шкала оценки

Оценка по нестоимостным критериям производится по показателям таких критериев. Для каждого показателя установлена его значимость. Сумма величин значимости показателей критерия оценки составляет 100 баллов.

Итоговый рейтинг заявки (предложения) вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки (предложения).

Победителем признается участник закупки, заявке (предложению) которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке (предложению) такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

1. Содержание критерия «Цена контракта»

При оценке заявок (предложений) по данному критерию лучшим условием исполнения контракта признается предложение участника открытого конкурса с наименьшей ценой контракта.

С целью оценки заявок на участие в конкурсе устанавливается значимость критерия «Цена контракта» — 30%, коэффициент значимости критерия (КЗ) – 0,3.

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «цена контракта» (ЦБ_i), определяется по формуле (п.16 Правил):

– а) в случае если $C_{min} > 0$,

$$ЦБ_i = \frac{C_{min}}{C_i} \times 100$$

где:

ЦБ_i - количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «цена контракта», предложению участника открытого конкурса, заявка (предложение) которого оценивается;

C_{min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками открытого конкурса;

C_i - предложение участника открытого конкурса, заявка (предложение) которого оценивается;

– б) в случае если $C_{min} < 0$,

$$ЦБ_i = \frac{(C_{max} - C_i)}{C_{max}} \times 100$$

где:

ЦБ_i - количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «цена контракта»,

предложению участника открытого конкурса, заявка (предложение) которого оценивается;

C_{min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками открытого конкурса;

C_i - предложение участника открытого конкурса, заявка (предложение) которого оценивается;

C_{max} - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками открытого конкурса;

2. Содержание критерия «Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки»

С целью оценки заявок на участие в открытом конкурсе устанавливается величина значимости критерия «Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки» — 50%, коэффициент значимости критерия (КЗ) – 0,5.

2.1. Показатель - качество работ - (величина значимости показателя критерия = 100%, коэффициент значимости показателя (КЗ) = 1.)

Оцениваются предоставленные участником открытого конкурса предложения по выбору метода выполнения работ в соответствии с техническим заданием (далее – методология) и по порядку применения совокупности методов по выполнению работ в соответствии с техническим заданием (далее - технология), отвечающие требованиям технической части конкурсной документации и отвечающие потребностям Заказчика.

Таблица 1

№	Характеристика предложения по показателю	Значение в баллах	
		Наличие описания	Отсутствие описания
1.	Объем и описание пр дстоящих работ соответствует техническому заданию, а также содержат дополнительную информацию:		
1.1	Объем и описание предстоящих работ соответствует описанным в пункте 4.1.2. Технического задания, а также содержат дополнительную информацию о предлагаемых технологиях и методологии формирования требований к ГИС ЕЭКО с целью выполнения требований технического задания, изложенных в пункте 4.1.2. Технического задания	8	0
1.2	Объем и описание предстоящих работ соответствует описанным в пункте 4.1.3. Технического задания, а также содержат дополнительную информацию о предлагаемых технологиях и методологии формирования вариантов концепции ГИС ЕЭКО с целью выполнения требований технического задания, изложенных в пункте 4.1.3. Технического задания	8	0
1.3	Объем и описание предстоящих работ соответствует описанным в пункте 4.1.4.	8	0

		Технического задания, а также содержат дополнительную информацию о предлагаемых технологиях и методологии разработки технического задания на создание ГИС ЕЭКО с целью выполнения требований технического задания, изложенных в пункте 4.1.4. Технического задания		
	1.4	Объем и описание предстоящих работ соответствует описанным в пункте 4.1.5. Технического задания, а также содержат дополнительную информацию о предлагаемых технологиях и методологии разработки предварительных проектных решений по ГИС ЕЭКО и ее частям с целью выполнения требований технического задания, изложенных в пункте 4.1.5. Технического задания	18	0
	1.5	Объем и описание предстоящих работ соответствует описанным в пунктах 4.1.8. и 5.2 Технического задания, а также содержат дополнительную информацию о предлагаемых технологиях и методологии разработки документов в отношении ГИС ЕЭКО с целью выполнения требований технического задания, изложенных в пунктах 4.1.8. и 5.2 Технического задания	8	0
	1.6	Объем и описание предстоящих работ соответствует описанным в пункте 4.2.2. Технического задания, а также содержат дополнительную информацию о предлагаемых технологиях и методологии формирования требований к ГИС ФППД с целью выполнения требований технического задания изложенных в пункте 4.2.2. Технического задания	8	0
	1.7	Объем и описание предстоящих работ соответствует описанным в пункте 4.2.3. Технического задания, а также содержат дополнительную информацию о предлагаемых технологиях и методологии формирования вариантов концепции ГИС ФППД с целью выполнения требований технического задания изложенных в пункте 4.2.3. Технического задания	8	0
	1.8	Объем и описание предстоящих работ соответствует описанным в пункте 4.2.4. Технического задания, а также содержат дополнительную информацию о предлагаемых технологиях и методологии разработки технического задания на создание ГИС ФППД с целью выполнения требований технического задания изложенных в пункте 4.2.4. Технического задания	8	0
	1.9	Объем и описание предстоящих работ соответствует описанным в пункте 4.2.5. Технического задания, а также содержат дополнительную информацию о предлагаемых	18	0

	технологиях и методологии разработки предварительных проектных решений по ГИС ФППД и ее частям с целью выполнения требований технического задания изложенных в пункте 4.2.5. Технического задания		
1.10	Объем и описание предстоящих работ соответствует описанным в пунктах 4.2.8 и 5.2. Технического задания, а также содержат дополнительную информацию о предлагаемых технологиях и методологии разработки документов в отношении ГИС ФППД с целью выполнения требований технического задания, изложенных в пунктах 4.2.8 и 5.2 Технического задания	8	0

При оценке заявок (предложений) по данному показателю лучшим условием исполнения контракта признается заявка (предложение) участника открытого конкурса, набравшего наибольшее количество баллов по данному показателю.

Максимальное количество баллов - 100.

Количество баллов (КБ_i), присваиваемых заявке (предложению) по показателю, определяется как среднее арифметическое оценок (в баллах) всех членов Единой комиссии, присуждаемых заявке (предложению) по показателю (пункт 26 Правил), умноженное на КЗ.

3. Содержание критерия «Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации»

(рассчитывается в соответствии с пунктами 24, 27, 28 раздела III Правил).

С целью оценки заявок на участие в открытом конкурсе устанавливается величина значимости критерия «Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации» — 20%, коэффициент значимости критерия (КЗ) – 0,2

Оценка заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации» осуществляется с учетом показателей, указанных в нижеследующей таблице:

Таблица 2

№ п/п	Показатели критерия «Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на и ом законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, сп циалистов и иных работников определенного уровня квалификации»	Максимальное количественное значение (в баллах)	Значимость показателя (в %)	Коэффициент значимости показателя
1	Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ, (НЦБ ₁₁)	60	60	0,60
3	Опыт участника по успешному выполнению работ, сопоставимого характера (НЦБ ₁₂)	40	40	0,40

2.2. Показатель 1. «Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ

При оценке по данному показателю анализируется информация о квалификации трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ, а именно из таблицы № 1 «Сведения о квалификации трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов) предлагаемых для выполнения работ» формы № 3 «Сведения о квалификации участника открытого конкурса» Раздела IV настоящей конкурсной документации.

В качестве подтверждающих документов могут быть представлены копии документов руководителей и ключевых специалистов, предполагаемых к привлечению для выполнения работ по открытому конкурсу: свидетельств, сертификатов и удостоверений о повышении квалификации, подтверждающих квалификацию в области геодезии и картографии, геоинформационных систем, а также документов специалистов, предполагаемых к привлечению для выполнения работ по открытому конкурсу: дипломов, подтверждающих ученую степень кандидатов технических наук (по направлению «Геоинформатика», «Геодезия и дистанционное зондирование»), и кандидатов географических наук, подтверждающих квалификацию в области геоинформационных систем. Лучшим условием исполнения контракта поданному показателю является наибольшее значение показателя. Учитывается по одному документу на каждого штатного специалиста.

В случае отсутствия в заявке подтверждающих документов, участнику открытого конкурса по показателю присваивается ноль баллов.

Максимальное значение - предельно необходимый объем трудовых ресурсов – 10 (десять) человек (при предоставлении нескольких документов на одного сотрудника учитывается только один документ на сотрудника).

Количество баллов по показателю (НЦБ₁₁) определяется по формуле (п. 24 Правил)

а) в случае если $K_{\max} < K^{\text{пред}}$, - по формуле: $\text{НЦБ}_{11} = K3 \times 100 \times (K_i / K_{\max})$;

б) в случае если $K_{\max} \geq K^{\text{пред}}$, - по формуле: $\text{НЦБ}_{11} = K3 \times 100 \times (K_i / K^{\text{пред}})$;

при этом $\text{НЦБ}_{\max} = K3 \times 100$

где:

КЗ – коэффициент значимости показателя;

K_i - предложение участника открытого конкурса, заявка (предложение) которого оценивается;

$K_{\max}$ - максимальное предложение из предложений по показателю оценки, сделанных участниками открытого конкурса;

$K^{\text{пред}}$ - предельно необходимое заказчику указанное количество характеристик;

$НЦБ_{\max}$ - количество баллов по показателю, присуждаемых участникам открытого конкурса, предложение которых превышает предельно необходимое максимальное значение, установленное Заказчиком.

Максимальное значение баллов по данному показателю не должно превышать 30 баллов.

2.2.1. Показатель 2. Опыт участника по успешному выполнению работ, сопоставимого характера.

При оценке по данному показателю анализируется информация из таблицы № 2 «Опыт участника открытого конкурса по успешному выполнению работ сопоставимого характера» формы № 3 «Сведения о квалификации участника открытого конкурса» Раздела IV настоящей конкурсной документации.

Под работами сопоставимого характера будут пониматься проекты, реализованные в рамках государственных контрактов (гражданско-правовых договоров) по кодам ОКПД2 62.01 (включая все подразделы данных кодов) общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) в федеральных органах государственной власти Российской Федерации, подведомственных им организациях, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, а также государственных учреждениях, подотчетных органам государственной власти Российской Федерации с 2015 года до даты окончания подачи заявок на участие в настоящем открытом конкурсе.

В подтверждение опыта выполнения работ по государственным контрактам (гражданско-правовым договорам) по кодам ОКПД2 62.01 (включая все подразделы данных кодов) общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) в федеральных органах государственной власти Российской Федерации, подведомственных им организациях, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, а также государственных учреждениях, подотчетных органам государственной власти Российской Федерации рассматриваются копии заключенных и успешно исполненных без применения штрафных санкций контрактов и (или) гражданско-правовых договоров с приложением итоговых актов, а также иных документов, позволяющих сделать соответствующие выводы и определить состав и содержание работ за период с 2015 года до даты окончания подачи заявок на участие в настоящем открытом конкурсе.

Документы и сведения, представленные по персоналиям в качестве подтверждения квалификации участников закупки, рассматриваются Единой комиссией только с письменного согласия специалистов участника открытого конкурса, предлагаемых для выполнения работ, на хранение и обработку персональных данных (форма № 4 «Согласие на обработку персональных данных») Раздела IV настоящей конкурсной документации.

Лучшим условием исполнения контракта является наибольшее значение показателя.

В случае отсутствия в заявке подтверждающих документов, участнику закупки по показателю присваивается ноль баллов.

Максимальное значение - предельно необходимое количество 12 контрактов и (или) договоров.

Количество баллов по показателю ($НЦБ_{i2}$) определяется по формуле (п. 24 Правил)

	а) в случае если $K_{\max} < K^{\text{пред}}$, - по формуле: $\text{НЦБ}_{i2} = K3 \times 100 \times (K_i / K_{\max})$; б) в случае если $K_{\max} \geq K^{\text{пред}}$, - по формуле: $\text{НЦБ}_{i2} = K3 \times 100 \times (K_i / K^{\text{пред}})$; при этом $\text{НЦБ}_{\max} = K3 \times 100$ где: $K3 = 0,70$ – коэффициент значимости показателя; K_i - предложение участника открытого конкурса, заявка (предложение) которого оценивается; $K_{\max}$ - максимальное предложение из предложений по показателю оценки, сделанных участниками открытого конкурса; $K^{\text{пред}}$ - предельно необходимое заказчику указанное значение характеристик; $\text{НЦБ}_{\max}$ - количество баллов по показателю, присуждаемых участникам, предложение которых превышает предельно необходимое максимальное значение, установленное заказчиком. Максимальное значение баллов по данному показателю не должно превышать 70 баллов. Сумма величин значимости критериев оценки, применяемых Заказчиком, составляет 100%. Итоговый рейтинг заявки (P_i), который получает каждый из участников открытого конкурса при подведении итогов открытого конкурса, вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки, а именно. $P_i = \text{ЦБ}_i \cdot K3_1 + \text{КБ}_i \cdot K3_2 + (\text{НЦБ}_{i1} + \text{НЦБ}_{i2}) \cdot K3_3,$ где $K3_1$ – коэффициент значимости критерия «Цена контракта». $K3_2$ - коэффициент значимости критерия «Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки». $K3_3$ - коэффициент значимости критерия «Квалификация участников открытого конкурса, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации». Заявке на участие в открытом конкурсе, которая по результатам оценки получает максимальное количество баллов, присваивается первый номер. Последующие номера присваиваются заявкам на участие в открытом конкурсе по мере уменьшения суммарного количества баллов. При равных количествах баллов нескольких заявок на участие в открытом конкурсе меньший номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая была получена Заказчиком раньше. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника открытого конкурса присваивается первый порядковый номер.	
29	Пункты 7.1, 7.3, 7.4, 7.6, 7.8	Срок заключения контракта
		Контракт заключается в сроки, предусмотренные пунктами 7.1, 7.3, 7.4, 7.6, 7.8 Раздела I настоящей конкурсной документации.

