

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «__» _____ 2017 г. № _____

МОСКВА

О Фонде поддержки развития и эксплуатации государственных и муниципальных информационных систем

В соответствии со статьей 14.1. Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», статьей 111 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях обеспечения создания и внедрения модели финансового обеспечения инфраструктуры взаимодействия банковских (коммерческих) и государственных информационных систем без использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на указанные цели, Правительство Российской Федерации **постановляет**:

1. Учредить Фонд поддержки развития и эксплуатации государственных и муниципальных информационных систем (далее - Фонд).
2. Утвердить прилагаемый устав Фонда.
3. Утвердить прилагаемый порядок предоставления финансовой поддержки развития и эксплуатации инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям.
4. Утвердить прилагаемый состав наблюдательного совета Фонда.

5. Министерству связи и массовых коммуникаций Российской Федерации обеспечить в установленном порядке регистрацию Фонда в Министерстве юстиции Российской Федерации.

Председатель Правительства
Российской Федерации

Д. Медведев

Утвержден

постановлением Правительства
Российской Федерации
от _____ № _____

УСТАВ

Фонда поддержки развития и эксплуатации государственных и муниципальных информационных систем

I. Общие положения

1. Фонд поддержки развития и эксплуатации государственных и муниципальных информационных систем (далее - Фонд) является не имеющей членства некоммерческой организацией в качестве юридического лица, учрежденной Российской Федерацией в организационно-правовой форме фонда.

2. Полное наименование Фонда на русском языке - Фонд поддержки развития и эксплуатации государственных и муниципальных информационных систем.

Сокращенное наименование Фонда на русском языке – ФПРЭГМИС.

Наименование фонда на английском языке - _____.

3. Фонд является фондом поддержки развития и эксплуатации инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме (далее также – инфраструктура взаимодействия) информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем, на условиях софинансирования за счет средств различных источников не запрещенных законодательством Российской Федерации, созданным в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в организационно-правовой форме фонда.

4. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и настоящим уставом.

5. Фонд является юридическим лицом со дня его государственной регистрации в установленном федеральным законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

6. Фонд имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

7. Фонд отвечает по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом.

Российская Федерация не отвечает по обязательствам фонда, а фонд не отвечает по обязательствам Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

8. Фонд вправе открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

9. Фонд использует имущество для целей, определенных уставом Фонда. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

10. Место нахождения фонда – 125375, г. Москва, ул. Тверская, д. 7.

II. Цели и предмет деятельности Фонда

11. Целями деятельности Фонда являются:

1) осуществление финансовой поддержки развития и эксплуатации инфраструктуры взаимодействия;

2) осуществление финансовой поддержки развития и эксплуатации информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем;

3) обеспечение организации взаимодействия при предоставлении органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами сведений (информации) коммерческим организациям посредством инфраструктуры взаимодействия на возмездной основе;

4) принятие решения о предоставлении финансовой поддержки за счет средств Фонда на основании заявок, предоставленных органами государственной власти, органами местного самоуправления и государственными внебюджетными фондами;

5) осуществление методического обеспечения подготовки органами государственной власти, органами местного самоуправления и государственным внебюджетным фондам заявок и прилагаемых к заявкам документов;

6) содействие внедрению и развитию современных информационно – коммуникационных технологий в деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов;

7) осуществление контроля за использованием средств Фонда, предоставленных органам государственной власти, органам местного самоуправления и государственным внебюджетным фондам;

8) осуществление иных функций, предусмотренных настоящим уставом Фонда, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность некоммерческих организаций.

12. Для достижения целей своей деятельности Фонд вправе осуществлять следующие функции:

1) осуществлять контроль за использованием средств Фонда, предоставленных органам государственной власти, органам местного самоуправления, государственным внебюджетным фондам;

2) устанавливать порядок предоставления сведений (информации) коммерческим организациям из информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов посредством инфраструктуры взаимодействия;

3) рассматривать представленные органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами заявки на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда (далее также - заявка);

4) принимать решения о соответствии заявок, требованиям установленным порядком предоставления финансовой поддержки органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов за счет средств Фонда;

5) принимать решения о предоставлении финансовой поддержки органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем за счет средств Фонда на основании заявок;

6) осуществлять консультирование органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов в рамках подготовки ими заявок и необходимых документов;

7) участвовать в приемке результатов выполненных работ (оказанных услуг) в рамках исполнения контрактов на развитие и эксплуатацию информационных систем (их компонентов) органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов;

8) осуществлять иные предусмотренные настоящим уставом функции.

13. В случае формирования Фондом целевого капитала виды платной деятельности, осуществляемой Фондом, определяются в соответствии с Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

14. Для достижения целей своей деятельности Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, по следующим видам деятельности:

1) консультирование по вопросам развития и эксплуатации государственных и муниципальных информационных систем и электронных сервисов, консультационные услуги в указанной области и иные сопутствующие услуги;

2) деятельность в области информационных технологий;

3) административно-хозяйственная деятельность, вспомогательная деятельность по обеспечению функционирования организации.

15. Отдельные виды деятельности Фонд вправе осуществлять только на основании специальных разрешений (лицензий).

16. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан. Для

осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

Фонд обеспечивает достижение целей своей деятельности как непосредственно, так и через хозяйственные общества, доля Фонда в уставном капитале которых (процент общего количества акций) превышает 50 процентов, а также через некоммерческие организации, учредителем (участником, членом) которых является Фонд.

17. Фонд не вправе осуществлять пожертвования политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

III. Учредитель Фонда

18. Функции и полномочия учредителя Фонда осуществляет Правительство Российской Федерации.