30	Пункт 7.11	Возможность Заказчика заключить контракты с несколькими участниками открытого конкурса
		Право заключения контракта с несколькими участниками открытого конкурса не установлено.
31	Пункт 8.1.1.1	Возможность изменения условий контракта
		Изменение условий контракта при его исполнении возможно по соглашению сторон в следующих случаях: а) при снижении цены контракта по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом объема работ, качества выполняемых работ и иных условий контракта; б) если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный контрактом объем выполняемых работ не более, чем на 10 (Десять) процентов или уменьшается предусмотренный контрактом объем выполняемых работ не более, чем на 10 (Десять) процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному объему работ исходя из установленной в контракте цены работы, но не более, чем на 10 (Десять) процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренного контрактом объема работ стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы работы. В случае наступления событий, указанных в пункте 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, стороны согласовывают новые условия контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения настоящего контракта и (или) объема работ, предусмотренных контрактом.
32	Пункты 2.5.2, 11.1	Обеспечение исполнения контракта, размер, порядок такого обеспечения, требования к такому обеспечению
		Размер обеспечения исполнения контракта составляет 4 491 000 (Четыре миллиона четыреста девяносто одна тысяча) рублей 00 копеек, что составляет 30% от начальной (максимальной) цены контракта. Обеспечение исполнения контракта предоставляется Заказчику до заключения контракта. Обеспечение исполнения контракта может быть представлено в виде банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Закона, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником открытого конкурса, с которым заключается контракт, самостоятельно. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее, чем на 1 (Один) месяц. Контракт заключается после предоставления участником открытого конкурса, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта. В случае непредоставления участником открытого конкурса, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения контракта. Если участником открытого конкурса, с которым заключается

		контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение, предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется. Банковские реквизиты Заказчика для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта: ИНН 7706560536, КПП 770901001, Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии. Лицевой счет 05951003210 в Межрегиональном операционном управлении Федерального казначейства. Расчетный счет 40302810900001001901 в Операционном департаменте Банка России г. Москва 701; БИК 044501002. ОКТМО 45381000, ОКПО 00083305, ОГРН 1047796940465. Факт внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта подтверждается платежным поручением об оплате или копией этого платежного поручения. В случае если исполнителем в качестве способа обеспечения исполнения контракта выбрано внесение денежных средств на счет заказчика, обеспечение исполнения контракта возвращается исполнителю на банковский счет, указанный в контракте, после подписания сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ за последний отчетный период (этап) и выполнения Исполнителем своих обязательств по контракту в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты поступления заказчику письменного требования исполнителя.
33	Пункт 10	Информация о Контрактной службе
		Контрактная служба сформирована в соответствии со статьей 38, частью 28 статьи 112 Закона. В соответствии с приказом Росреестра от 28.03.2014 № П/129 «О создании в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии Контрактной службы» заключение контракта обеспечивает группа организации планирования закупок и определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
34	Пункт 11.3	Информация о банковском сопровождении контракта
		Банковское сопровождение контракта не предусмотрено.
35	Пункт 12	Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества
		Требования к гарантийному сроку работ и (или) объему предоставления гарантий их качества определены контрактом (Раздел VI «Проект государственного контракта»)
36	Пункт 13	Возможность Заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством
		Возможность предусмотрена.

РАЗДЕЛ III. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА
на выполнение работ по созданию государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы (ГИС ЕЭКО) и государственной информационной системы Федерального портала пространственных данных (ГИС ФППД). Этап I.

Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 29.12.2014 № П/650 «Об утверждении расчетно–нормативных затрат на обеспечение деятельности центрального аппарата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» не предусмотрены затраты на создание государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы (ГИС ЕЭКО) и государственной информационной системы Федерального портала пространственных данных (ГИС ФППД).

Таким образом, начальная (максимальная) цена контракта (далее – НМЦК) определена методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) в соответствии с частями 2 – 6 статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В целях получения ценовой информации для определения НМЦК Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в соответствии с пунктом 3.7.1 приказа Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» (далее – Методические рекомендации) были направлены запросы о предоставлении ценовой информации организациям, обладающим опытом выполнения соответствующих работ.

Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии были получены следующие коммерческие предложения от организаций, которые представлены в таблице ниже.

№ п/п	Наименование работ	Источник ценового предложения			Средняя цена, руб.
		№ и дата письма			
		Исполнитель № 1	Исполнитель № 2	Исполнитель № 3	
		№ ОП/069626 от 27.07.2017	№ ОП/069625 от 27.07.2017	№ ОП/069627 от 27.07.2017	
		Цена, руб.	Цена, руб.	Цена, руб.	
1	Выполнение работ по созданию государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы (ГИС ЕЭКО) и государственной информационной системы Федерального портала пространственных данных	13 700 000,00	15 090 000,00	16 120 000,00	14 970 000,00

	(ГИС ФППД). Этап I, в том числе:				
1.1.	Выполнение работ по созданию государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы и её составных частей.	5 520 000,00	6 379 800,00	6 528 000,00	6 142 600,00
1.2	Выполнение работ по созданию государственной информационной системы Федерального портала пространственных данных	8 180 000,00	8 710 200,00	9 592 000,00	8 827 400,00

В соответствии с пунктом 3.21 Методических рекомендаций НМЦК методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$\text{НМЦК}^{\text{рын}} = \frac{V}{n} * \sum_{i=1}^n u_i ,$$

где:

НМЦК^{рын} - НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

u_i - - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i.

Таким образом, цена контракта, определенная методом сопоставимых цен, составляет:

НМЦК=1/3*(13 700 000,00 руб. + 15 090 000,00 руб. + 16 120 000,00 руб.) = **14 970 000,00 руб.**, в том числе:

по 1 этапу

НМЦК_{этап 1}=1/3*(5 520 000,00 руб. + 6 528 000,00 руб. + 6 379 800,00 руб.) = **6 142 600,00 руб.**,

по 2 этапу

НМЦК_{этап 2}=1/3*(8 180 000,00 руб. + 8 710 200,00 руб. + 9 592 000,00 руб.) = **8 827 400,00 руб.**,

С учетом объема выделенных средств на реализацию мероприятия 3.1 «Обеспечение государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав и картографии» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» НМЦК определена в размере 14 970 000 (Четырнадцать миллионов девятьсот семьдесят тысяч) рублей 00 копеек, из них:

отчетный период (этап) № 1 (выполнение работ по созданию государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы и её составных частей) – 6 142 600 (Шесть миллионов сто сорок две тысячи шестьсот) рублей 00 копеек;

отчетный период (этап) № 2 (выполнение работ по созданию государственной информационной системы Федерального портала пространственных данных) – 8 827 400 (Восемь миллионов восемьсот двадцать семь тысяч четыреста) рублей 00 копеек.

СОГЛАСОВАНО:

_____/_____/

«__» _____ 2017

РАЗДЕЛ IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

ФОРМА № 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых _____
(наименование Участника открытого конкурса)

для участия в открытом конкурсе на право заключить государственный контракт
на выполнение работ по созданию государственной информационной системы
ведения единой электронной картографической основы (ГИС ЕЭКО) и
государственной информационной системы Федерального портала
пространственных данных (ГИС ФППД). Этап I

№ п/п	Наименование	№ страницы	Кол-во страниц
1.	Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки:		
1.1.	Предложение участника открытого конкурса об условиях исполнения государственного контракта, в том числе предлагаемая цена контракта (Форма № 2 Раздела IV настоящей конкурсной документации)		
1.1.1.	Сведения о квалификации участника открытого конкурса (Форма № 3 Раздела IV настоящей конкурсной документации) с приложением подтверждающих документов		
1.1.1.1.	Согласие на обработку персональных данных (Форма № 4 Раздела IV настоящей конкурсной документации)		
1.2.	Описание объекта закупки:		
1.2.1.	Предложение о качестве работ (Форма № 5 Раздела IV настоящей конкурсной документации)		
2.	Перечень исключительных прав (Форма № 6 Раздела IV настоящей конкурсной документации)		
За*.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее, чем за 6 (Шесть) месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса (для юридических лиц)		
Зб*.	Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или		

№ п/п	Наименование	№ страницы	Кол-во страниц
	засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, которая получена не ранее, чем за 6 (Шесть) месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса (для индивидуальных предпринимателей)		
Зв*.	Копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица)		
Зг*.	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица)		
4.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее - руководитель). Доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенная печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанная руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности в случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица		
5.	Копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридических лиц)		
6.	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого конкурса выполнение работ, являющихся предметом контракта, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения		

№ п/п	Наименование	№ страницы	Кол-во страниц
	заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой		
7.	Копии действующих лицензий: – лицензия ФСБ России: разработка, производство, распространение шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнение работ, оказание услуг в области шифрования информации, техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) (в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» со следующими внесенными наименованиями деятельности, утвержденными постановлением Правительства РФ от 16.04.2012 № 313): – п. 2. Разработка защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств информационных систем; – п. 3. Разработка защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств телекоммуникационных систем. – лицензия ФСТЭК России: на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации (в соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» со следующими внесенными наименованиями услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 03.02.2012 № 79 «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации»:		

№ п/п	Наименование	№ страницы	Кол-во страниц
	д) работы и услуги по проектированию в защищенном исполнении: • средств и систем информатизации; • помещений со средствами (системами) информатизации, подлежащими защите; • защищаемых помещений. - лицензия ФСТЭК России: на осуществление мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты государственной тайны (в части технической защиты информации) для следующих мероприятий и услуг: • на осуществление деятельности по проектированию объектов в защищенном исполнении (автоматизированных систем различного уровня и назначения; систем связи; приема, обработки и передачи данных; систем отображения и размножения; помещений со средствами (системами), подлежащими защите; помещений, предназначенных для ведения секретных переговоров).		
8.	Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, или копия этого платежного поручения, либо банковская гарантия, соответствующая требованиям статьи 45 Закона) (Форма № 7 Раздела IV настоящей конкурсной документации)		
9*.	Документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса и (или) предлагаемых им работ, условиям, запретам и ограничениям, установленным в соответствии со статьей 14 Закона, или заверенные копии таких документов (см. пункт 16 информационной карты)		
10.	Другие документы, прикладываемые участником открытого конкурса по его усмотрению		

Примечание:

* Использовать применимое, остальное удалить.

ФОРМА № 2. ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ И ИНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА

Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки и иные предложения об условиях исполнения государственного контракта

1. _____ (наименование участника открытого конкурса) предлагает выполнить работы, предусмотренные открытым конкурсом, в соответствии с требованиями конкурсной документации и технического задания на следующих условиях:

Цена государственного контракта составляет _____ (указать цену цифрами и прописью)³, включая НДС* (18%) - _____ (указать цену цифрами и прописью).

В указанную цену включены все затраты, связанные с выполнением работ, в том числе налоги и другие обязательные платежи, подлежащие уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ (наименование участника открытого конкурса) осведомлен о том, что неучтенные затраты, связанные с выполнением работ, но не включенные в предлагаемую цену государственного контракта, не подлежат оплате Заказчиком.

2. Наше предложение об условиях исполнения контракта по установленным критериям оценки заявок на участие в открытом конкурсе представлено в приложении к настоящему предложению, являющимся неотъемлемой частью настоящего предложения.

3. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать государственный контракт на условиях, указанных в нашей заявке на участие в открытом конкурсе и в конкурсной документации и представить все экземпляры государственного контракта в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

4. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими после предложений победителя открытого конкурса, а победитель открытого конкурса будет признан уклонившимся от заключения государственного контракта, мы _____ (согласны/не согласны) подписать государственный контракт, составленный путем включения в проект государственного контракта, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения государственного контракта, содержащиеся в нашей заявке на участие в открытом конкурсе.

³ При наличии разночтения (противоречия) в написании цены, которая дублируется прописью, к рассмотрению будет приниматься цена, указанная прописью.

5. Настоящим подтверждаем, что в отношении _____ (наименование участника открытого конкурса):

5.1. не проводится ликвидация (для участника открытого конкурса - юридического лица) и отсутствует решение арбитражного суда о признании (для участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя) несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

5.2. не приостановлена деятельность в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе;

5.3. отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период (участник открытого конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в открытом конкурсе не принято);

5.4. отсутствуют у участника открытого конкурса (для физического лица), отсутствуют у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера (для юридического лица) судимость за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также не применяются в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работ, являющимися объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5.4.1. участник открытого конкурса – юридическое лицо, которое в течение 2 (Двух) лет до момента подачи заявки на участие в открытом конкурсе не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

5.5. обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (если в связи с исполнением государственного контракта Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения государственных контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма);

5.6. отсутствуют между участником открытого конкурса и Заказчиком конфликты интересов, под которыми понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Единой комиссии, руководитель контрактной службы Заказчика состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками открытого конкурса либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Выгодоприобретатели - физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более, чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

6. Мы извещены о включении сведений о включении в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случае нашего уклонения от подписания государственного контракта.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____ (Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты работника **).

8. Информация о _____ (участник открытого конкурса) _____ (указывается наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона (адрес электронной почты **)).

9. Наши банковские реквизиты: _____ **)

Примечание:

**) - указывается по усмотрению участника открытого конкурса

ФОРМА № 3. СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Приложение к Предложению
участника открытого конкурса
в отношении объекта закупки
и иным предложениям
об условиях исполнения
государственного контракта

СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

(наименование Участника открытого конкурса)

подтверждает свою квалификацию, изложенную в таблице.

Таблица № 1. Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность	Образование и специальность	Документ, подтверждающий наличие высшего образования в предметной области*, №, дата выдачи;
1	2	3	4	5

* Учитывается в случае подтверждения копиями документов руководителей и ключевых специалистов, предполагаемых к привлечению для выполнения работ по открытому конкурсу: свидетельств, сертификатов и удостоверений о повышении квалификации, подтверждающих квалификацию в области геодезии и картографии, геоинформационных систем, а также документов специалистов, предполагаемых к привлечению для выполнения работ по открытому конкурсу: дипломов, подтверждающих ученую степень кандидатов технических наук (по направлению «Геоинформатика», «Геодезия и дистанционное зондирование»), и кандидатов географических наук, подтверждающих квалификацию в области геоинформационных систем.

Таблица № 2. Опыт участника по успешному выполнению работ сопоставимого характера

№ п/п	Наименование предмета контракта (гражданско-правового договора), №, дата заключения	Номер записи исполненного контракта (гражданско-правового договора) из реестра контрактов (при наличии)	Период выполнения работ по контракту** (гражданско-правовому договору)	
			начало	окончание
1	2	3	5	6

*** Учитывается в случае подтверждения копиями заключенных и успешно исполненных без применения штрафных санкций контрактов и (или) гражданско-правовых договоров с приложением итоговых актов, а также иных документов, позволяющих сделать соответствующие выводы и определить состав и содержание работ за период с 2015 года до даты окончания подачи заявок на участие в настоящем открытом конкурсе.*

Документы и сведения, представленные по персоналиям в качестве подтверждения квалификации участников закупки, рассматриваются Единой комиссией только с письменного согласия специалистов участника открытого конкурса, предлагаемых для выполнения работ, на хранение и обработку персональных данных (форма № 4 «Согласие на обработку персональных данных») Раздела IV настоящей конкурсной документации.

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в форме № 3.

В подтверждение вышеприведенных данных к форме № 3 прикладываются следующие документы на _____ л.

ФОРМА № 4. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**СОГЛАСИЕ****на обработку персональных данных**

Я,

фамилия, имя, отчество

проживающий по адресу (по месту регистрации) _____

_____паспорт_

№ _____

дата выдачи _____

название выдавшего органа _____

_____, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Росреестру на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих (но не ограничиваясь) фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, адрес, паспортные данные, образование, профессию, а также все иные персональные данные, относящиеся к моей личности, доступные либо известные Росреестру (далее - персональные данные).

Предоставляю Росреестру право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, уничтожение, публикацию.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае отзыва согласия на обработку моих персональных данных Росреестр вправе не прекращать их обработку до окончания срока действия настоящего согласия. Срок действия настоящего согласия – период времени до истечения действия государственного контракта от _____ № ____*.

Контактный(е) телефон(ы) _____

Подпись субъекта персональных данных _____

подпись

Ф.И.О

«__» _____ 20__ г

* Реквизиты государственного контракта заполняются Заказчиком при заключении государственного контракта.

ФОРМА № 5. ПРЕДЛОЖЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ РАБОТ***ПРЕДЛОЖЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ РАБОТ***

Объект закупки: выполнение работ по созданию государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы (ГИС ЕЭКО) и государственной информационной системы Федерального портала пространственных данных (ГИС ФППД). Этап I

(наименование участника открытого конкурса)

Предложения о качестве работ должны включать все положения Технического задания (Раздел VII «Техническая часть») и предложения Участника открытого конкурса по качеству выполняемых работ в виде комментариев к соответствующим положениям Технического задания (комментарии Участника открытого конкурса выделяются курсивом).

Участник открытого конкурса в данной форме предлагает свои предложения по выбору метода выполнения работ в соответствии с техническим заданием (далее – методология) и по порядку применения совокупности методов выполнения работ в соответствии с техническим заданием (далее - технология), отвечающие требованиям технической части конкурсной документации и отвечающие потребностям Заказчика.

Непредставление Участником открытого конкурса своего предложения о качестве работ не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе, поскольку данная информация необходима Единой комиссии только для оценки заявки на участие в конкурсе.

ФОРМА № 6. ПЕРЕЧЕНЬ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ ПРАВ

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ ПРАВ

к государственному контракту на выполнение работ по созданию государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы (ГИС ЕЭКО) и государственной информационной системы Федерального портала пространственных данных (ГИС ФППД). Этап I.

Объекты исключительных прав, на которые Заказчику передаются права, которые получены Исполнителем до заключения государственного контракта

Наименование	Объект авторского права (программа для ЭВМ, произведение науки, литературы, искусства, база данных)	Наименование приложения, содержащего условия лицензионного договора, если таковые имеются
1.		
2.		
3.		

Требования к заполнению таблицы

В настоящем документе Исполнитель декларирует все объекты исключительных прав, созданные им или другими организациями при выполнении работ по теме открытого конкурса, как входящие в состав разрабатываемых (поставляемых) в рамках государственного контракта программных систем (если таковые разрабатываются в рамках государственного контракта), так и необходимые для их функционирования. Передаваемые Заказчику права на использования объекта исключительных прав и экземпляры объекта исключительных прав декларируются путем заполнения Исполнителем приведенной таблицы в соответствии с настоящими разъяснениями.

Под **интеллектуальными** понимаются **права**, предусмотренные статьей 1226 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

Исполнитель в соответствии с условиями государственного контракта несет финансовую ответственность за полноту и достоверность информации.

Если объем передаваемых прав использования является **достаточным**, Исполнитель указывает передаваемые в рамках государственного контракта интеллектуальные имущественные права в Таблице.

Передаваемые интеллектуальные *права* считаются достаточными, если позволяют Заказчику передавать третьим лицам следующие права использования:

- воспроизводить объект исключительных прав, в т.ч. изготавливать более одного экземпляра объекта исключительных прав или его части в любой материальной форме;
- распространять объект исключительных прав в неизменном, переработанном или модифицированном виде или в переводе (по усмотрению пользователя), возмездно или безвозмездно (по усмотрению пользователя), без ограничения тиража*;
- переделывать или другим образом перерабатывать, модифицировать объект исключительных прав;
- переводить объект исключительных прав;
- для программ для ЭВМ — воспроизводить программу в ходе ее запуска без каких-либо ограничений.

* Для программ для ЭВМ распространение осуществляется в виде исходного кода, сопровождаемого или не сопровождаемого (по усмотрению пользователя) соответствующим ему объектным кодом; для иных объектов исключительных прав такое распространение допускается в “прозрачной” форме (форме, наиболее пригодной для переработки), сопровождаемой или не сопровождаемой (по усмотрению пользователя) иными формами представления того же объекта исключительных прав.

Таблица

В этой таблице указываются объекты, на которые передается достаточный объем прав использования.

В колонке “*Наименование*” Исполнитель указывает наименование объекта исключительных прав, на которые передаются права использования.

В колонке “*Объект авторского права*” Исполнитель указывает один из видов объекта исключительных прав: произведение науки, литературы, искусства, программа для ЭВМ, аудиовизуальное произведение, произведение ДПИ или др.

1. В колонке “*Наименование приложения, содержащего условия лицензии (авторского договора), если таковые имеются*” Исполнитель указывает наименование приложенной лицензии на передаваемый объект (если передается уже готовый, разработанный объект исключительных прав).

ФОРМА № 7. ФОРМА ПЛАТЕЖНОГО ПОРУЧЕНИЯ

Форма заполняется в соответствии с требованиями Положения Банка России от 19 июня 2012 г. № 383-П о правилах осуществления перевода денежных средств.

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ №

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

ИНН	КПП	Сумма			
Платательщик		Сч. №			
		БИК			
		Сч. №			
Банк плательщика		БИК	044501002		
Операционный департамент Банка России г. Москва 701		Сч. №			
Банк получателя		Сч. №			
ИНН 7706560536	КПП 770901001	Сч. №	40302810900001001901		
Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства		Вид оп.	01	Срок плат.	5
		Наз.пл.		Очер.плат.	
		Код		Рез. поле	
Получатель Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, л/с 05951003210					

Назначение платежа

Подписи

РАЗДЕЛ V. ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

1. Заявка на участие в открытом конкурсе, подготовленная участником открытого конкурса, а также все запросы о разъяснении положений конкурсной документации должны быть написаны на русском языке.

2. Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки должно быть подготовлено по формам №№ 2 - 6 и содержать, в том числе декларацию о соответствии участника открытого конкурса требованиям, установленным в соответствии с пунктами 3 – 5, 7 – 9 части 1 статьи 31 Закона.

3. Предложение участника открытого конкурса об условиях исполнения государственного контракта, в том числе предлагаемая цена контракта, должно быть подготовлено по форме № 2.

4. Описание предложения участника открытого конкурса по установленным в настоящей конкурсной документации критериям оценки конкурсных заявок (сведения о квалификации участника открытого конкурса, за исключением предложения о качестве работ (форма № 5), должно быть подготовлено и представлено по форме № 3 (обязательная для заполнения участником открытого конкурса форма), в которой участник открытого конкурса должен указать свое предложение об условиях исполнения контракта.

Документы, подтверждающие квалификацию участника открытого конкурса, предоставляются по усмотрению участника открытого конкурса и учитываются при оценке заявки на участие в открытом конкурсе.

При подаче документов, подтверждающих квалификацию участника открытого конкурса, участнику открытого конкурса рекомендуется представить согласия на обработку персональных данных по форме № 4.

При этом отсутствие подтверждающих документов не является основанием для признания заявки на участие в конкурсе не соответствующей требованиям Закона.

5. Описание объекта закупки состоит из предложения о качестве работ (Форма № 5).

Предложения Участника открытого конкурса о качестве работ должны включать **все положения Раздела VII «Техническая часть»** и предложения Участника открытого конкурса о качестве выполняемых работ, как описание характеристик объекта закупки, установленных в пп. 2.1. п. 28 Информационной карты настоящей конкурсной документации, в виде комментариев к соответствующим положениям Раздела VII «Техническая часть» (комментарии Участника открытого конкурса выделяются курсивом).

Предложения Участника открытого конкурса о качестве выполняемых работ не должно быть вариативными (содержать несколько вариантов предложений по позиции(ям) в соответствии с характеристиками по показателю «Качество работ», установленными Порядком в пункте 28 Информационной карты настоящей конкурсной документации). При наличии вариативности в соответствии с характеристикой(ами) по показателю «Качество работ» по данной(ым) позиции(ям) присваивается ноль баллов.

Непредставление Участником открытого конкурса своего предложения в отношении качества работ (описания качественных характеристик объекта закупки) не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе, поскольку данная

информация необходима Единой комиссии только для оценки заявки на участие в конкурсе.

Непредставление (частичное представление, представление информации с нарушением требований конкурсной документации) Участником открытого конкурса качественных, функциональных характеристик объекта закупки, изложенных в Разделе VII «Техническая часть» является обязательным основанием для отклонения заявки на участие в открытом конкурсе (часть 3 статьи 53 Закона).

6. В составе заявки на участие в открытом конкурсе участник открытого конкурса заполняет форму № 6 «Перечень исключительных прав». В случае, если объекты исключительных прав отсутствуют, в форме проставляются прочерки.

7. Форма № 7 «Форма платежного поручения» предусмотрена для удобства участников открытого конкурса и представляет собой образец для заполнения.

Общие требования:

Единой комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией может быть расценено:

- представление в составе заявки на участие в открытом конкурсе документов с отклонением от установленных в конкурсной документации обязательных форм;
- заполнение участником открытого конкурса форм, установленных конкурсной документацией, не в соответствии с требованиями конкурсной документации, в том числе настоящей Инструкции, а также не заполнение их в соответствующих графах полностью или частично.

Комментарии по содержащейся в формах информации представлены в самих формах.

Все документы, входящие в заявку на участие в конкурсе, должны быть надлежащим образом оформлены, иметь необходимые для их идентификации реквизиты. При этом документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами.

Формы, установленные конкурсной документацией и представляемые участниками открытого конкурса в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены полностью в соответствующих графах в соответствии с требованиями конкурсной документации, в том числе настоящей Инструкции. В случае отсутствия информации и сведений для заполнения форм, в соответствующей графе необходимо поставить прочерк.

Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (физическим лицом).

Документы, формы в которых не установлены конкурсной документацией, могут составляться в произвольном виде.

РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ

на выполнение работ

№ _____

(Идентификационный код закупки: 171770656053677090100102271046201242)

г. Москва

“ ____ ” _____ 201__ г.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, действующая от имени Российской Федерации, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____, с одной стороны, и _____, именуем в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании _____, заключили настоящий государственный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет и условия Контракта

1.1. Исполнитель обязуется выполнить работы по созданию государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы (ГИС ЕЭКО) и государственной информационной системы Федерального портала пространственных данных (ГИС ФППД). Этап I (далее – работы), а Заказчик обязуется принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы.

1.2. Требования к выполнению работ определяются настоящим Контрактом, Техническим заданием (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Выполнить работы, предусмотренные настоящим Контрактом, и передать результаты Заказчику с соблюдением требований, в порядке и в сроки, установленные настоящим Контрактом, Техническим заданием (Приложение № 1) и Календарным планом (Приложение № 2).

2.1.2. Обеспечить Заказчику передачу полученных по настоящему Контракту результатов, не нарушающих исключительных прав третьих лиц.

2.1.3. Своими силами и за свой счет, не нарушая конечной даты сдачи результатов работ, устранять допущенные по своей вине недостатки в выполненных работах, а также ошибки в расчетах и аналитических выводах, которые могут повлечь отступления от технико-экономических параметров, предусмотренных в Техническом задании (Приложение № 1).

2.1.4. В случае обнаружения невозможности выполнить работы письменно сообщить Заказчику в течение 1 (Одного) рабочего дня об обнаруженной

невозможности в целях принятия решения Заказчиком о нецелесообразности выполнения работ и выполнения условий настоящего Контракта.

2.1.5. В случае изменения банковских или иных реквизитов Исполнителя в течение 3 (Трех) дней письменно известить Заказчика, в противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте расчетный счет, несет Исполнитель.

2.1.6. В порядке контроля выполнения работ представлять по письменному запросу Заказчику информацию, относящуюся к работам по настоящему Контракту.