19. Учредитель Фонда:

1) утверждает устав фонда и вносит в него изменения;
2) утверждает состав наблюдательного совета Фонда;
3) утверждает порядок предоставления финансовой поддержки развития и эксплуатации инфраструктуры взаимодействия, информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем за счет средств Фонда;

4) утверждает перечень сведений (информации) предоставляемых коммерческим организациям посредством инфраструктуры взаимодействия.

5) участвует в управлении Фондом и осуществлении надзора за его деятельностью;

6) осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

20. Отдельные функции и полномочия учредителя Фонда могут быть переданы Правительством Российской Федерации федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по нормативно-правовому регулированию в сфере информационных технологий.

IV. Органы Фонда

21. Органами управления Фонда являются наблюдательный совет Фонда, правление Фонда, генеральный директор Фонда, а также в случае формирования фондом целевого капитала в соответствии с Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» совет по использованию целевого капитала Фонда.

22. Попечительский совет Фонда осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их

исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением им законодательства Российской Федерации.

22. Экспертными органами фонда являются экспертные советы Фонда.

23. Порядок формирования и деятельности органов Фонда определяется настоящим уставом.

24. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является наблюдательный совет Фонда.

25. Руководство текущей деятельностью Фонда осуществляется правлением Фонда и генеральным директором Фонда, которые подотчетны наблюдательному совету Фонда.

26. В случае формирования Фондом целевого капитала в соответствии с Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» наблюдательный совет Фонда образует совет по использованию целевого капитала Фонда. В иных случаях совет по использованию целевого капитала Фонда не формируется.

27. В случае расформирования Фондом целевого капитала наблюдательный совет Фонда прекращает полномочия совета по использованию целевого капитала Фонда.

V. Наблюдательный совет Фонда

28. Наблюдательный совет Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фонда.

29. В состав наблюдательного совета Фонда входят:

1) председатель наблюдательного совета Фонда и ___ членов наблюдательного совета Фонда, назначаемые Правительством Российской Федерации;

2) генеральный директор Фонда, являющийся членом наблюдательного совета Фонда по должности.

30. Срок полномочий наблюдательного совета Фонда составляет 5 лет со дня формирования наблюдательного совета Фонда в составе не менее ___ членов наблюдательного совета Фонда.

31. Председателя наблюдательного совета Фонда и членов наблюдательного совета Фонда назначает Правительство Российской Федерации.

Полномочия председателя наблюдательного совета фонда могут быть досрочно прекращены Правительством Российской Федерации.

32. Полномочия члена наблюдательного совета Фонда, назначенного Правительством Российской Федерации, могут быть досрочно прекращены Правительством Российской Федерации.

33. Полномочия члена наблюдательного совета Фонда (за исключением генерального директора Фонда), назначенного вместо члена наблюдательного совета Фонда, полномочия которого досрочно прекращены, действуют в течение оставшегося срока полномочий наблюдательного совета Фонда.

34. Члены наблюдательного совета Фонда, за исключением генерального директора Фонда, осуществляют свою деятельность на общественных началах и не могут состоять в трудовых отношениях с Фондом.

35. Член наблюдательного совета Фонда не может входить в состав экспертного совета Фонда.

36. К компетенции наблюдательного совета Фонда относятся:

1) принятие решения о соответствии заявок, требованиям установленным порядком финансовой поддержки развития и эксплуатации инфраструктуры взаимодействия, информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем за счет средств Фонда;

2) принятие решения о предоставлении финансовой поддержки за счет средств Фонда на основании заявок, предоставленных органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами ;

3) осуществление контроля за использованием средств Фонда, предоставленных органам государственной власти, органам местного самоуправления и государственным внебюджетным фондам в качестве финансовой поддержки;

4) установление порядка предоставления сведений (информации) коммерческим организациям из информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления и государственных внебюджетных фондов посредством инфраструктуры взаимодействия;

5) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

5) утверждение бюджета Фонда и внесение в него изменений;

6) утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

7) утверждение положения о правлении Фонда и внесение в него изменений;

8) назначение председателя и других членов правления Фонда и досрочное прекращение их полномочий;

9) утверждение положения о попечительском совете Фонда и внесение в него изменений;

10) назначение председателя и других членов попечительского совета Фонда и досрочное прекращение их полномочий;

11) определение условий трудового договора, заключаемого с генеральным директором Фонда;

12) утверждение положения об экспертных советах Фонда и внесение в него изменений;

13) назначение по представлению правления Фонда председателей и других членов экспертных советов Фонда и прекращение их полномочий;

14) утверждение положения о порядке и условиях предоставления имущества Фонда во владение и (или) пользование физическим и юридическим лицам и внесение в него изменений;

15) утверждение положения о порядке и условиях распоряжения интеллектуальными правами Фонда и внесение в него изменений;

16) утверждение положения о порядке и условиях участия Фонда в хозяйственных обществах, приобретения и отчуждения Фондом ценных бумаг и внесение в него изменений;

17) утверждение положения о порядке и условиях распоряжения временно свободными денежными средствами Фонда и внесение в него изменений;

18) принятие решений о создании Фондом некоммерческих организаций, об участии фонда в составе учредителей (участников, членов) некоммерческих организаций;

19) утверждение положения о порядке и условиях предоставления Фондом грантов и целевых поступлений некоммерческим организациям, учредителем (участником, членом) которых является Фонд, и внесение в него изменений;

20) одобрение сделок по приобретению или отчуждению Фондом недвижимого имущества;

21) одобрение сделок по отчуждению Фондом акций акционерных обществ, в которых фонду принадлежит более 50 процентов акций;

22) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность члена наблюдательного совета Фонда, генерального директора Фонда, 2 и более членов правления Фонда;

23) одобрение иных совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных федеральными законами, а также решениями наблюдательного совета Фонда;

24) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда и размера денежного вознаграждения за оказываемые ими услуги;

25) принятие решений о безвозмездной передаче имущества Фонда в собственность Российской Федерации;

26) утверждение положения об осуществлении Фондом международного сотрудничества и внесение в него изменений;

27) определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал в соответствии с Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций»;

28) принятие решений о формировании, расформировании целевого капитала в соответствии с Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций»;

29) в случае формирования Фондом целевого капитала в соответствии с Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций»:

формирование (утверждение численного и персонального состава) совета по использованию целевого капитала Фонда и прекращение его полномочий в соответствии с настоящим уставом;

утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;

утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение в него изменений;

определение управляющей компании и аудиторской организации в соответствии с Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций»;

принятие решений о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала.