2.1.7. Принять все необходимые меры по обеспечению конфиденциальности полученных результатов, включая охрану документации и материалов, ограничению круга лиц, допущенных к информации, заключению соглашений о конфиденциальности с лицами, допущенными к конфиденциальной информации.

2.1.8. Привлекать к исполнению настоящего Контракта третьих лиц (субподрядчиков, соисполнителей) за свой счет из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций. Объем привлечения третьих лиц из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций составляет 25 (Двадцать пять) процентов от цены настоящего Контракта.

2.1.8.1. Предоставить Заказчику в срок не более 5 (Пяти) рабочих дней со дня заключения договора с субподрядчиком (соисполнителем):

а) декларацию о принадлежности субподрядчика (соисполнителя) к субъектам малого предпринимательства, социально ориентированной некоммерческой организации, составленную в простой письменной форме, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) субъекта малого предпринимательства, социально ориентированной некоммерческой организации и заверенную печатью (при наличии печати);

б) копию договора (договоров), заключенного с субподрядчиком, соисполнителем, заверенную поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

В случае замены субподрядчика (соисполнителя) на этапе исполнения контракта на другого субподрядчика (соисполнителя) представлять Заказчику документы, указанные в настоящем пункте, в течение 5 (Пяти) дней со дня заключения договора с новым субподрядчиком (соисполнителем).

В течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня оплаты Исполнителем выполненных обязательств по договору с соисполнителем представлять Заказчику следующие документы:

а) копии документов о приемке выполненных работ, который являются предметом договора, заключенного между Исполнителем и привлеченным им соисполнителем;

б) копии платежных поручений, подтверждающих перечисление денежных средств Исполнителем соисполнителю, в случае если договором, заключенным между Исполнителем и привлеченным им соисполнителем, предусмотрена оплата выполненных обязательств до срока оплаты выполненных работ, предусмотренных настоящим Контрактом (в ином случае указанный документ представляется Заказчику дополнительно в течение 5 (Пяти) дней со дня оплаты Исполнителем обязательств, выполненных соисполнителем).

2.1.8.2. Нести гражданско-правовую ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условия о привлечении к исполнению настоящего Контракта соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, в том числе:

а) за представление документов, указанных в пункте 2.1.8.1 настоящего Контракта, содержащих недостоверные сведения, либо их непредставление или представление таких документов с нарушением установленных сроков;

б) за неисполнение условия о привлечении к исполнению настоящего Контракта соисполнителей Исполнитель уплачивает штраф в размере 5 (Пяти)% объема такого привлечения, установленного настоящим Контрактом.

2.1.8.3. Оплачивать выполненные субподрядчиком (соисполнителем) работы в течение 30 (Тридцати) дней с даты подписания Исполнителем документа о приемке работ.

2.1.8.4. Нести ответственность за действия таких соисполнителей, как за свои собственные.

2.1.9. Обеспечить наличие действующих лицензий:

– лицензия ФСБ России:

разработка, производство, распространение шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнение работ в области шифрования информации, техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) (в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» со следующими внесенными наименованиями деятельности, утвержденными постановлением Правительства РФ от 16.04.2012 № 313):

– п. 2. Разработка защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств информационных систем;

– п. 3. Разработка защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств телекоммуникационных систем.

– лицензия ФСТЭК России:

на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации (в соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» со следующими внесенными наименованиями услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 03.02.2012 № 79 «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации»):

д) работы и услуги по проектированию в защищенном исполнении:

- средств и систем информатизации;
- помещений со средствами (системами) информатизации, подлежащими защите;
- защищаемых помещений.

- лицензия ФСТЭК России:

на осуществление мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты государственной тайны (в части технической защиты информации) для следующих мероприятий и услуг:

- на осуществление деятельности по проектированию объектов в защищенном исполнении (автоматизированных систем различного уровня и назначения; систем связи; приема, обработки и передачи данных; систем отображения и размножения; помещений со средствами (системами), подлежащими защите; помещений, предназначенных для ведения секретных переговоров).

По окончании срока действия указанных лицензий, а также в случае отзыва или приостановления их действия, при аннулировании (прекращении) действия лицензий либо при наступлении иных обстоятельств, препятствующих выполнению работ, Исполнитель обязан незамедлительно письменно сообщить об этом Заказчику и прекратить (приостановить) выполнение работ без возмещения Заказчиком убытков, обусловленных прекращением обязательств по настоящему Контракту.

2.1.10. Предоставить гарантию на выполненные работы - 12 месяцев с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 3) за отчетный период (этап) без дополнительного финансирования.

Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки или дефекты выполненных работ, то Исполнитель устранит их за свой счет в сроки не более 30 (Тридцати) календарных дней с момента обращения со стороны Заказчика.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Привлекать к исполнению настоящего Контракта третьих лиц (соисполнителей). При этом Исполнитель несет ответственность за действия указанных соисполнителей, в том числе за качество выполнения работ и сроки их выполнения как за свои собственные.

2.2.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения соисполнителем обязательств, предусмотренных договором, заключенным с Исполнителем, осуществлять замену соисполнителя, с которым ранее был заключен договор, на другого соисполнителя.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Передать Исполнителю имеющиеся у него материалы и данные, передача которых предусмотрена Техническим заданием (Приложение № 1).

2.3.2. Принять и оплатить результаты выполненных работ в соответствии с условиями настоящего Контракта.

2.3.3. Осуществлять контроль за исполнением Исполнителем условий настоящего Контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Осуществлять контроль за привлечением Исполнителем к исполнению настоящего Контракта соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя в любое время проверять ход и качество выполнения работ.

2.4.2. Отказаться (полностью или частично) от оплаты выполненных работ в случае их несоответствия требованиям настоящего Контракта и Технического задания (Приложение № 1).

2.5. Стороны обязуются:

2.5.1. Сохранять конфиденциальность информации, полученной в процессе исполнения обязательств по настоящему Контракту согласно части 10 настоящего Контракта.

2.5.2. Не уступать (не передавать) и не обременять каким-либо образом свои права и/или обязанности по настоящему Контракту без предварительного письменного согласия другой Стороны.

3. Срок (период) выполнения работ

3.1. Срок (период) выполнения работ по настоящему Контракту в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1), Календарным планом (Приложение № 2) и настоящим Контрактом устанавливается с даты заключения настоящего Контракта по 01.12.2017, а именно:

отчетный период (этап) № 1 (выполнение работ) - с даты заключения настоящего Контракта по 01.12.2017;

отчетный период (этап) № 2 (выполнение работ) - с даты заключения настоящего Контракта по 01.12.2017.

4. Стоимость и порядок расчетов

4.1. Цена настоящего Контракта установлена в сумме _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС* (18%), из них:

отчетный период (этап) № 1 (выполнение работ) - _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС* (18%);

отчетный период (этап) № 2 (выполнение работ) - _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС* (18%).

Цена настоящего Контракта является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением следующих случаев:

а) при снижении цены Контракта по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Контрактом объема выполняемых работ, качества выполняемых работ и иных условий Контракта;

б) если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Контрактом объем выполняемых работ не более, чем на 10 (Десять) процентов или уменьшается предусмотренный Контрактом объем выполняемых работ не более, чем на 10 (Десять) процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному объему работ исходя из установленной в Контракте

* Если Исполнитель не является плательщиком налога на добавленную стоимость (в том числе находится на упрощенной системе налогообложения), то при указании цены контракта вместо указания суммы налога на добавленную стоимость ставится «без учета НДС».

цены единицы работы, но не более, чем на 10 (Десять) процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренного Контрактом объема работ Стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта исходя из установленной в Контракте цены единицы работы.

В случае наступления событий, указанных в пункте 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, Стороны согласовывают новые условия Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения настоящего Контракта и (или) объема работ, предусмотренных Контрактом.

4.2. Расчеты за выполненные работы производятся между Заказчиком и Исполнителем за надлежащим образом выполненные и принятые Заказчиком работы в размере их фактической стоимости, но не более суммы, оговоренной в пункте 4.1 настоящего Контракта.

4.3. Оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком поэтапно без авансового платежа в течение 10 (Десяти) рабочих дней, но не более 30 (Тридцати) дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 3) за соответствующий отчетный период (этап), на основании подписанного Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 3) за соответствующий отчетный период (этап) при предоставлении Заказчику счета и счета-фактуры**.

4.4. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.5. Финансирование настоящего Контракта в 2017 году осуществляется за счет и в пределах средств федерального бюджета по главе 321, разделу 04, подразделу 12, целевой статье расходов 1530190019, виду расходов 242.

4.6. Цена настоящего Контракта формируется с учетом всех расходов, в том числе с уплатой всех пошлин, налогов и иных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации и пункта 4.1 настоящего Контракта.

4.7. В случае принятия решения о начислении Исполнителю пеней (выплате штрафа) Заказчик имеет право производить оплату по настоящему Контракту на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 3) с учетом уменьшения суммы, подлежащей оплате на сумму неустойки.

4.8. В случае если настоящий Контракт будет заключен с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, сумма, подлежащая уплате такому физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой настоящего Контракта.

5. Порядок выполнения работ, сдачи и приемки работ

5.1. Порядок выполнения работ, сдачи и приемки выполненных работ, в том числе предоставления отчетных материалов, определяются настоящим Контрактом, Техническим заданием (Приложение № 1), Календарным планом (Приложение № 2) и при необходимости перечнем объектов исключительных прав (Приложение № 4), а также следующими условиями.

** счет-фактура не предоставляется, если Исполнитель не является плательщиком налога на добавленную стоимость (в том числе находится на упрощенной системе налогообложения).

5.2. Исполнитель за 7 (Семь) рабочих дней до срока окончания выполнения работ с сопроводительным письмом предоставляет Заказчику проект акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 3) за отчетный период (этап) в 2 (Двух) экземплярах, подписанный Исполнителем, отчетную документацию в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1) и Календарным планом (Приложение № 2), счет за выполненные работы, счет-фактуру**.

Датой представления результатов выполненных работ Исполнителем Заказчику, считается дата регистрации в Росреестре входящего сопроводительного письма.

5.3. При приемке выполненных работ для проверки предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных настоящим Контрактом, в части их соответствия условиям настоящего Контракта, Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных настоящим Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами и/или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации. На основании проведенной экспертизы оформляется экспертное заключение.

5.4. Для приемки выполненных работ приемочная комиссия Заказчика в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Контракта, на основании экспертного заключения обязана проверить соответствие выполненных работ Техническому заданию (Приложение № 1), Календарному плану (Приложение № 2) и условиям настоящего Контракта, а также провести в течение указанного срока заседание приемочной комиссии.

5.5. Заказчик уведомляет по электронной почте Исполнителя о дате, времени и месте проведения заседания приемочной комиссии не позднее, чем за 1 (Один) рабочий день до назначенной даты.

5.6. Исполнитель направляет Заказчику своего уполномоченного(ых) представителя(ей) для участия в приемке выполненных работ и уведомляет по электронной почте об этом Заказчика.

5.7. При положительном заключении приемочной комиссии акт сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 3) за отчетный период (этап) подписывается Заказчиком в день принятия положительного заключения приемочной комиссии.

5.8. Датой приемки выполненных работ считается дата подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 3) за отчетный период (этап) при условии исполнения Сторонами всех обязательств, указанных в настоящем Контракте, Техническом задании (Приложение № 1) и Календарном плане (Приложение № 2).

5.9. При выявлении несоответствий в выполненных работах требованиям настоящего Контракта и приложениям к нему, препятствующих приемке, составляется акт с указанием выявленных недостатков и сроков их устранения (не более 10 (Десяти) дней с даты составления такого акта), который подписывается членами приемочной комиссии и уполномоченным представителем Исполнителя. При отказе от подписания такого акта уполномоченным представителем Исполнителя об этом делается отметка в акте, удостоверяемая подписями членов приемочной комиссии, после чего Заказчик не

** счет-фактура не предоставляется, если Исполнитель не является плательщиком налога на добавленную стоимость (в том числе находится на упрощенной системе налогообложения).

позднее следующего рабочего дня направляет такой акт с сопроводительным письмом Исполнителю.

При этом дата, следующая за датой направления Заказчиком акта с указанием выявленных недостатков работ, считается датой начала периода просрочки исполнения Исполнителем обязательств. Датой окончания периода просрочки в этом случае считается дата подписания Заказчиком протокола приемочной комиссии с указанием отсутствия недостатков.

5.10. После устранения выявленных недостатков на основании повторной экспертизы проводится повторная приемка работ с участием уполномоченного представителя Исполнителя в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня представления Исполнителем вместе с сопроводительным письмом, зарегистрированным в Росреестре, доработанных результатов выполненных работ.

5.11. При повторном выявлении недостатков, а также в случае нарушения сроков устранения недостатков, приемочная комиссия составляет заключение, являющееся мотивированным отказом от принятия работ, которое подписывается членами приемочной комиссии и уполномоченным представителем Исполнителя. При отказе от подписания такого заключения уполномоченным представителем Исполнителя об этом делается отметка в заключении, удостоверяемая подписями членов приемочной комиссии.

5.12. В случае если Исполнитель допустил существенные нарушения условий настоящего Контракта, в том числе технического задания (Приложение № 1), Заказчик вправе отказаться от принятия работ и выплаты Исполнителю фактических понесенных им затрат.

Под существенными нарушениями условий настоящего Контракта понимаются существенные нарушения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также следующие обстоятельства, о которых договорились Стороны:

- а) нарушение установленных сроков выполнения работ;
- б) обнаружение отступлений от условий настоящего Контракта, в том числе технического задания (Приложение № 1) и Календарного плана (Приложение № 2) при повторной приемке выполненных работ, либо нарушение сроков устранения недостатков;
- в) выявление фактов нарушений требований законодательства Российской Федерации.

6. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности

6.1. Исключительные права на результаты работ, изложенные в любых отчетных материалах по настоящему Контракту и созданные в процессе выполнения работ, включая программы для ЭВМ, базы данных и иные результаты интеллектуальной деятельности, а также приравненные к ним средства индивидуализации, принадлежат Российской Федерации, от имени которой выступает Росреестр.