30) избрание генерального директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

37. Заседания наблюдательного совета Фонда созываются его председателем или иным членом наблюдательного совета Фонда, уполномоченным председателем наблюдательного совета Фонда, не реже чем один раз в полгода.

Заседание наблюдательного совета Фонда также может быть созвано по инициативе попечительского совета Фонда, аудиторской организации, проводящей обязательный аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

38. Заседания наблюдательного совета Фонда проводятся его председателем, а в его отсутствие иным членом наблюдательного совета Фонда, уполномоченным председателем наблюдательного совета Фонда.

В случае отсутствия председателя наблюдательного совета Фонда и члена наблюдательного совета Фонда, уполномоченного председателем наблюдательного совета Фонда, функции председателя наблюдательного совета Фонда осуществляет член наблюдательного совета Фонда по решению наблюдательного совета Фонда.

39. Наблюдательный совет фонда правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Фонда. Решения наблюдательного совета Фонда принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих на заседании членов наблюдательного совета Фонда.

40. Решения наблюдательного совета Фонда оформляются протоколом в письменной форме, который подписывается председательствующим на заседании наблюдательного совета Фонда и секретарем, функции которого выполняет генеральный директор Фонда или иное лицо, избранное членами наблюдательного совета фонда из числа членов наблюдательного совета Фонда или работников Фонда. Мнения членов наблюдательного совета Фонда,

оставшихся в меньшинстве при голосовании, заносятся по их требованию в протокол.

41. Наблюдательный совет Фонда вправе принимать решения без созыва заседания наблюдательного совета Фонда путем проведения заочного голосования.

Сообщение о проведении заочного голосования должно быть не позднее чем за 10 рабочих дней до начала голосования вручено членам наблюдательного совета Фонда под роспись или направлено по электронной почте по адресам, указанным членами наблюдательного совета Фонда в письменной форме.

В сообщении о проведении заочного голосования должны быть указаны:

полное наименование и место нахождения Фонда;

даты начала и окончания процедуры голосования;

повестка дня;

порядок ознакомления со всеми необходимыми для заочного голосования информацией и материалами;

почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени для голосования на бумажном носителе;

порядок передачи заполненных бюллетеней для голосования в электронной форме, обеспечивающий аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

В сообщении о проведении заочного голосования может быть указана иная информация.

42. Члены наблюдательного совета Фонда вправе вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов.

Дополнительные вопросы включаются в повестку дня, если они в соответствии с настоящим уставом не относятся к вопросам, решения по которым не могут быть приняты наблюдательным советом Фонда путем проведения заочного голосования, и если предложение о включении в повестку дня таких вопросов поступило в Фонд в письменной форме не позднее чем за 5 рабочих дней до начала голосования. В этом случае измененная повестка дня сообщается членам наблюдательного совета Фонда не позднее чем за 3 рабочих дня до начала голосования непосредственно под роспись или направляется по электронной почте по адресам, указанным членами наблюдательного совета Фонда в письменной форме.

Все необходимые для заочного голосования информация и материалы не позднее чем за 10 рабочих дней до начала голосования вручаются членам наблюдательного совета Фонда под роспись, направляются им по электронной почте по адресам, указанным членами наблюдательного совета Фонда в письменной форме, или размещаются в сети "Интернет" с обеспечением возможности ознакомления с ними всех членов наблюдательного совета Фонда в порядке, указанном в сообщении о проведении заочного голосования. Также Фонд обеспечивает возможность ознакомления членов наблюдательного совета Фонда с необходимыми информацией и материалами по месту нахождения единоличного исполнительного органа Фонда.

Днем окончания заочного голосования является следующий рабочий день после начала голосования.

43. Бюллетень для голосования должен быть не позднее чем за 3 рабочих дня до начала голосования вручен каждому члену наблюдательного совета Фонда под роспись или направлен по электронной почте по адресу, указанному членом наблюдательного совета Фонда в письменной форме.

В бюллетене для голосования должны быть указаны:

полное наименование и место нахождения Фонда;

даты начала и окончания процедуры голосования;

почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени для голосования на бумажном носителе;

формулировки решений по каждому вопросу, голосование по которому осуществляется данным бюллетенем;

варианты голосования по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался»;

упоминание о том, что бюллетень для голосования должен быть подписан членом наблюдательного совета Фонда.

Бюллетень для голосования должен быть заполнен членом наблюдательного совета Фонда посредством выбора только одного из возможных вариантов голосования по каждому вопросу повестки дня и подписания собственноручной подписью члена наблюдательного совета Фонда на бумажном носителе или усиленной квалифицированной электронной подписью члена наблюдательного совета Фонда в электронной форме.

Заполненный бюллетень для голосования на бумажном носителе представляется в Фонд непосредственно или направляется по почте по адресу, указанному в сообщении о проведении заочного голосования.

Заполненный бюллетень для голосования в электронной форме передается в фонд по телекоммуникационным каналам связи в порядке, указанном в сообщении о проведении заочного голосования.

Заполненные бюллетени для голосования принимаются Фондом до дня окончания процедуры голосования (включительно).

44. Подсчет голосов проводится председателем наблюдательного совета Фонда и (или) генеральным директором Фонда либо иным работником Фонда, уполномоченным генеральным директором Фонда по согласованию с председателем наблюдательного совета Фонда, в срок не позднее 2 рабочих дней после окончания процедуры голосования.

При подсчете голосов учитываются только бюллетени, поступившие в Фонд не позднее дня окончания процедуры голосования заполненными и подписанными с соблюдением указанных требований.

Решение наблюдательного совета по результатам заочного голосования правомочно, если при подсчете голосов учтены бюллетени, заполненные и подписанные более чем половиной членов наблюдательного совета Фонда.

В срок не позднее 3 рабочих дней после окончания процедуры голосования составляется протокол о результатах заочного голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:
дата, до которой принимались заполненные бюллетени;
сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
сведения о лицах, подписавших протокол.

45. Подготовку и проведение заседаний наблюдательного совета Фонда, заочного голосования, ведение документации и хранение протоколов заседаний наблюдательного совета Фонда обеспечивает генеральный директор Фонда или иной работник Фонда, уполномоченный генеральным директором Фонда по согласованию с председателем наблюдательного совета Фонда.

VI. Правление Фонда

46. Правление фонда является коллегиальным исполнительным органом Фонда и осуществляет руководство текущей деятельностью Фонда, за исключением решения вопросов, отнесенных к компетенции других органов управления Фонда.

47. Правление Фонда формируется наблюдательным советом Фонда в составе не менее 7 и не более 9 человек, включая генерального директора Фонда, который является членом правления Фонда по должности.

Срок полномочий правления Фонда составляет 5 лет.

48. Полномочия члена правления Фонда могут быть досрочно прекращены наблюдательным советом фонда либо решением правления Фонда, принятым по заявлению соответствующего члена правления Фонда с просьбой о досрочном прекращении его полномочий.

49. Полномочия члена правления Фонда (за исключением генерального директора Фонда), назначенного вместо члена правления Фонда, полномочия которого досрочно прекращены, действуют в течение оставшегося срока полномочий правления Фонда.

50. Если это предусмотрено положением о правлении Фонда, члены правления Фонда могут работать в Фонде на постоянной основе. В этом случае размер их вознаграждения и (или) компенсаций произведенных членами правления Фонда расходов определяется положением о правлении Фонда.

51. К компетенции правления Фонда относятся:

1) рассмотрение поданных заявок органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям за счет средств Фонда и представление соответствующих заключений наблюдательному совету Фонда для принятия решения о предоставлении финансовой поддержки;

2) проведение мониторинга использования средств Фонда, предоставленных органам государственной власти, органам местного самоуправления и государственным внебюджетным фондам в качестве финансовой поддержки;

4) обеспечение соблюдения порядка предоставления сведений (информации) коммерческим организациям из информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления и государственных внебюджетных фондов посредством инфраструктуры взаимодействия;

5) осуществление методической поддержки подготовки органами государственной власти, органами местного самоуправления и государственными внебюджетными фондами заявок и прилагаемых к заявкам документов;

6) рассмотрение проекта бюджета Фонда и представление его на утверждение наблюдательного совета Фонда;

7) рассмотрение проекта годового отчета Фонда и представление его на утверждение наблюдательного совета Фонда;

8) рассмотрение проекта годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда и представление его на утверждение наблюдательного совета Фонда;

9) утверждение в соответствии с программами и (или) бюджетом Фонда проектов Фонда;

10) принятие решений об участии Фонда в хозяйственных обществах, о приобретении и об отчуждении фондом ценных бумаг;

11) осуществление консультирования органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников инфраструктуры взаимодействия в рамках подготовки ими заявок и необходимых документов;

12) принятие в случаях, предусмотренных положением о порядке и условиях предоставления имущества Фонда во владение и (или) пользование физическим и юридическим лицам, решений о предоставлении имущества Фонда во владение и (или) пользование физическим и юридическим лицам на безвозмездной основе или на льготных условиях;

13) принятие решений о предоставлении Фондом целевых поступлений некоммерческим организациям, учредителем (участником, членом) которых является Фонд;

14) утверждение в соответствии с порядком предоставления финансовой поддержки участникам инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме за счет средств Фонда технических требований к развитию и доработке государственных и муниципальных информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления.

15) представление наблюдательному совету Фонда кандидатур для назначения председателей и других членов экспертных советов Фонда;

14) принятие решений о предоставлении физическим и юридическим лицам целевых займов;

15) принятие решений о выдаче поручительств и независимых гарантий физическим и юридическим лицам;

16) согласование утверждаемых генеральным директором Фонда:

организационной структуры и штатного расписания Фонда, а также вносимых в них изменений;

условий (в том числе размеров) оплаты труда работников Фонда;

размеров вознаграждений членов экспертных советов Фонда;

размеров вознаграждений специалистов в области науки и техники, не входящих в составы экспертных советов Фонда, но дополнительно привлекаемых к участию в работе таких советов;

17) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность члена правления Фонда, заместителя генерального директора Фонда;

18) участие в приемке результатов выполненных работ (оказанных услуг) в рамках исполнения контрактов на развитие и эксплуатацию государственных и муниципальных информационных систем и сервисов органов государственной власти, органов местного самоуправления;

19) принятие решений по иным вопросам, отнесенным к компетенции правления Фонда настоящим уставом, положением о правлении Фонда, а также решениями наблюдательного совета Фонда.

52. Правление Фонда осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом и положением о правлении Фонда, которым устанавливаются в том числе сроки, порядок созыва и проведения заседаний правления Фонда.

53. Руководство правлением Фонда осуществляется председателем правления Фонда, назначаемым наблюдательным советом Фонда.

54. Заседания правления Фонда созываются его председателем или иным членом правления Фонда, уполномоченным председателем правления Фонда.

Заседание правления Фонда также может быть созвано по инициативе любого члена правления Фонда, включая генерального директора Фонда, а также по инициативе попечительского совета Фонда.