6.2. Сведения обо всех результатах интеллектуальной деятельности, включая объекты интеллектуальной собственности, созданные и (или) использованные при выполнении работ, подлежат отражению в отчетной документации с приложением соответствующих документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Техническим заданием (Приложение № 1).

6.3. Исполнитель обязан:

6.3.1. В случае, если выполнение работ требует проведения патентных

исследований, проводить патентные исследования и представлять Заказчику отчет о патентных исследованиях в соответствии с ГОСТ Р 15.011-96 «Система разработки и постановки продукции на производство. Патентные исследования. Содержание и порядок проведения».

6.3.2. В случае если в ходе выполнения работ были использованы, в том числе путем модификации или переработки, охраняемые объекты авторского права третьих лиц, согласовывать с Заказчиком права на использование таких объектов, достаточные для осуществления Заказчиком прав, указанных в пункте 6.1 настоящего Контракта.

6.3.3. Передать Заказчику исключительные права на результаты работ, предусматривающих право полной передачи исключительных прав на результаты работ Заказчиком третьим лицам, без выплаты дополнительного вознаграждения на весь срок действия авторских прав в отношении территории всех стран мира.

6.4. Заказчик обязан обеспечить за счет выделяемых ему средств федерального бюджета правовую охрану полученного результата интеллектуальной деятельности.

6.5. Исполнитель обязан путем заключения соответствующих договоров со своими работниками и третьими лицами приобрести все исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности либо обеспечить их приобретение для передачи Российской Федерации.

6.6. Выплата вознаграждений авторам результатов интеллектуальной деятельности, полученных при выполнении работ, осуществляется Исполнителем за счет средств, выплачиваемых Исполнителю по настоящему Контракту.

Условия договоров с авторами результатов интеллектуальной деятельности определяются по согласованию между Исполнителем и авторами.

7. Обеспечение исполнения Контракта

7.1. Исполнитель при заключении Контракта должен предоставить Заказчику обеспечение исполнения Контракта в размере 30% от начальной (максимальной) цены Контракта, либо, в случае, указанном в статье 37 Федерального закона № 44-ФЗ, в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в документации об аукционе. Исполнитель может предоставить только один из способов обеспечения исполнения настоящего Контракта: предоставление банковской гарантии или внесение денежных средств на банковский счет, указанный в настоящем Контракте.

7.2. В целях обеспечения исполнения настоящего Контракта Исполнитель предоставляет Заказчику обеспечение исполнения настоящего Контракта способом _____.

7.3. Сумма обеспечения исполнения настоящего Контракта составляет _____ (_____) рублей ____ копеек.

7.4. Обеспечение исполнения настоящего Контракта удерживается в пользу Заказчика при неисполнении Исполнителем условий настоящего Контракта (в том числе технического задания (Приложение № 1)).

7.5. В случае если Исполнителем в качестве способа обеспечения исполнения настоящего Контракта выбрано внесение денежных средств на счет Заказчика, обеспечение исполнения Контракта возвращается Исполнителю на банковский счет, указанный в настоящем Контракте, после подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 3) за последний отчетный период (этап) и выполнения Исполнителем своих обязательств по Контракту в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты поступления Заказчику письменного требования Исполнителя.

В требовании Исполнителя в соответствии с пунктом 2.1.6 настоящего Контракта могут быть уточнены банковские и иные реквизиты.

Банковские реквизиты для перечисления денежных средств Заказчику:

ИНН 7706560536, КПП 770901001, Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Лицевой счет 05951003210 в Межрегиональном операционном управлении Федерального казначейства.

Расчетный счет 40302810900001001901 в Операционном департаменте Банка России г. Москва 701; БИК 044501002.

ОКТМО 45381000, ОКПО 00083305, ОГРН 1047796940465.

Факт внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта подтверждается платежным поручением или копией этого платежного поручения.⁴

7.6. Если в ходе исполнения настоящего Контракта Исполнителю стало известно о несостоятельности гаранта, аннулировании (отзыве) лицензии и других обстоятельствах, препятствующих гаранту в выполнении обязательств, то Исполнитель обязан незамедлительно письменно сообщить об этом Заказчику.

7.7. В случае наступления событий, указанных в п. 7.6 настоящего Контракта, Исполнитель предоставляет новое обеспечение исполнения настоящего Контракта.

8. Изменение, дополнение и расторжение Контракта

8.1. Изменения и дополнения настоящего Контракта, в том числе по основаниям, предусмотренным пунктом 4.1 настоящего Контракта, вносятся по соглашению Сторон, которое оформляется соответствующим дополнительным соглашением, и является неотъемлемой частью настоящего Контракта.

8.2. Расторжение настоящего Контракта допускается по соглашению Сторон (Соглашение о расторжении государственного контракта), по решению суда, а также в случае принятия одной из Сторон решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. При этом факт подписания Сторонами Соглашения о расторжении государственного контракта не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов.

8.3. В случае расторжения настоящего Контракта по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения настоящего Контракта в связи с существенным нарушением Исполнителем условий настоящего Контракта, Заказчик в установленном порядке направляет сведения об Исполнителе в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

9. Ответственность Сторон

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.

9.2. В случае неисполнения Исполнителем условий Контракта Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о расторжении Контракта.

⁴ В случае если Исполнителем в качестве способа обеспечения исполнения настоящего Контракта выбрано предоставление банковской гарантии, данная информация исключается.

9.3. В случае полного (частичного) неисполнения условий Контракта одной из сторон эта сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки.

9.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом Исполнителем вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

9.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки Заказчиком исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

9.6. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в порядке, установленном Правилами⁵ в размере _____ (_____) рублей _____ копеек⁶.

9.7. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

9.8. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

9.9. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

9.10. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом. Штраф устанавливается

⁵ Правила определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 57 0 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 (далее – Правила).

⁶ Штраф устанавливается контрактом в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

Государственным контрактом в размере _____ (_____) рублей _____ копеек⁷.

9.11. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в порядке, установленном Правилами в размере _____ (_____) рублей _____ копеек⁸.

9.12. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Контракте таких обязательств) устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в порядке, установленном Правилами в размере _____ (_____) рублей _____ копеек⁹.

9.13. Заказчик вправе удержать пени, штрафы (для перечисления в доход федерального бюджета), начисленные в соответствии с настоящей частью настоящего Контракта, с учетом уменьшения суммы оплаты, подлежащей оплате Заказчиком на сумму неустойки.

9.14. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

9.15. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

9.16. Применение неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Контракту.

10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае если оно явилось

⁷ Штраф устанавливается контрактом в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- а) 10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

⁸ Штраф устанавливается контрактом в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- а) 10 процентов начальной (максимальной) цены контракта в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5 процентов начальной (максимальной) цены контракта в случае, если начальная (максимальная) цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

⁹ Штраф устанавливается контрактом в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Контракту, а также других чрезвычайных обстоятельств, в том числе решения органа государственной власти, государственных органов, уполномоченных должностных лиц, которые возникли после заключения настоящего Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

10.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента их наступления обязана в письменной форме уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств. Такие документы должны быть получены от компетентных органов территории, где данные обстоятельства имели место (в случае, если Исполнителем является нерезидент Российской Федерации — то Торгово-промышленной палатой страны, где данные обстоятельства имели место).

10.3. В случае своевременного уведомления Стороной, подвергшейся действию обстоятельств непреодолимой силы, другой Стороны о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств, Стороны проводят переговоры о продлении или прекращении действия настоящего Контракта, либо об изменении его условий. В результате переговоров составляется двухсторонний акт, подписанный лицами, уполномоченными Сторонами подписывать такой документ.

10.4. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать свыше шести месяцев, то каждая из Сторон будет вправе требовать расторжения настоящего Контракта полностью или частично, и в таком случае ни одна из Сторон не будет иметь права требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

11. Конфиденциальность

11.1. Для целей настоящего Контракта конфиденциальной информацией считается вся предоставляемая Сторонами друг другу юридическая, финансовая и иная информация, связанная с заключением и исполнением настоящего Контракта.

11.2. Стороны по настоящему Контракту имеют право предоставлять доступ к конфиденциальной информации своим сотрудникам для выполнения ими своих трудовых обязанностей, связанных с исполнением настоящего Контракта, при условии соблюдения ее конфиденциальности.

11.3. Стороны обязуются, начиная с момента подписания и в течение 3 (Трех) лет после прекращения действия настоящего Контракта, не передавать конфиденциальную информацию третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, а также не публиковать или иным способом не разглашать полученные результаты без письменного согласия другой Стороны, кроме случаев, когда это требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.4. В случае раскрытия (включая неумышленное) конфиденциальной информации Сторона, которая раскрыла информацию, обязана предпринять все возможные действия для устранения в максимально короткий период времени последствий такого раскрытия и возместить другой Стороне убытки (реальный ущерб), возникшие в результате раскрытия конфиденциальной информации.

12. Заключительные положения

12.1 Настоящим Стороны договариваются о том, что все спорные вопросы, связанные с настоящим Контрактом, будут рассматриваться в Арбитражном суде г. Москвы.

12.2. Настоящий Контракт составлен в 2 (Двух) экземплярах, один из которых передан Исполнителю, а другой находится у Заказчика.

12.3. Настоящий Контракт вступает в силу и становится обязательным для Сторон с даты заключения.

12.4. Настоящий Контракт прекращает свое действие 31 декабря 2017 г, а в случае наступления гарантийных обязательств и/или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств - до полного их исполнения.

12.5. Все приложения к настоящему Контракту являются его неотъемлемой частью, в том числе:

Приложение № 1. Техническое задание на ____ л.

Приложение № 2. Календарный план на ____ л.

Приложение № 3. Форма акта сдачи-приемки выполненных работ на ____ л.

Приложение № 4. Перечень объектов исключительных прав на ____ л.

Юридические адреса и реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК:

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Юридический адрес: 109830, г. Москва, ул. Воронцово поле, д. 4а.

Почтовый адрес: 101000, г. Москва, Чистопрудный бульвар, д. 6/19, стр. 1.

Банковские реквизиты:

ИНН 7706560536, КПП 770901001, БИК 044501002.

ОГРН 1047796940465, ОКПО 00083305, ОКТМО 45381000.

Лицевой счет № 03951003210 в Межрегиональном операционном управлении Федерального казначейства.

Расчетный счет № 40105810700000001901 в Операционном департаменте Банка России г. Москва 701.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____.

Адрес места нахождения: _____.

Почтовый адрес, телефон: _____.

Электронный адрес: _____.

Банковские реквизиты:

р/с _____ в _____.

к/с _____ в _____.

ИНН _____, КПП _____,

БИК _____, ОКПО _____,

ОКТМО _____, ОГРН _____.

За Федеральную службу
государственной регистрации, кадастра
и картографии

За

“ ____ ” _____ 201_ г.

“ ____ ” _____ 201_ г.

МП**МП (при наличии)**

Приложение № 1
к государственному контракту
от «_____» _____ 201_ г. № _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

***на выполнение работ по созданию государственной информационной системы
ведения единой электронной картографической основы (ГИС ЕЭКО) и
государственной информационной системы Федерального портала
пространственных данных (ГИС ФППД). Этап I.***

*(в соответствии с Разделом VII конкурсной документации
и предложениями Участника открытого конкурса)*

За Федеральную службу
государственной регистрации, кадастра
и картографии

За

“_____” _____ 201_ г.

“_____” _____ 201_ г.

МП

МП (при наличии)

Приложение № 2
к государственному контракту
от « ____ » _____ 201_ г. № _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

к государственному контракту на выполнение работ по теме: «Выполнение работ по созданию государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы (ГИС ЕЭКО) и государственной информационной системы федерального портала пространственных данных (ГИС ФППД). Этап I»

№ этапа	Наименование работ	Ожидаемые результаты работ	Сроки предоставления результатов работ
1	Выполнение работ по созданию государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы и её составных частей.	В соответствии с пунктами 6.1 – 6.4 раздела 6 технического задания	с даты заключения контракта по 01.12.2017 включительно
2	Выполнение работ по созданию государственной информационной системы Федерального портала пространственных данных	В соответствии с пунктами 6.5 – 6.8 раздела 6 технического задания	с даты заключения контракта по 01.12.2017 включительно

За Федеральную службу государственной
регистрации, кадастра и картографии
« ____ » _____ 201_ г.

МП

За
« ____ » _____ 201_ г.

МП (при наличии)

Приложение № 2
к государственному контракту
от «___» _____ 201__ г. № _____

ФОРМА АКТА СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ЗА ОТЧЕНый ПЕРИОД (ЭТАП)

ЗАКАЗЧИК:

Федеральная служба государственной
регистрации, кадастра и картографии
Юридический адрес: 109830, г. Москва,
ул. Воронцово поле, д. 4а
Почтовый адрес: 101000, г. Москва,
Чистопрудный бульвар, д. 6/19, стр. 1
ИНН 7706560536, КПП 770901001
р/с 40105810700000001901 в
Операционном департаменте Банка
России г. Москва 701
БИК 044501002,
л/с 03951003210 в Межрегиональном
операционном управлении
Федерального Казначейства
ОГРН 1047796940465,
ОКПО 00083305,
ОКТМО 45381000

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Юридический адрес: _____
Адрес места нахождения: _____
ИНН _____, КПП _____
р/с _____
в _____
к/с _____
в _____
БИК _____
ОГРН _____
ОКТМО _____

АКТ № _____

сдачи-приемки выполненных работ

по государственному контракту от «___» _____ 20__ года № _____

(идентификационный код закупки: 171770656053677090100102271046201242)

г. Москва

«___» _____ 20__ года

Мы, нижеподписавшиеся, Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующе _____ на основании доверенности от _____ 20__ г.

(должность, Ф.И.О.)