Заседания правления Фонда проводятся его председателем, а в его отсутствие иным членом правления Фонда, уполномоченным председателем правления Фонда.

В случае отсутствия председателя правления Фонда и члена правления Фонда, уполномоченного председателем правления Фонда, функции председателя правления Фонда осуществляет член правления Фонда по решению правления Фонда.

55. Правление Фонда правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов правления Фонда. Решения правления Фонда принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов правления Фонда. При равенстве числа голосов членов правления Фонда принимается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании правления Фонда.

Протокол заседания правления Фонда подписывается председательствующим на заседании правления Фонда и секретарем, функции которого выполняет генеральный директор Фонда или иное лицо, избранное членами правления Фонда из числа членов правления Фонда или работников Фонда. Мнения членов

правления Фонда, оставшихся в меньшинстве при голосовании, заносятся по их требованию в протокол.

Правление Фонда вправе принимать решения без созыва заседания правления Фонда путем проведения заочного голосования в порядке, установленном положением о правлении Фонда. Такие решения правления Фонда правомочны, если в заочном голосовании приняло участие более половины членов правления Фонда.

Подготовку и проведение заседаний правления Фонда, заочного голосования, ведение документации и хранение протоколов заседаний правления Фонда обеспечивает генеральный директор Фонда или иной работник Фонда, уполномоченный генеральным директором фонда по согласованию с правлением Фонда.

VII. Генеральный директор Фонда

56. Генеральный директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда и осуществляет руководство его текущей деятельностью.

57. Генеральный директор Фонда избирается наблюдательным советом Фонда на 5 лет.

58. Полномочия генерального директора Фонда могут быть досрочно прекращены наблюдательным советом Фонда.

59. Права и обязанности генерального директора Фонда по осуществлению руководства текущей деятельностью Фонда определяются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и трудовым договором, заключаемым между Фондом и генеральным директором Фонда. Трудовой договор с генеральным директором от имени фонда заключает председатель наблюдательного совета Фонда.

60. Генеральный директор Фонда:

1) действует от имени Фонда и представляет без доверенности интересы Фонда в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами, российскими и иностранными организациями, международными организациями, физическими лицами;

2) организует выполнение решений наблюдательного совета Фонда и правления Фонда и обеспечивает контроль за их выполнением;

3) осуществляет от имени фонда функции и полномочия участника (учредителя) хозяйственных обществ, учредителя (участника, члена) некоммерческих организаций;

4) издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Фонда;

5) назначает на должность и освобождает от должности своих заместителей, которые работают в Фонде на постоянной основе, распределяет между ними обязанности;

6) утверждает по согласованию с правлением Фонда:

организационную структуру и штатное расписание Фонда, а также вносимые в них изменения;

условия (в том числе размеры) оплаты труда работников Фонда;

размеры вознаграждений членов экспертных советов Фонда;

размеры вознаграждений специалистов в области науки и техники, не входящих в составы экспертных советов Фонда, но дополнительно привлекаемых к участию в работе таких советов;

7) принимает на работу и увольняет работников Фонда, заключает и расторгает трудовые договоры с ними, вносит изменения в трудовые договоры в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

8) выдает доверенности;

9) открывает счета в банках на территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в установленных законодательством Российской Федерации случаях лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством;

10) принимает решения о привлечении к участию в работе экспертных советов фонда специалистов в области науки и техники;

11) принимает решения по иным вопросам деятельности Фонда, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции других органов Фонда.

VIII. Попечительский совет Фонда

61. Попечительский совет Фонда является органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением им законодательства Российской Федерации.

62. Попечительский совет Фонда формируется наблюдательным советом фонда в составе не менее 7 и не более 9 человек.

Срок полномочий попечительского совета Фонда составляет 5 лет.

Полномочия попечительского совета Фонда могут быть досрочно прекращены наблюдательным советом Фонда.

63. Полномочия члена попечительского совета Фонда, назначенного вместо члена попечительского совета Фонда, полномочия которого досрочно прекращены, действуют в течение оставшегося срока полномочий попечительского совета Фонда.

Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

Член попечительского совета Фонда не может входить в состав органов управления Фонда.

64. К компетенции попечительского совета Фонда относятся:

1) организация содействия осуществляемой Фондом деятельности;

2) осуществление надзора за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением им законодательства Российской Федерации;

3) принятие решений о проведении внеочередного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

65. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом и положением о попечительском совете фонда, которым устанавливаются в том числе сроки, порядок созыва и проведения заседаний попечительского совета Фонда.

66. Заседания попечительского совета Фонда созываются его председателем или иным членом попечительского совета Фонда, уполномоченным председателем наблюдательного совета Фонда.

Заседание попечительского совета Фонда также может быть созвано по инициативе генерального директора Фонда, аудиторской организации, проводящей обязательный аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

67. Заседания попечительского совета Фонда проводятся его председателем, а в его отсутствие иным членом попечительского совета Фонда, уполномоченным председателем попечительского совета Фонда.

В случае отсутствия председателя попечительского совета Фонда и члена попечительского совета Фонда, уполномоченного председателем попечительского совета Фонда, функции председателя попечительского совета Фонда осуществляет член попечительского совета Фонда по решению попечительского совета Фонда.

68. Попечительский совет Фонда правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов попечительского совета Фонда. Решения попечительского совета Фонда принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета Фонда. При равенстве числа голосов членов попечительского совета Фонда принимается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании попечительского совета Фонда.

69. Протокол заседания попечительского совета Фонда подписывается председательствующим на заседании попечительского совета Фонда и секретарем, функции которого выполняет генеральный директор Фонда или иное лицо, избранное членами попечительского совета Фонда из числа членов попечительского совета Фонда или работников Фонда. Мнения членов попечительского совета Фонда, оставшихся в меньшинстве при голосовании, заносятся по их требованию в протокол.

70. Подготовку и проведение заседаний попечительского совета Фонда, ведение документации и хранение протоколов заседаний попечительского совета Фонда обеспечивает генеральный директор Фонда или иной работник Фонда, уполномоченный генеральным директором Фонда по согласованию с председателем попечительского совета Фонда.

IX. Совет по использованию целевого капитала Фонда

71. Совет по использованию целевого капитала Фонда образуется только в случае формирования Фондом целевого капитала в соответствии с Федеральным законом "О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций". В иных случаях совет по использованию целевого капитала фонда не образуется.

72. Совет по использованию целевого капитала Фонда формируется из числа представителей Фонда, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда. В состав совета по использованию целевого капитала Фонда не могут входить 2 и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители фонда могут составлять не более одной трети состава совета по использованию целевого капитала Фонда.

Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав совета по использованию целевого капитала Фонда. В этом случае наблюдательный совет фонда обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав совета по использованию целевого капитала Фонда в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит положениям абзаца первого настоящего пункта.

73. Численный и персональный состав совета по использованию целевого капитала Фонда утверждается наблюдательным советом Фонда.

74. Срок полномочий совета по использованию целевого капитала Фонда не ограничен.

75. Наблюдательный совет Фонда вправе в любое время вносить изменения в состав совета по использованию целевого капитала Фонда с учетом положений настоящего устава.

76. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам совета по использованию целевого капитала Фонда за выполнение ими возложенных на них функций.

77. К компетенции совета по использованию целевого капитала Фонда относятся:

1) предварительное согласование финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и изменений в него;

2) определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объема выплат за счет дохода от целевого

капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;

3) предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение целевого капитала;

4) утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;

5) контроль за выполнением финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и подготовка предложений о внесении в него изменений;

6) одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;

7) осуществление иных полномочий совета по использованию целевого капитала, предусмотренных Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

78. Заседания совета по использованию целевого капитала Фонда созываются его председателем, назначенным наблюдательным советом Фонда, или иным членом совета по использованию целевого капитала Фонда, уполномоченным председателем этого совета.

79. Заседание совета по использованию целевого капитала Фонда также может быть созвано по инициативе любого члена этого совета, генерального директора Фонда, наблюдательного совета Фонда, попечительского совета Фонда, правления Фонда.

80. Заседания совета по использованию целевого капитала Фонда проводятся его председателем, а в его отсутствие иным членом совета по использованию целевого капитала Фонда, уполномоченным председателем данного совета.

В случае отсутствия председателя совета по использованию целевого капитала Фонда и члена этого совета, уполномоченного председателем совета по использованию целевого капитала Фонда, функции председателя совета по использованию целевого капитала Фонда осуществляет член этого совета по решению совета по использованию целевого капитала Фонда.

81. Совет по использованию целевого капитала Фонда правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов этого совета. Решения совета по использованию целевого капитала Фонда принимаются большинством голосов членов этого совета, присутствующих на данном заседании.

82. Протокол заседания совета по использованию целевого капитала Фонда подписывается председательствующим на заседании совета по использованию целевого капитала фонда и секретарем, избранным членами совета по

использованию целевого капитала Фонда из числа членов совета по использованию целевого капитала Фонда или работников Фонда. Мнения членов совета по использованию целевого капитала Фонда, оставшихся в меньшинстве при голосовании, заносятся по их требованию в протокол.

83. В случае расформирования Фондом целевого капитала наблюдательный совет фонда прекращает полномочия совета по использованию целевого капитала Фонда.

Х. Экспертные советы Фонда

84. Экспертные советы Фонда являются экспертными органами Фонда и образуются в порядке, установленном положением об экспертных советах Фонда.

85. Председатели и другие члены экспертных советов Фонда назначаются наблюдательным советом Фонда по представлению правления Фонда.

86. Наблюдательный совет Фонда вправе в любое время вносить изменения в составы экспертных советов Фонда, в том числе прекращать полномочия председателей и других членов экспертных советов Фонда.

87. Срок полномочий экспертных советов Фонда определяется положением об экспертных советах Фонда и может быть не ограничен.

88. Экспертные советы Фонда осуществляют:

1) выработку рекомендаций в рамках осуществления методической поддержки подготовки органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами заявок и прилагаемых к заявкам документов;

2) выработку решений в рамках осуществления консультирования органов государственной власти, органов местного самоуправления и государственных внебюджетных фондов в рамках подготовки ими заявок и необходимых документов;

3) разработку технических требований к развитию и доработке информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов в рамках реализации Фондом порядка предоставления финансовой поддержки развития и эксплуатации инфраструктуры взаимодействия, информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем за счет средств Фонда;

4) подготовку заключений в рамках приемки результатов выполненных работ (оказанных услуг) в рамках исполнения контрактов на развитие и эксплуатацию информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов.

5) осуществляют иные функции, предусмотренные положением об экспертных советах Фонда.

89. К участию в работе экспертных советов Фонда могут дополнительно привлекаться специалисты в области науки и техники, решение о привлечении

которых принимает генеральный директор Фонда по предложению экспертных советов Фонда. Порядок привлечения к участию в работе экспертных советов фонда специалистов в области науки и техники и их полномочия устанавливаются положением об экспертных советах Фонда.

XI. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Фонда

90. Имущество Фонда формируется за счет доходов, получаемых от деятельности Фонда и использования его имущества, добровольных имущественных взносов, пожертвований, иных не запрещенных законодательством Российской Федерации поступлений и является собственностью Фонда.

91. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем уставе.

92. Фонд по решению наблюдательного совета фонда вправе безвозмездно передавать принадлежащие Фонду акции, денежные средства и иное имущество в собственность Российской Федерации.