№ _____, с одной стороны, и _____,
именуем _____ в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____,

(должность, ФИО)

действующе _____ на основании _____, с другой стороны, составили настоящий

(Устава, доверенности)

акт о нижеследующем:

1. Исполнитель по состоянию на «___» _____ 20__ года фактически оказал Заказчику работы по государственному контракту от «___» _____ 20__ г. № _____ в объеме, приведенных в таблице ниже.

<i>№ п/п</i>	<i>Вид работ</i>	<i>Объем выполненных работ за отчетный период (этап), ед.</i>	<i>Стоимость выполненных работ за отчетный период (этап), руб.</i>
1			
ИТОГО по государственному контракту за выполненные работы за отчетный период (этап)			
в т.ч. НДС (18%)			

2. В соответствии с заключением экспертизы от _____ № ____ фактическое качество выполненных работ соответствует *(не соответствует, соответствует не в полном объеме)* требованиям государственного контракта и технического задания (протокол приемочной комиссии от _____ № _____).

Если качество выполненных работ не соответствует или соответствует не в полном объеме требованиям государственного контракта, указать, в какой части выявлено такое несоответствие.

3. Цена по государственному контракту составляет _____ рублей _____ копеек, включая НДС* (18%) _____
(цифрой) (прописью) (цифрой)
 _____ рублей _____ копеек.

4. Общая сумма платежей, перечисленных по государственному контракту, составила _____ рублей _____ копеек, включая НДС* (18%) _____
(цифрой) (прописью) (цифрой)
 _____ рублей _____ копеек.
(прописью)

5. Следует к перечислению за выполненные работы _____ рублей _____ копеек, включая НДС* (18%) _____
(цифрой) (прописью) (цифрой)
 _____,
(прописью)

за вычетом штрафов, пеней в размере _____.
(указать сумму цифрой и прописью)

Цена государственного контракта формируется с учетом всех расходов в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, в том числе уплаты всех пошлин и налогов.

* Если Исполнитель не является плательщиком налога на добавленную стоимость (в том числе находится на упрощенной системе налогообложения), то при указании цены контракта вместо указания суммы налога на добавленную стоимость ставится «без учета НДС».

6. Настоящий акт составлен в двух экземплярах и служит в соответствии с условиями государственного контракта основанием для проведения расчетов Заказчика с Исполнителем.

За Федеральную службу
государственной регистрации,
кадастра и картографии

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

За

« ____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

С ФОРМОЙ АКТА СОГЛАСЕН*

За

(подпись)

М.П. (при наличии)

* Исполнитель подтверждает согласие с формой акта сдачи-приемки выполненных работ за отчетный период (этап) при подписании государственного контракта.

Приложение № 4
к государственному контракту
от « ____ » _____ 201_ г. № _____

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ ПРАВ
выполнение работ по созданию государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы (ГИС ЕЭКО) и государственной информационной системы Федерального портала пространственных данных (ГИС ФППД). Этап I.

Объекты исключительных прав, на которые Заказчику передаются права, которые получены Исполнителем до заключения государственного контракта

Наименование	Объект авторского права (программа для ЭВМ, произведение науки, литературы, искусства, база данных)	Наименование приложения, содержащего условия лицензионного договора, если таковые имеются
1.		
2.		
3.		

За Федеральную службу государственной
регистрации, кадастра и картографии
« ____ » _____ 201_ г.

МП

За
« ____ » _____ 201_ г.

МП (при наличии)

РАЗДЕЛ VII «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ»

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

по теме: «Выполнение работ по созданию государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы (ГИС ЕЭКО) и государственной информационной системы федерального портала пространственных данных (ГИС ФППД). Этап I»

ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

Сокращение / термин	Значение/определение
АС	Автоматизированная система
БД	База данных
ГИС	Государственная информационная система
ГИС ГМП	Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах
ГИС ЕЭКО	Государственная информационная система ведения единой электронной картографической основы, включая составные части системы (автоматизированная система)
ГИС ФППД	Государственная информационная система федерального портала пространственных данных, включая составные части системы (автоматизированная система)
ГОСТ	Государственный стандарт
ГФДЗ	Государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства
ЕСИА	Единая система идентификации и аутентификации
ЕЭКО	Единая электронная картографическая основа
ИС	Информационная система
ИСОГД	Информационная система обеспечения градостроительной деятельности
Пространственные данные (ПД)	данные о пространственных объектах, включающие сведения об их форме, местоположении и свойствах, в том числе представленные с использованием координат (включая также сведения ЕЭКО и данные, хранимые в ФФПД, РФДЗ, ГФДЗ, иных АС)
РД	Руководящий документ
Росреестр	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
РППД	Региональные порталы пространственных данных
РФПД	Региональный фонд пространственных данных
СМЭВ	Единая система межведомственного электронного

	взаимодействия
ТЗ	Техническое задание
ФГБУ	Федеральное государственное бюджетное учреждение
ФГИС ЕГРН	Федеральная государственная информационная система ведения единого государственного реестра недвижимости
ФППД	Федеральный портал пространственных данных
ФФПД	Федеральный фонд пространственных данных
ФСТЭК России	Федеральная служба по техническому и экспортному контролю Российской Федерации
ArchiMate	Нотация языка моделирования архитектуры предприятия, стандартизованная консорциумом The Open Group
UML	Unified modeling language – язык графического описания для объектного моделирования в области разработки автоматизированных систем, моделирования бизнес-процессов, системного проектирования и отображения организационных структур

1. Общие сведения

1.1. **Наименование работы:** «Выполнение работ по созданию государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы (ГИС ЕЭКО) и государственной информационной системы Федерального портала пространственных данных (ГИС ФППД). Этап I».

1.2. **Государственный заказчик (Заказчик):** Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

1.3. **Источник финансирования:** средства федерального бюджета.

1.4. **Основания для проведения работ:**

– Федеральный закон от 30.10.2015 № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ;

– постановление Правительства Российской Федерации от 01.06.2009 № 457 «О Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», подпрограмма 3 «Государственная регистрация прав, кадастр и картография», основное мероприятие 3.1. «Обеспечение государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав и картографии».

1.5. **Исполнитель работ должен иметь следующие лицензии:**

– **лицензия ФСБ России:**

разработка, производство, распространение шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнение работ, оказание услуг в области шифрования информации, техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) (в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» со следующими внесенными наименованиями деятельности, утвержденными постановлением Правительства РФ от 16.04.2012 № 313):

- п. 2. Разработка защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств информационных систем;
- п. 3. Разработка защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств телекоммуникационных систем.

– **лицензия ФСТЭК России:**

на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации (в соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» со следующими внесенными наименованиями услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 03.02.2012 № 79 «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации»:

д) работы и услуги по проектированию в защищенном исполнении:

- средств и систем информатизации;
- помещений со средствами (системами) информатизации, подлежащими защите;
- защищаемых помещений;

– **лицензия ФСТЭК России:**

на осуществление мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты государственной тайны (в части технической защиты информации) для следующих мероприятий и услуг:

- на осуществление деятельности по проектированию объектов в защищенном исполнении (автоматизированных систем различного уровня и назначения; систем связи; приема, обработки и передачи данных; систем отображения и размножения; помещений со

средствами (системами), подлежащими защите; помещений, предназначенных для ведения секретных переговоров).

2. Цели и задачи выполнения работ

2.1. Целями проведения работ являются:

- обеспечение информационных потребностей в пространственных данных органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц с использованием современных информационных технологий;
- снижение затрат при исполнении государственных функций по предоставлению ПД органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, с соблюдением требуемого качества, на базе информационных технологий;
- повышение качества исполнения функций за счет автоматизации выполняемых в настоящее время операций по хранению и предоставлению ПД;
- уменьшение сроков предоставления ПД по запросам заинтересованных лиц;
- обеспечение надлежащего качества исполнения государственных функций в сфере предоставления ПД в соответствии с требованиями нормативных документов, указанных в п.1.4 и п.5.1;
- развитие государственной системы управления пространственными данными на основе современных информационных технологий.

В составе работ помимо решения общесистемных вопросов в отношении создания ГИС ЕЭКО и ГИС ФППД необходимо также выполнить работы по обследованию существующей системы управления пространственными данными (получение, хранение, предоставление, защита) и предусмотреть в рамках разработки концепции, технического задания и эскизного проектирования функциональное и технологическое разделение задач, решаемых ГИС ЕЭКО и ГИС ФППД, исключающее дублирование информационных процессов и данных (без обоснованной необходимости) и обеспечивающее необходимый уровень информационной безопасности для данных, отнесенных к соответствующему уровню секретности в соответствии с законодательством в сфере защиты государственной тайны и информационных технологий.

В рамках создания ГИС ЕЭКО и ГИС ФППД автоматизации подлежат также процессы информационного взаимодействия, предусмотренные нормативными документами, включая:

- п.6 ст.20 Федерального закона от 30.10.2015 № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской

Федерации» - сведения ЕЭКО предоставляются органам государственной власти, органам местного самоуправления, подведомственным им государственным и муниципальным учреждениям с использованием СМЭВ, а иным юридическим и физическим лицам с использованием ГИС ФППД;

п. 2. «б» Требования к техническим и программным средствам государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы, утвержденных приказом Минэкономразвития России от 23.01.2017 № 13 - технические и программные средства ГИС ЕЭКО должны обеспечивать возможность информационного взаимодействия с автоматизированными системами: ГИС ФППД, СМЭВ, ЕСИА, ФГИС ЕГРН, ИСОГД, ГИС ГМП;

— Приказ Минэкономразвития России от 23.03.2017 № 129 «Об утверждении порядка и способов предоставления физическим и юридическим лицам сведений, включенных в перечень пространственных сведений, требования к формату их предоставления в электронной форме»;

подп. «б», «в», «г» п. 2 Требования к техническим и программным средствам федерального портала пространственных данных и региональных порталов пространственных данных, утвержденных приказом Минэкономразвития России от 21.12.2016 № 828 (далее – Приказ № 828) - технические и программные средства, а также средства разработки и поддержки программных средств ФППД должны обеспечивать приём заявлений о предоставлении и предоставление физическим и юридическим лицам ПД и материалов, содержащихся в ФФПД и сведений ЕЭКО;

— подп. «ж» п. 2 Приказа № 828 - технические и программные средства, а также средства разработки и поддержки программных средств ФППД должны обеспечивать передачу в ФФПД сведений о ПД (пространственных метаданных), содержащихся в ведомственных и региональных фондах пространственных данных, а также полученных в результате выполнения геодезических и картографических работ, организованных юридическими лицами;

— подп. «и» п. 2 Приказа № 828 - Технические и программные средства, а также средства разработки и поддержки программных средств ФППД должны обеспечивать информационное взаимодействие с ГИС ЕЭКО, ГИС ГМП, РППД, СМЭВ, ЕСИА, государственными и муниципальными информационными системами, обеспечивающими обработку сведений, подлежащих представлению с использованием координат;

— подп. «е» п.3 Приказа № 828 технические и программные средства РППД должны обеспечивать информационное взаимодействие с ГИС ФППД;

2.2 Решаемые задачи:

Для достижения сформулированных целей при выполнении работ по созданию ГИС ЕЭКО и ГИС ФППД (этап 1. - Эскизное проектирование) должны быть решены следующие задачи:

- проведено обследование объекта автоматизации;
- детализированы и согласованы с Заказчиком функциональные требования к создаваемым ГИС ЕЭКО и ГИС ФППД;
- определены, разработаны и согласованы с Заказчиком принципиальные общесистемные решения по созданию ГИС ЕЭКО и ГИС ФППД;
- разработана концепция создания ГИС ЕЭКО;
- разработана концепция создания ГИС ФППД;
- разработано техническое задание на создание ГИС ЕЭКО;
- разработано техническое задание на создание ГИС ФППД;
- осуществлено эскизное проектирование ГИС ЕЭКО и её составных частей;
- осуществлено эскизное проектирование ГИС ФППД и её составных частей;
- разработаны проектные решения по структуре и функциям ГИС ЕЭКО и ГИС ФППД и подсистем, средствам и способам связи для информационного обмена с внешними системами.

2.3 Результаты работ должны обеспечивать реализацию последующих этапов создания ГИС ЕЭКО и ГИС ФППД: технорабочий проект, ввод в эксплуатацию и сопровождение функционирования.

3. Объект автоматизации: деятельность центрального аппарата Росреестра, территориальных органов Росреестра, ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» и его филиалов, ФГБУ «Центр геодезии, картографии и ИПД» и его филиалов по получению, хранению, защите, передаче, обработке и предоставлению пространственных данных в целях обеспечения пространственными данными органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц, включая процессы информационного взаимодействия всех участников при реализации этой деятельности.

4 Содержание работ:

4.1. Исполнитель на данном этапе осуществляет выполнение работ по первому этапу создания ГИС ЕЭКО и её составных частей, а именно:

4.1.1 Формирование и согласование с Заказчиком состава экспертной группы на стороне Исполнителя по созданию ГИС ЕЭКО;

4.1.2 Формирование требований к ГИС ЕЭКО, включая:

4.1.2.1 обследование объекта автоматизации и обоснование необходимости создания автоматизированной системы, а именно:

- сбор данных об объекте автоматизации и осуществляемых видах деятельности;
- оценку качества функционирования объекта и осуществляемых видов деятельности, выявление проблем, решение которых возможно средствами автоматизации;
- оценку (технико-экономической, социальной и т.п.) целесообразности создания АС.

4.1.2.2 Формирование требований пользователя к ГИС ЕЭКО, а именно:

- подготовку исходных данных для формирования требований к АС (характеристика объекта автоматизации, описание требований к системе, ограничения допустимых затрат на разработку, ввод в действие и эксплуатацию, эффект, ожидаемый от системы, условия создания и функционирования системы);
- формулировку и оформление требований пользователя к ГИС ЕЭКО.

4.1.2.3 Оформление отчёта о выполненной работе.