XII. Отчетность Фонда

93. Фонд ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет бухгалтерскую (финансовую) и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

94. Ежегодно Фонд обязан составлять отчет за период с 1 января по 31 декабря календарного года включительно.

95. Годовой отчет Фонда включает в себя:

- 1) отчет о реализации программ Фонда, результатах реализации научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, включая сведения о полученных результатах интеллектуальной деятельности;
- 2) годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Фонда;
- 3) отчет об использовании имущества Фонда;
- 4) отчет об инвестировании временно свободных средств Фонда;
- 5) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом.

96. Годовой отчет Фонда утверждается наблюдательным советом Фонда не позднее 1 мая года, следующего за отчетным периодом.

97. Аудиторская организация или индивидуальный аудитор, утвержденный наблюдательным советом Фонда, проводит обязательный аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда до утверждения годового отчета фонда наблюдательным советом Фонда. Аудиторское заключение о достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда подлежит обязательному опубликованию.

98. Годовой отчет Фонда вместе с аудиторским заключением о достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда представляется в

Правительство Российской Федерации не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения наблюдательным советом Фонда.

99. Годовой отчет Фонда вместе с аудиторским заключением о достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда размещается на официальном сайте Фонда в сети "Интернет" в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия наблюдательным советом Фонда решения об утверждении годового отчета.

100. Наблюдательный совет Фонда, попечительский совет Фонда вправе принять решение о проведении внеочередного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

ХIII. Изменение настоящего устава

101. Настоящий устав может быть изменен по решению учредителя Фонда.

ХIV. Ликвидация фонда

102. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в следующих случаях:

- 1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;
- 3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

103. В случае ликвидации фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем уставе, за исключением случая, когда федеральным законом предусмотрен возврат такого имущества учредителю Фонда.

Утвержден

постановлением Правительства
Российской Федерации
от _____ № _____

**Порядок
предоставления финансовой поддержки развития и эксплуатации
инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое
взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления
государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и
муниципальных функций в электронной форме, информационных систем
органов государственной власти, органов местного самоуправления,
государственных внебюджетных фондов, в том числе участвующих в
предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из
указанных информационных систем**

1. Настоящий Порядок предоставления финансовой поддержки развития и эксплуатации инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме (далее – инфраструктура взаимодействия), информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем определяет правила предоставления Фондом поддержки развития и эксплуатации государственных и муниципальных информационных систем (далее – Фонд) финансовой поддержки развития и эксплуатации инфраструктуры взаимодействия, информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем, правила расходования средств Фонда, а также порядок заключения трехсторонних контрактов с применением процедур, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

2. Финансовая поддержка предоставляется за счет средств Фонда на основании представленных органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами заявок на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда (далее также – заявка).

3. Заявка предоставляется в Фонд и должна состоять из:

- проекта развития и (или) эксплуатации государственных информационных систем входящих в состав инфраструктуры взаимодействия, информационных

систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем (далее - проект развития и (или) эксплуатации) с обоснованием необходимости (целесообразности) реализации проекта развития и (или) эксплуатации по форме, утверждаемой Фондом;

- проекта государственного (муниципального) контракта на оказание услуг (выполнение работ) по развитию и (или) эксплуатации государственных информационных систем входящих в состав инфраструктуры взаимодействия, информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем;

- технического задания по развитию и (или) эксплуатации государственных информационных систем входящих в состав инфраструктуры взаимодействия, информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем;

- обоснования расчета цены государственного (муниципального) контракта на оказание услуг (выполнение работ) по развитию и (или) эксплуатации государственных информационных систем входящих в состав инфраструктуры взаимодействия, информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

Заявка утверждается уполномоченным представителем органа государственной власти, органа местного самоуправления, государственного внебюджетного фонда и представляется на бумажном и электронном носителях в адрес Фонда для принятия решения о предоставлении финансовой поддержки за счет средств Фонда.

4. Финансовая поддержка предоставляется операторам государственных информационных систем входящих в состав инфраструктуры взаимодействия, органам государственной власти, органам местного самоуправления, государственным внебюджетным фондам, в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем за счет средств Фонда при соблюдении следующих условий:

а) соответствие заявки, требованиям установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

б) соответствие проекта развития и (или) эксплуатации требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

в) наличие имеющихся средств у Фонда на финансирование работ (оказание услуг) по развитию и (или) эксплуатации государственных информационных систем входящих в состав инфраструктуры взаимодействия, информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем в соответствии с поступившими заявками.

5. Проект развития и (или) эксплуатации должен соответствовать следующим требованиям:

а) целью проекта развития и (или) эксплуатации является развитие и (или) эксплуатация государственных информационных систем входящих в состав инфраструктуры взаимодействия, либо информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем;

б) реализация проекта развития и (или) эксплуатации должно привести к достижению показателей, установленных методическими указаниями по оценке проектов развития и (или) эксплуатации, утверждаемыми Фондом;

6. Финансовая поддержка предоставляется на основании заявок операторам государственных информационных систем входящих в состав инфраструктуры взаимодействия, органам государственной власти, органам местного самоуправления, государственным внебюджетным фондам за счет средств Фонда исходя из имеющихся у Фонда средств.

7. Фонд в течение 30 дней со дня получения заявки проводит проверку соответствия заявки требованиям, установленным настоящим Порядком.

В случае соответствия заявки требованиям настоящего Порядка, Наблюдательный совет Фонда принимает решение о предоставлении финансовой поддержки, в том числе с учетом соответствующего заключения правления Фонда.

8. В случае несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка, Наблюдательный совет Фонда принимает решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки.