4.1.3 Разработку вариантов концепции ГИС ЕЭКО.

4.1.4 Разработку технического задания на создание ГИС ЕЭКО, включая детальную расшифровку в документации требований к ГИС ЕЭКО в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 23.01.2017 № 13 «Об утверждении требований к техническим и программным средствам государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы» (включая при необходимости частные технические задания).

4.1.5 Разработка предварительных проектных решений по ГИС ЕЭКО и ее частям, включая:

- 4.1.5.1 определение функций ГИС ЕЭКО в целом и ее подсистем, их целей и эффектов;
- 4.1.5.2 определение состава комплексов задач и отдельных задач ГИС ЕЭКО;
- 4.1.5.3 определение состава и структуры информационных процессов, обеспечиваемых ГИС ЕЭКО;
- 4.1.5.4 разработку концепции информационной базы ГИС ЕЭКО, ее укрупненной структуры;
- 4.1.5.5 определение функций систем(ы) управления базами(ой) данных, функций и параметров основных программных средств ГИС ЕЭКО;
- 4.1.5.6 определение состава вычислительных и коммуникационных технических средств, необходимых для функционирования ГИС ЕЭКО;
- 4.1.5.7 расчёт необходимого дискового пространства для хранения данных ГИС ЕЭКО для полноценного функционирования ГИС ЕЭКО с учётом оценки потенциальных объёмов хранимых данных с учётом предполагаемого срока функционирования ГИС ЕЭКО;
- 4.1.5.8 требования к технологиям хранения и обеспечения сохранности

и безопасности данных ГИС ЕЭКО;

4.1.5.9 описание алгоритмов и регламентов информационного взаимодействия ГИС ЕЭКО с СМЭВ, ЕСИА, ГИС ФПД, ФГИС ЕГРН, ИСОГД, ГИС ГМП (с учётом анализа и на основании действующих на момент проведения работ нормативно-правовых и нормативно-технических документов в отношении функционирования указанных информационных систем);

4.1.5.10 требования к системе защиты информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах в соответствии с Приказом ФСТЭК России от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»;

4.1.6 составление заключения о полноте и достаточности разработанных Исполнителем документов по комплектности и содержанию для перехода к реализации следующей стадии создания ГИС ЕЭКО (технорабочий проект);

4.1.7 согласование и утверждение технического задания и документов эскизного проекта на ГИС ЕЭКО с Заказчиком.

4.1.8 Разработку следующих документов в отношении ГИС ЕЭКО, соответствующих указанным требованиям по содержанию и структуре:

4.1.8.1 Аналитический отчёт об обследовании объекта автоматизации, включающий в себя разделы:

- объект, цели обследования, методология проведения обследования;
- основные конструктивные, технологические и технико-эксплуатационные характеристики;
- обоснование основных требований пользователя(й) к ГИС ЕЭКО;
- степень внедрения и рекомендации по внедрению;
- область применения ГИС ЕЭКО;
- обоснование экономической эффективности создания ГИС ЕЭКО;
- прогнозы и предположения о развитии объекта автоматизации;
- результаты обследования предусмотренных нормативными актами на момент проведения работ автоматизированных систем, банков данных и технологий (включая их перечни и характеристики, оценку стадии создания и информацию о функционировании, оценку степени интегрированности между собой и внешними системами, возможность интеграции с создаваемой ГИС ЕЭКО), определяющих состав программно-технических решений создаваемой ГИС ЕЭКО, ее составных частей, внешних автоматизированных систем, с которыми требованиями к ГИС ЕЭКО предусмотрено обеспечение информационного взаимодействия (включая перечень таких систем со ссылками на нормативные документы, регламентирующие их создание и функционирование);
- перечень форм, форматов электронных документов, материалов и метаданных, хранение и их передача которых предусматривается с использованием ГИС ЕЭКО, а также требования, предъявляемые к указанным электронным документам, материалам и метаданным;

- перечень нормативно-правовых и нормативно-технических документов, в соответствии с которыми должна функционировать ГИС ЕЭКО и её составные части, а также нормативные документы и технические регламенты, определяющие взаимодействие ГИС ЕЭКО с иными автоматизированными системами;
- функциональные и пользовательские требования к ГИС ЕЭКО, обобщенные по результатам обследования объекта автоматизации и нормативных документов;
- презентационные материалы в составе и количестве, определяемом Исполнителем и необходимые для полного и подробного представления о проведённой работе и её результатах (в формате *.ppt (*.pptx) и на бумажном носителе).

4.1.8.2 Концепция ГИС ЕЭКО, включающая в себя:

- варианты (не менее двух вариантов) концепции ГИС ЕЭКО, удовлетворяющие требованиям (включая способ реализации требований, структуру ГИС ЕЭКО, описание информационных процессов, описание автоматизируемых информационных процессов (в том числе – в виде диаграмм и графиков), организационную и технологическую модель функционирования ГИС ЕЭКО), планы их реализации, оценку ресурсов на их реализацию и обеспечение функционирования (единовременные вложения и содержание с детализацией на 5 лет и далее – оценка ресурсов на поддержание функционирования с расшифровкой видов расходов и обоснованием расчёта стоимости со ссылками на соответствующие нормативно-технические документы), оценку преимуществ и недостатков каждого из вариантов, определение порядка оценки качества, оценку прямых и косвенных эффектов, получаемых от функционирования системы, прогноз числа пользователей (физические лица, юридические лица (с классификацией) и числа их обращений (по видам обращений) на 5 лет;
- презентационные материалы в составе и количестве, определяемом Исполнителем, и необходимые для полного и подробного представления о проведённой работе и её результатах (в формате *.ppt (*.pptx) и на бумажном носителе).

Исполнитель производит оформление, согласование с Заказчиком и утверждение концепции ГИС ЕЭКО с учётом результатов обследования и требований к системе.

4.1.8.3 Техническое задание на ГИС ЕЭКО. Разрабатывается и оформляется в соответствии с требованиями, предусмотренными ГОСТ 34.602-89 «Информационная технология (ИТ). Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы», включая разработку, оформление, согласование с Заказчиком и утверждение технического задания на создание ГИС ЕЭКО (включая реализацию всех функций и составных частей).

Исполнитель предоставляет презентационные материалы в составе и количестве, определяемом Исполнителем, и необходимые для полного и подробного представления о проведённой работе и её результатах (в формате *.ppt (*.pptx) и на бумажном носителе).

4.1.8.4 Эскизный проект ГИС ЕЭКО разрабатывается и оформляется в соответствии с требованиями к эскизному проектированию, предусмотренными РД 50-34.698-90 «Методические указания. ИТ. Комплекс стандартов и руководящих документов на АС. АС. Требования к содержанию документов», включая:

- принципиальные конструкторские и схемные решения ГИС ЕЭКО, а также данные, определяющие его назначение и основные параметры, полную спецификацию разрабатываемых и используемых программных средств (с учётом требований Постановления Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);
- комплект проектных документов на ГИС ЕЭКО, содержащий предварительные общесистемные решения по выбранному на этапе концептуального проектирования варианту создания ГИС ЕЭКО и отдельным видам ее обеспечения и достаточный для разработки технического проекта;
- описание информационных процессов, обеспечиваемых ГИС ЕЭКО;
- структуру входных и выходных данных ГИС ЕЭКО;
- описание методов и алгоритмов решения задач ГИС ЕЭКО и её составных частей;
- технико-экономическое обоснование создания ГИС ЕЭКО;
- ведомость эскизного проекта ГИС ЕЭКО;
- пояснительная записка к эскизному проекту ГИС ЕЭКО;
- схема организационной структуры ГИС ЕЭКО;
- схема технологической структуры ГИС ЕЭКО;
- схема функциональной структуры ГИС ЕЭКО;
- презентационные материалы в составе и количестве, определяемом Исполнителем, и необходимые для полного и подробного представления о проведённой работе и её результатах (в формате *.ppt (*.pptx) и на бумажном носителе).

4.2. Исполнитель на данном этапе осуществляет выполнение работ по первому этапу создания ГИС ФППД и её составных частей, а именно:

4.2.1. Формирование и согласование с Заказчиком состава экспертной группы на стороне Исполнителя по созданию ГИС ФППД;

4.2.2. Формирование требований к ГИС ФППД, включая:

4.2.2.1. обследование объекта автоматизации и обоснование необходимости

создания автоматизированной системы, а именно:

- сбор данных об объекте автоматизации и осуществляемых видах деятельности;
- оценку качества функционирования объекта и осуществляемых видов деятельности, выявление проблем, решение которых возможно средствами автоматизации;
- оценку (технико-экономической, социальной и т.п.) целесообразности создания АС.

4.2.2.2. Формирование требований пользователя к ГИС ФППД, а именно:

- подготовку исходных данных для формирования требований к АС (характеристика объекта автоматизации, описание требований к системе, ограничения допустимых затрат на разработку, ввод в действие и эксплуатацию, эффект, ожидаемый от системы, условия создания и функционирования системы);
- формулировку и оформление требований пользователя к ГИС ФППД.

4.2.2.3. Оформление отчёта о выполненной работе.

4.2.3. Разработку вариантов концепции ГИС ФППД.

4.2.4. Разработку технического задания на создание ГИС ФППД, включая детальную расшифровку в документации требований к ГИС ФППД в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 21.12.2016 № 828 «Об утверждении требований к техническим и программным средствам федерального портала пространственных данных и региональных порталов пространственных данных» (включая при необходимости частные технические задания).

4.2.5. Разработка предварительных проектных решений по ГИС ФППД и ее частям, включая:

- 4.2.5.1. определение функций ГИС ФППД в целом и ее подсистем, их целей и эффектов;
- 4.2.5.2. определение состава комплексов задач и отдельных задач ГИС ФППД;
- 4.2.5.3. определение состава и структуры информационных процессов, обеспечиваемых ГИС ФППД;
- 4.2.4.4. разработку концепции информационной базы ГИС ФППД, ее укрупненной структуры;
- 4.2.5.5. определение функций систем(ы) управления базами(ой) данных, функций и параметров основных программных средств ГИС ФППД;
- 4.2.5.6. определение состава вычислительных и коммуникационных технических средств, необходимых для функционирования ГИС ФППД;
- 4.2.5.7. расчёт необходимого дискового пространства для хранения данных ГИС ФППД для полноценного функционирования ГИС ФППД с учётом оценки потенциальных объёмов хранимых данных с учётом предполагаемого срока функционирования ГИС ФППД;
- 4.2.5.8. требования к технологиям хранения и обеспечения сохранности и безопасности данных ГИС ФППД;

4.2.5.9. описание алгоритмов и регламентов информационного взаимодействия ГИС ФППД с СМЭВ, ЕСИА, ГИС ЕЭКО, ФГИС ЕГРН, ИСОГД, ГИС ГМП (с учётом анализа и на основании действующих на момент проведения работ нормативно-правовых и нормативно-технических документов в отношении функционирования указанных информационных систем);

4.2.5.10. требования к системе защиты информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах в соответствии с Приказом ФСТЭК России от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»;

4.2.6. составление заключения о полноте и достаточности разработанных Исполнителем документов по комплектности и содержанию для перехода к реализации следующей стадии создания ГИС ФППД (технорабочий проект);

4.2.7. согласование и утверждение технического задания и документов эскизного проекта на ГИС ФППД с Заказчиком.

4.2.8. Разработку следующих документов в отношении ГИС ФППД, соответствующих указанным требованиям по содержанию и структуре:

4.2.8.1. Аналитический отчёт об обследовании объекта автоматизации, включающий в себя разделы:

- объект, цели обследования, методология проведения обследования;
- основные конструктивные, технологические и технико-эксплуатационные характеристики;
- обоснование основных требований пользователя(й) к ГИС ФППД;
- степень внедрения и рекомендации по внедрению;
- область применения ГИС ФППД;
- обоснование экономической эффективности создания ГИС ФППД;
- прогнозы и предположения о развитии объекта автоматизации;
- результаты обследования предусмотренных нормативными актами на момент проведения работ автоматизированных систем, банков данных и технологий (включая их перечни и характеристики, оценку стадии создания и информацию о функционировании, оценку степени интегрированности между собой и внешними системами, возможность интеграции с создаваемой ГИС ФППД), определяющих состав программно-технических решений создаваемой ГИС ФППД, ее составных частей, внешних автоматизированных систем, с которыми требованиями к ГИС ФППД предусмотрено обеспечение информационного взаимодействия (включая перечень таких систем со ссылками на нормативные документы, регламентирующие их создание и функционирование);
- перечень форм, форматов электронных документов, материалов и метаданных, хранение и их передача которых предусматривается с использованием ГИС ФППД, а также требования, предъявляемые к указанным электронным документам, материалам и метаданным;
- перечень нормативно-правовых и нормативно-технических документов, в

соответствии с которыми должна функционировать ГИС ФППД и её составные части, а также нормативные документы и технические регламенты, определяющие взаимодействие ГИС ФППД с иными автоматизированными системами;

- функциональные и пользовательские требования к ГИС ФППД, обобщенные по результатам обследования объекта автоматизации и нормативных документов;

- презентационные материалы в составе и количестве, определяемом Исполнителем, и необходимые для полного и подробного представления о проведённой работе и её результатах (в формате *.ppt (*.pptx) и на бумажном носителе).

4.2.8.2. Концепция ГИС ФППД, включающая в себя:

- варианты (не менее двух вариантов) концепции ГИС ФППД, удовлетворяющие требованиям (включая способ реализации требований, структуру ГИС ФППД, описание информационных процессов, описание автоматизируемых информационных процессов (в том числе – в виде диаграмм и графиков), организационную и технологическую модель функционирования ГИС ФППД), планы их реализации, оценку ресурсов на их реализацию и обеспечение функционирования (единовременные вложения и содержание с детализацией на 5 лет и далее – оценка ресурсов на поддержание функционирования с расшифровкой видов расходов и обоснованием расчёта стоимости со ссылками на соответствующие нормативно-технические документы), оценку преимуществ и недостатков каждого из вариантов, определение порядка оценки качества, оценку прямых и косвенных эффектов, получаемых от функционирования системы, прогноз числа пользователей (физические лица, юридические лица (с классификацией) и числа их обращений (по видам обращений) на 5 лет;

- презентационные материалы в составе и количестве, определяемом Исполнителем, и необходимые для полного и подробного представления о проведённой работе и её результатах (в формате *.ppt (*.pptx) и на бумажном носителе).

Исполнитель производит оформление, согласование с Заказчиком и утверждение концепции ГИС ФППД с учётом результатов обследования и требований к системе.

4.2.8.3. Техническое задание на ГИС ФППД. Разрабатывается и оформляется в соответствии с требованиями, предусмотренными ГОСТ 34.602-89 «Информационная технология (ИТ). Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы», включая разработку, оформление, согласование с Заказчиком и утверждение технического задания на создание ГИС ЕЭКО (включая реализацию всех функций и составных частей).

Исполнитель предоставляет презентационные материалы в составе и количестве, определяемом Исполнителем и необходимые для полного и

подробного представления о проведённой работе и её результатах (в формате *.ppt (*.pptx) и на бумажном носителе).

4.2.8.4. Эскизный проект ГИС ФППД разрабатывается и оформляется в соответствии с требованиями к эскизному проектированию, предусмотренными РД 50-34.698-90 «Методические указания. ИТ. Комплекс стандартов и руководящих документов на АС. АС. Требования к содержанию документов», включая:

- принципиальные конструкторские и схемные решения ГИС ФППД, а также данные, определяющие его назначение и основные параметры, полную спецификацию разрабатываемых и используемых программных средств (с учётом требований Постановления Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);
- комплект проектных документов на ГИС ФППД, содержащий предварительные общесистемные решения по выбранному на этапе концептуального проектирования варианту создания ГИС ФППД и отдельным видам ее обеспечения и достаточный для разработки технического проекта;
- описание информационных процессов, обеспечиваемых ГИС ФППД;
- структуру входных и выходных данных ГИС ФППД;
- описание методов и алгоритмов решения задач ГИС ФППД и её составных частей;
- технико-экономическое обоснование создания ГИС ФППД;
- ведомость эскизного проекта ГИС ФППД;
- пояснительная записка к эскизному проекту ГИС ФППД;
- схема организационной структуры ГИС ФППД;
- схема технологической структуры ГИС ФППД;
- схема функциональной структуры ГИС ФППД;
- презентационные материалы в составе и количестве, определяемом Исполнителем и необходимые для полного и подробного представления о проведённой работе и её результатах (в формате *.ppt (*.pptx) и на бумажном носителе).

5. Требования к проведению работ

5.1. На всех стадиях выполнения работ Исполнитель обязан руководствоваться требованиями следующих нормативных документов, относящихся к целям и содержанию работ (состав нормативных документов может быть дополнен по предложению Исполнителя, или по инициативе Заказчика при проведении обследования):

- Федеральный закон от 30.10.2015 № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 21.07.1993 N 5485-1 "О государственной тайне";
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.2016 № 1131 «Об утверждении Правил создания и обновления единой электронной картографической основы»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.11.2016 № 1240 «Об установлении государственных систем координат, государственной системы высот и государственной гравиметрической системы»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 04.03.2017 № 262 «Об утверждении Правил предоставления пространственных данных и материалов, содержащихся в государственных фондах пространственных данных, в том числе правил подачи заявления о предоставлении указанных пространственных данных и материалов, включая форму такого заявления и состав прилагаемых к нему документов»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.03.2017 № 299 «Об утверждении Правил определения размера платы за предоставление пространственных данных и материалов, содержащихся в государственных фондах пространственных данных, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.12.2016 № 1370 «Об утверждении Правил предоставления заинтересованным лицам сведений единой электронной картографической основы»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.12.2016 № 1371 «Об утверждении Правил определения размера платы за использование сведений единой электронной картографической основы»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.12.2016 № 1276 «О порядке информационного взаимодействия государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы с информационными системами обеспечения градостроительной деятельности» (вместе с «Правилами информационного взаимодействия государственной информационной системы ведения единой

электронной картографической основы с информационными системами обеспечения градостроительной деятельности»);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2012 № 111 «Об электронной подписи, используемой органами исполнительной власти и органами местного самоуправления при организации электронного взаимодействия между собой, о порядке ее использования, а также об установлении требований к обеспечению совместимости средств электронной подписи»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 09.06.2006 № 363 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочной прекращении результатов исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.05.2004 № 707-р «Об утверждении Перечня субъектов Российской Федерации и отдельных районов субъектов Российской Федерации (в существующих границах), относящихся к территориям с низкой, либо с высокой плотностью населения»;

- Приказ Минэкономразвития России от 23.01.2017 № 13 «Об утверждении требований к техническим и программным средствам государственной информационной системы ведения единой электронной картографической основы»;

- Приказ Минэкономразвития России от 27.12.2016 № 853 «Об установлении требований к составу сведений единой электронной картографической основы и требований к периодичности их обновления»;

- Приказ Минэкономразвития России от 16.02.2017 № 62 «О перечне сведений, содержащихся в едином государственном реестре недвижимости и используемых для целей обновления единой электронной картографической основы»;

- Приказ Минэкономразвития России от 23.03.2017 № 129 «Об утверждении порядка и способов предоставления физическим и юридическим лицам сведений, включенных в перечень пространственных сведений, требования к формату их предоставления в электронной форме»;
- Приказ Минэкономразвития России от 28.07.2017 № 383 «Об утверждении Порядка установления местных систем координат»;
- Приказ Минэкономразвития России от 21.12.2016 № 828 «Об утверждении требований к техническим и программным средствам федерального портала пространственных данных и региональных порталов пространственных данных»;
- Приказ ФСТЭК России от 11 февраля 2013 г. № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2015. № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации»;
- ГОСТ 34.601-90 «Автоматизированные системы и стадии создания»;
- ГОСТ 34.602-89 «Информационная технология (ИТ). Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы»;
- РД 50-34.698-90 «Методические указания. ИТ. Комплекс стандартов и руководящих документов на АС. АС. Требования к содержанию документов»;
- Иные нормативные документы, относящиеся к целям и содержанию выполняемых работ.

5.2. Общие требования к разработке документации.

5.2.1. Отчетные документы (включая все приложения) должны быть представлены Заказчику на бумажном носителе в двух экземплярах (оригинал) и на электронном носителе (на CD или DVD дисках, посредством электронной почты) в одном экземпляре (копия). Документация в электронном виде должна быть представлена в формате .pdf и .doc (.rtf.)

5.2.2. Документация, предусмотренная п.6 Технического задания должна быть разработана в соответствии с требованиями РД 50-34.698-90 «Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов».

5.2.3. Для описания процессов, реализуемых ГИС ЕЭКО и ГИС ФППД должна быть использована нотация Archimate (нотация языка моделирования архитектуры предприятия, стандартизованная консорциумом The Open Group), и/ли UML.

5.3. Предложения и рекомендации, разработанные Исполнителем в процессе выполнения работ, должны соответствовать и не противоречить требованиям законодательства Российской Федерации.

6. Ожидаемые результаты

В результате проведения работ должны быть разработаны и согласованы с Заказчиком следующие документы:

6.1. Аналитический отчёт об обследовании (в части создания ГИС ЕЭКО) (п.4.1.8.1).

6.2. Концепция ГИС ЕЭКО (п. 4.1.8.2).

6.3. Техническое задание на ГИС ЕЭКО (п.4.1.8.3).

6.4. Эскизный проект ГИС ЕЭКО (п.4.1.8.4).

6.5. Аналитический отчёт об обследовании (в части создания ГИС ФППД) (п.4.2.8.1).

6.6. Концепция ГИС ФППД (п.4.2.8.2).

6.7. Техническое задание на ГИС ФППД (п.4.2.8.3).

6.8. Эскизный проект ГИС ФППД (п.4.2.8.4).

7. Порядок выполнения, сдачи и приемки работ.

7.1. Выполнение работ осуществляется в соответствии с настоящим Техническим заданием.

7.2. Ход выполнения работ должен соответствовать разработанному Исполнителем и согласованному с Заказчиком плану, в котором отражены плановые сроки предоставления предварительных и итоговых результатов работ.

7.3. Исполнитель еженедельно информирует Заказчика о ходе выполнения работ (по форме, указанной в приложении № 1 к Техническому заданию) с представлением рабочих материалов, характеризующих ход исполнения по предусмотренным п. 4.1 и 4.2 работам и формируемой документации согласно разделу 6. Технического задания. Исполнитель направляет документы, предусмотренные в п. 6 Технического задания на согласование Заказчику не позднее чем за 7 рабочих дней до срока завершения работ, предусмотренного Государственным контрактом (оригиналы с утверждающими подписями Исполнителя направляются почтовой связью, электронные копии – на электронную почту Заказчика).

7.4. В ходе выполнения работы Исполнитель по согласованию с Заказчиком обеспечивает проведение рабочих совещаний (в том числе, по мере необходимости – еженедельных оперативных совещаний) для рассмотрения промежуточных результатов, согласования подходов, принципиальных позиций и обсуждения предлагаемых к реализации решений. Регламент проведения совещаний определяет Заказчик. Исполнитель обязан обеспечить присутствие на совещаниях лиц, ответственных за реализацию проекта.

7.5. В целях качественного и своевременного выполнения работ, а также оперативного согласования возникающих вопросов и документов, Заказчик и Исполнитель формируют рабочую группу, включающую в себя представителей Заказчика и Исполнителя (а также при необходимости – внешних экспертов). Регламент работы группы определяет Заказчик, о чём в течение 2 (двух) рабочих дней с момента заключения Контракта информирует Исполнителя. Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента заключения Контракта сообщает Заказчику свои предложения, в ином случае Регламент считается согласованным Исполнителем.

7.6 Содержание проектных документов, разрабатываемых на стадии эскизного проектирования, должно обеспечить возможность выполнения работ по созданию ГИС ЕЭКО и ГИС ФППД на этапе технического проектирования.

7.7. Сдаче Заказчику подлежат разработанные в соответствии с требованиями настоящего Технического задания согласованные Заказчиком документы и отчет о выполненных работах в 2-х экземплярах на CD-дисках и распечатанные на бумаге (документация, указанная в пункте 6 настоящего Технического задания), а также проект Акта сдачи-приемки выполненных работ, подписанный уполномоченным лицом Исполнителя в 2-х экземплярах.

7.8. Комиссия, созданная Заказчиком, после получения результатов выполненных работ (документов), проверяет наличие и качество оформления представленной согласно п. 6 Технического задания документации, её соответствие Техническому заданию и требованиям действующих законодательных, нормативных правовых и нормативных технических актов, достаточность (полноту) содержания проектных документов, достаточность содержания проектных документов для перехода к стадии технического проектирования ГИС ЕЭКО и ГИС ФППД.

7.9. По результатам приемки работ Комиссия оформляет Протокол о соответствии/несоответствии выполненных работ условиям государственного контракта. В случае принятия работ по государственному контракту оформляется Акт сдачи-приемки выполненных работ в 2-х экземплярах. Согласованный в установленном порядке один экземпляр Акта сдачи-приемки выполненных работ высылается Исполнителю, второй – хранится у Заказчика.

7.10. В случае принятия Комиссией решения о несоответствии выполненных работ условиям государственного контракта составляется протокол заседания Комиссии с направлением (факсом или электронной почтой с последующим направлением по почте, вручается лично) Исполнителю акта о выявленных недостатках с указанием перечня необходимых доработок.

Акт о выявленных недостатках направляется Исполнителю в течение 2 (двух) рабочих дней после его подписания.

Исполнитель обязан устранить недостатки, указанные в акте о выявленных недостатках в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его получения.

Повторная приемка работ осуществляется согласно пунктам 7.7, 7.8, 7.9, 7.10 настоящего Технического задания по замечаниям, содержащимся в акте о выявленных недостатках.

8. Сроки предоставления результатов работ

Работы по настоящему Контракту выполняются в два этапа.

по этапу № 1 (включает выполнение п.4.1. настоящего Технического задания) – с даты заключения Контракта по 1 декабря 2017 г. включительно;

по этапу № 2 (включает выполнение п.4.2 настоящего Технического задания) – с даты заключения Контракта по 1 декабря 2017 г. включительно.

9. Дополнительные требования

9.1. Материалы и данные, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, подпадающие под действие пунктов раздела 5 Перечня сведений, подлежащих засекречиванию Минэкономразвития России, утвержденного приказом Минэкономразвития России от 27.02.2017 № 01/МО, передаются Исполнителю в объеме, необходимом для выполнения работ в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в сфере защиты государственной тайны.

**ОТЧЕТ
О ХОДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРАКТУ**

от _____ № _____
(за период с _____ по _____)

№ п/ п	Наименование работ	Объем выполняе мых работ по государстве нному контракту	Объем работ, исполненных за отчетный период (%)	Объем исполненных работ (с нарастающим итогом) с даты заключения государственно го контракта (% от общего объема)	Возникшие проблемы*	Примечание
Этап 1						
1	Аналитический отчёт об обследовании (в части создания ГИС ЕЭКО)	1				
2	Концепция ГИС ЕЭКО	1				
3	Техническое задание на ГИС	1				

	ЕЭКО					
4	Эскизный проект ГИС ЕЭКО	1				
Этап 2						
1	Аналитический отчёт об обследовании (в части создания ГИС ФППД)	1				
2	Концепция ГИС ФППД	1				
3	Техническое задание на ГИС ФППД	1				
4	Эскизный проект ГИС ФППД	1				

*Исполнитель сообщает о возникновении причин, препятствующих выполнению государственных контрактов качественно, и в сроки, предусмотренные календарными планами контрактов с подробным описанием сути возникшей проблемы.

Должность отв. лица Исполнителя

подпись

ФИО