Решение о несоответствии заявки требованиям, установленным настоящим Порядком, принимается Наблюдательным Советом Фонда с учетом соответствующего заключения правления Фонда, в том числе в случаях:

а) несоответствия проекта развития и (или) эксплуатации требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, а также его невозможности достигнуть показатели, установленные методическими указаниями по оценке проектов развития и (или) эксплуатации, утверждаемыми Фондом;

б) непредставления документов, либо частичного предоставления документов указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

9. Фонд в течение 5 дней со дня принятия решения, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, уведомляет оператора государственных информационных

систем входящих в состав инфраструктуры взаимодействия, орган государственной власти, орган местного самоуправления либо государственный внебюджетный фонд о принятом решении и направляет в его адрес на подписание два экземпляра проекта договора о предоставлении финансовой поддержки за счет Фонда.

10. Фонд в течение 5 дней со дня принятия решения, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, уведомляет оператора государственных информационных систем входящих в состав инфраструктуры взаимодействия, орган государственной власти, орган местного самоуправления либо государственный внебюджетный фонд о принятом решении об отказе в предоставлении финансовой поддержки за счет Фонда.

11. Оператор государственных информационных систем входящих в состав инфраструктуры взаимодействия, орган государственной власти, орган местного самоуправления либо государственный внебюджетный фонд в течение 30 дней с момента получения уведомления и проекта договора, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, подписывает два экземпляра указанного договора, один из которых направляет в Фонд и организует обеспечение реализации проекта развития и (или) эксплуатации и обеспечивает мероприятия по заключению государственного (муниципального) контракта на выполнение работ (оказание услуг) развитие и (или) эксплуатация государственных информационных систем входящих в состав инфраструктуры взаимодействия, либо информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

12. По результатам определения исполнителя на выполнение работ (оказание услуг) по развитию и (или) эксплуатации государственных информационных систем входящих в состав инфраструктуры взаимодействия, либо информационных систем органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, в том числе участвующих в предоставлении сведений (информации) коммерческим организациям из указанных информационных систем, заключается трехсторонний государственный (муниципальный) контракт между Фондом, исполнителем и органом государственной власти, либо органом местного самоуправления, либо государственным внебюджетным фондом (далее – трехсторонний контракт).

13. Перечисление средств Фонда исполнителю по трёхстороннему контракту осуществляется на основании представленных оператором государственных информационных систем входящих в состав инфраструктуры взаимодействия, органом государственной власти, органом местного самоуправления, государственным внебюджетным фондом в Фонд документов, подтверждающих выполнение отдельных мероприятий, этапов работ (услуг), работ (услуг), а также

документов, подтверждающих исполнение трёхстороннего контракта. Перечисление средств Фонда осуществляется в порядке, установленном Фондом.

14. По решению наблюдательного совета Фонда финансовая поддержка за счет средств Фонда возможна с учетом долевого финансирования трёхстороннего контракта, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, за счет бюджетных средств и средств Фонда. Наблюдательным Советом Фонда устанавливается размер долевого финансирования за счет средств Фонда.

15. В случае осуществления долевого финансирования, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, финансовая поддержка за счет средств Фонда осуществляется в соответствии с настоящим Порядком путем перечисления средств Фонда на счет Федерального казначейства, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в федеральный бюджет, муниципальный бюджет и бюджеты государственных внебюджетных фондов.

16. Типовые условия договора о предоставлении финансовой поддержки утверждаются Фондом и не должны противоречить положениям настоящего Порядка.

17. Договор о предоставлении финансовой поддержки, указанный в пункте 9 настоящего Порядка должен содержать, в частности, следующие условия:

а) сумму финансовой поддержки за счет средств Фонда, цели, условия и порядок ее предоставления (перечисления);

б) закрепление прав Фонда на:

- проведение проверок соблюдения органом государственной власти, органом местного самоуправления либо государственным внебюджетным фондом условий договора о предоставлении финансовой поддержки;

- осуществление контроля за использованием получателями финансовой поддержки средств Фонда;

- участие в приемке результатов выполненных работ (оказанных услуг) в рамках исполнения трёхсторонних контрактов;

в) основания для одностороннего отказа Фонда от исполнения договора о предоставлении финансовой поддержки за счет средств Фонда;

г) ответственность органа государственной власти, органа местного самоуправления либо государственного внебюджетного фонда за непредставление отчетности о ходе реализации трёхстороннего контракта, а также за невыполнение иных условий договора о предоставлении финансовой поддержки и порядок привлечения к такой ответственности.

18. Договор о предоставлении финансовой поддержки заключается на основании принятого Наблюдательным Советом Фонда решения о предоставлении финансовой поддержки. В случае если орган государственной власти, орган местного самоуправления либо государственный внебюджетный фонд в течение 30 дней со дня направления Фондом проекта договора не подписали договор, Наблюдательный Совет Фонда принимает решение об отмене решения о предоставлении финансовой поддержки.

19. Контроль за ходом реализации трёхстороннего контракта, а также за соблюдением условий договора о предоставлении финансовой поддержки осуществляется Фондом в порядке, установленном Фондом.

20. Наблюдательный Совет Фонда вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора о предоставлении финансовой поддержки за счет средств Фонда в следующих случаях:

а) нарушение условий исполнения трехстороннего контракта;

б) невыполнение органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами обязательств по долевному финансированию мероприятий предусмотренных трёхсторонним контрактом;

в) нарушение органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами или исполнителями по трехстороннему контракту условий и целей предоставления финансовой поддержки;

г) невыполнение органом государственной власти, органом местного самоуправления либо государственным внебюджетным фондом условий договора о предоставлении финансовой поддержки;

д) невыполнение органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами обязательств по обеспечению прав Фонда на участие в приемке результатов выполненных работ (оказанных услуг) в рамках исполнения трёхсторонних контрактов.

Утвержден
постановлением Правительства
Российской Федерации
от _____ № _____

Состав наблюдательного совета Фонда.